



Determinazione Dirigenziale 2025

Oggetto: Affidamento diretto del percorso di formazione, tutoraggio e attestazione delle competenze a n° 43 Operatori Volontari di Servizio Civile Universale in servizio nell'ambito dei 4 progetti attivi a partire dal 23 settembre 2025 – SUMO Soc. Coop. – CIG: B88CDE08D1

LA DIRIGENTE AREA RISORSE UMANE

- VISTA** la Legge 6 marzo 2001, n. 64, recante Istituzione del servizio civile nazionale e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2016, n. 106 recante Delega al governo per la riforma del terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale ed in particolare l'art. 8, lett. b), che ha previsto la partecipazione al servizio civile nazionale di giovani italiani e stranieri regolarmente soggiornanti;
- VISTO** il D.Lgs 6 marzo 2017, n. 40 e s.m.i. recante Istituzione e disciplina del servizio civile universale a norma dell'art.8 della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in particolare l'art. 7, co. 6;
- VISTO** Il Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n. 31 del 21 gennaio 2022 che definisce i criteri per l'erogazione agli enti di servizio civile dei contributi finanziari per l'adozione delle misure aggiuntive a favore dei volontari;
- VISTO** il Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n° 89 del 31 gennaio 2023, che, a parziale modifica dell'Allegato A del decreto dipartimentale sopra citato, stabilisce che il contributo finanziario agli enti per le attività connesse alla misura aggiuntiva del tutoraggio è costituito da un solo componente, ossia dallo svolgimento dell'attività di tutoraggio, con conseguente eliminazione dell'altro componente del contributo relativo all'attività di certificazione delle competenze;
- VISTO** il Decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale n.1665/2024 del 18 dicembre 2024, da cui risulta che il programma presentato dall'Università Ca' Foscari Venezia *Close to VE - Percorsi di partecipazione civica e culturale nella Città Metropolitana di Venezia* e i relativi 3 progetti associati e il programma presentato in co-programmazione con il Comune di Venezia *Take care: proteggere, valorizzare e promuovere il patrimonio artistico, culturale e ambientale* e il relativo progetto associato di Ca' Foscari sono stati approvati e finanziati;
- VISTO** Il Bando per la selezione di 62.549 operatori volontari da impiegare in progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero, emanato in data 18/12/2024;
- VISTA** le note della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - Ufficio per il Servizio Civile Universale, Prot. n. 232477 e Prot. n. 233237 del 19/09/2025, con cui è stato confermato l'avvio dei 4 progetti in data 23 settembre 2024, e il conseguente avvio al servizio di n. 43 volontari;
- CONSIDERATO** che tutti i 4 progetti di Servizio Civile dell'Università Ca' Foscari approvati e finanziati prevedono un percorso di tutoraggio individuale e collettivo a favore dei volontari avviati al servizio nell'ambito dei rispettivi progetti con l'obiettivo di favorire una maggiore consapevolezza degli apprendimenti messi in campo dai volontari/dalle volontarie durante l'anno SCU e facilitare la definizione del proprio progetto professionale a seguito dell'esperienza;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO	il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. 765 del 29/06/2023;
VISTA	il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Ateneo 2025 - 2027 approvato con Delibera n.4 del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2025;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità vigente;
VISTO	il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
VISTO	il Decreto del Direttore Generale n. 346 del 30/04/2024 che adegua i poteri di spesa in materia di acquisti di beni, servizi e lavori
VISTO	il Decreto del Direttore Generale rep. n. 33 del 20/01/2025 prot. n. 17602, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2025;
VISTO	<i>l'art. 52, comma 1, del Codice che dispone "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";</i>
RICHIAMATI	<ul style="list-style-type: none">– il Decreto del Direttore Generale rep. n. 946/2023 prot. n. 229958 del 6.10.2023 che ha approvato la modalità di estrazione del campione per l'avvio, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice, dei controlli "a campione" dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;– la Circolare n.12/2023 prot. n. 243093 del 26.10.2023 <i>"Avvio controlli a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023. Definizione modalità estrazione del campione. Provvedimenti di sospensione;</i>
PRESO ATTO	<p>del programma di una parte del percorso di tutoraggio, che prevede l'erogazione di 3 incontri collettivi, per una durata totale di 7 ore, volti a:</p> <ul style="list-style-type: none">- rafforzare il livello di autoconsapevolezza di ciascun volontario in merito alle proprie competenze, per arrivare a un'autovalutazione finale rispetto ai potenziali ambiti occupazionali futuri, verificando il livello di acquisizione finale delle competenze previste;- favorire il miglioramento delle competenze relazionali, professionali e motivazionali, grazie al lavoro in piccoli gruppi di 8-9 persone e alla condivisione e al confronto delle proprie e altrui esperienze. <p>Al termine del percorso è previsto il rilascio dell'attestato specifico delle competenze.</p>
VISTA	la Determina Dirigenziale n. 958/2024 prot n. 73705 del 18/03/2024 avente oggetto: "Procedure di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'art. 52, comma 1 del d.lgs. 36/2023: - Individuazione dei Punti ordinanti e dei Punti istruttori abilitati a operare nella piattaforma MEPA di Consip S.p.A. e Tuttogare spa";
DATO ATTO	che il dott. Antonio Ruzza ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice contratti pubblici;
VERIFICATO	che, per la fornitura di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o:

- convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;
- accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.;
- il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;

DATO ATTO	che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice per il servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;
VERIFICATO	che nel MEPA è attivo il bando per la fornitura di SERVIZI con riferimento alla classe merceologica "Servizi di formazione", cui fa riferimento il CPV 80500000-9 del servizio che si intende acquistare;
CONSIDERATO	<p>che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b), del Codice, è stato individuato, quale fornitore, SUMO Soc. Coop. Via Milano, n. 50 – 30172 Mestre (VE) P.IVA e C.F. 03523900276 per l'impiego simultaneo di strumenti tradizionali e di dispositivi multimediali;</p> <p>che, attraverso la piattaforma MEPA della Consip S.p.A., è stata avviata la TD n. 5665409 per l'affidamento del servizio in oggetto;</p> <p>che il preventivo di spesa, presentato da SUMO Soc. Coop. Via Milano, n. 50 – 30172 Mestre (VE) P.IVA e C.F. 03523900276, pari a € 3.000,00, è congruo e risponde pienamente alle esigenze della struttura;</p>
CONSIDERATO	che la proposta presentata da Sumo Scs prevede l'erogazione di un percorso in 3 incontri di durata totale 7 ore, volto a guidare i volontari a individuare e riconoscere le competenze acquisite in contesti di apprendimento formali e non formali e a raccogliere le evidenze in grado di testimoniare l'effettiva padronanza delle competenze oggetto dell'analisi. La proposta prevede l'erogazione del percorso a piccoli gruppi di 8-9 volontari, per un massimo di massimo 6 gruppi, e il rilascio dell'attestato specifico delle competenze a ciascun volontario.
ACCERTATO	<p>al momento, il possesso dei requisiti generali previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici tramite:</p> <p>a) la verifica della regolarità contributiva con acquisizione del DURC INPS,</p> <p>b) la consultazione delle annotazioni riservate del casellario ANAC dal quale non risulta nulla;</p>
DATO ATTO	che SUMO Soc. Coop. ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del Codice;
ACQUISITA	la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di SUMO Soc. Coop. ;
ACQUISITO	il codice identificativo gara CIG B88CDE08D1 per l'affidamento del servizio in oggetto;
DATO ATTO	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti del Dirigente dell'Area (di cui alla nota prot. 77285/2025 del 10/03/2025 dell'Università Ca' Foscari Venezia) e della Responsabile Unica del Progetto (di cui alla nota prot n. 250948 del 08/10/2025 dell'Università Ca' Foscari Venezia);
VERIFICATA	la disponibilità di fondi sui capitoli di spesa A.C.03.10.01 "Volontari del servizio civile", Progetto: ARU.OSP.VolontariServCivCICLO2024-2026 e A.C.07.01.18 "Altri costi per servizi connessi ad attiv. amm. (in ambito commerciale)", Progetto:

ARU.OSP.VolontariServCivCICLO2024-26FONDAZIONE CINI – Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane esercizio 2026;

PRESO ATTO che le strutture proponenti hanno attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare l'affidamento del servizio formativo in oggetto a favore di SUMO Soc. Coop. Via Milano, n. 50 – 30172 Mestre (VE) P.IVA e C.F. 03523900276.
Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata, con sottoscrizione digitale del documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA di Consip Spa.
- Art. 2** **Di autorizzare la partecipazione di n. 43 operatrici e operatori volontari impegnati nei quattro progetti di Servizio Civile Universale di Ca' Foscari al percorso di tutoraggio e attestazione delle competenze proposto da Sumo Scs e articolato in tre incontri di durata totale 7 ore da svolgersi all'inizio, a metà e al termine dei progetti SCU 2025-2026.**
- Art. 3** Di autorizzare il costo complessivo **di € 3.000,00 (tremila/00)** (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72) che graverà nel seguente modo:
- la spesa di euro 2.720,93 € relativa alla quota dei volontari del Servizio Civile Universale in servizio presso il nostro Ateneo grava sul conto A.C.03.10.01 "Volontari del servizio civile", Progetto: ARU.OSP.VolontariServCivCICLO2024-2026 UA ARU- Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, esercizio 2026
 - la spesa di euro 279,07 € relativa alla quota dei volontari del Servizio Civile Universale in servizio presso la Fondazione Giorgio Cini Onlus grava sul conto A.C.07.01.18 "Altri costi per servizi connessi ad attiv. amm. (in ambito commerciale)", Progetto: ARU.OSP.VolontariServCivCICLO2024-26 FONDAZIONE CINI UA ARU- Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, esercizio 2026
- Art. 4** Di nominare il dott. Antonio Ruzza Responsabile Unico del Progetto.
- Art. 5** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
dott.ssa Monica Gussoni

Visto: Il Responsabile Unico del Progetto
dott. Antonio Ruzza