



Determina Dirigenziale 2023

Oggetto: autorizzazione alla partecipazione ed acquisizione quote d'iscrizione ai corsi di formazione per Adiss - Settore Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus - ASNOR – Cavallin Silvia, Mazzucato Lucia, Fontana Elena, Moretti Daniela, Gallone Oriana, Mozzato Diletta– CIG: Z5B3C8C996.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

VISTI

- la Direttiva del Ministro Zangrillo del 24 marzo 2023 relativa alla pianificazione delle attività formative per il personale della P.A.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e in particolare l'art. 17 comma 2 e l'art. 50 comma 1 lett. b);
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che continua ad applicarsi in via transitoria fino al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 225, comma 2, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.
- l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI

- lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto Rettorale n. 752 del 23 ottobre 2017 e s.m.i., per quanto applicabile;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. 765 del 29/06/2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Ateneo 2023 -2025 approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 3 febbraio 2023, in particolare la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" e le azioni formative previste dal "Piano di Sviluppo delle Competenze del PTA" per il 2023;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;
- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- Il Decreto del Direttore Generale n.7/2023 che approva le Linee guida sulla formazione del Personale Tecnico e Amministrativo e dei Dirigenti a decorrere dal 4/01/2023;
- il Decreto del Direttore Generale n. 1326/2022 attinente all'articolazione funzionale dell'Area Risorse Umane (ARU) a decorrere dal 01.01.2023;
- il Decreto del Direttore Generale n. 46/2023 prot. n. 17376 del 19.01.2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2023 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;

CONSIDERATA l'approvazione da parte della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS), dottoressa Francesca Magni, alle richieste formative presentate da:

- Cavallin Silvia, Mazzucato Lucia, per la partecipazione al corso on line "Laboratorio pratico: Progettare i PCTO per orientare";
- Fontana Elena, per la partecipazione al corso online "La didattica orientativa";
- Moretti Daniela, Gallone Oriana, per la partecipazione al corso online "Creatività, Gamification e Digital Storytelling";
- Mozzato Diletta per la partecipazione al corso online "Project Management: lavorare per progetti secondo gli standard internazionali" ;

VISTI	i programmi dei corsi;
RITENUTO	che i corsi rispondano pienamente alle specifiche esigenze di aggiornamento e formazione delle partecipanti;
DATO ATTO	che la dott.ssa Enrica Orlandi ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice contratti pubblici;
VERIFICATO	che, per la fornitura di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o: - convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.; - accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.; - il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;
DATO ATTO	che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice per il servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;
CONSIDERATO	che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MePA;
ACCERTATO	al momento, il possesso dei requisiti generali previsti dal vigente Codice dei contratti pubblici tramite: a) la verifica della regolarità contributiva con acquisizione del DURC INPS, b) la consultazione delle annotazioni riservate del casellario ANAC dal quale non risulta nulla;
ACQUISITA	la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di Asnor;
ACQUISITO	il codice identificativo SMART CIG Z5B3C8C996 per l'affidamento del servizio in oggetto;
DATO ATTO	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti del Responsabile Unico del Progetto;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente;
VERIFICATA	la disponibilità di fondi sul capitolo di spesa A.C.04.06.01 Formazione PTA - AC.ARU.OSP, esercizio 2023;

DETERMINA

Art. 1 Di autorizzare l'affidamento del servizio formativo in oggetto a favore di Asnor con sede legale in Via Antonio Salandra, 18, 00187 Roma, Codice Fiscale 93361620722 e P. IVA 06817550723, per un totale complessivo di €1.030,00, come di seguito indicato:

Titolo Corso in streaming	Partecipanti	Costo
Laboratorio pratico: progettare i PCTO per orientare"	Cavallin Silvia, Mazzucato Lucia	(200,00 € cad) 400,00€
La didattica orientativa	Fontana Elena	(80,00€ cad) 80,00€
Creatività, Gamification e Digital Story-telling	Moretti Daniela, Gallone Oriana	(150,00€ cad) 300,00€
Project Management: lavorare per progetti secondo gli standard internazionali	Mozzato Diletta	(250,00€ cad) 250,00 €
		TOTALE 1.030,00 €

- Art. 2** Di autorizzare la partecipazione delle dipendenti:
- Cavallin Silvia, Mazzucato Lucia, al corso online "Laboratorio pratico: progettare i PCTO per orientare";
 - Fontana Elena, al corso online "La didattica orientativa";
 - Moretti Daniela, Gallone Oriana, al corso online "Creatività, Gamification e Digital Storytelling";
 - Mozzato Diletta al corso online "Project Management: lavorare per progetti secondo gli standard internazionali".

I corsi saranno svolti a partire dal 29/09/2023 per concludersi entro fine dicembre 2023.

- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di €1.030,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72) che graverà sul conto A.C.04.06.01 "Formazione PTA" - AC.ARU.OSP, esercizio 2023.

- Art. 4** Di nominare la dott.ssa Enrica Orlandi Responsabile Unico del Progetto.

- Art. 5** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: la Responsabile Unica del Progetto
Dott.ssa Enrica Orlandi