



**Oggetto:** Affidamento diretto tramite il Mepa alla ditta Tesac Srl – Fornitura di n. 1 Smart Keyboard bianca – Progetto MAN.ADIRURIGON – CIG Z793B1D4E6

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTI** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” (convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e s.m.i., e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Rettore n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i per quanto applicabile.;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto del Rettore n. 255 del 04 aprile 2019 ed entrato in vigore l'11 aprile 2019;

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con Decreto del Rettore n. 1116 del 5 novembre 2019 ed entrato in vigore il 12 novembre 2019;

la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dall'Università con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 4 del 3 febbraio 2023;

il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

**VISTO** il budget 2023 del Dipartimento approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 24/10/2022, e successive variazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16/12/2022;

**VISTO** il Progetto MAN.ADIRURIGON – Resp. Sc. Prof. Ugo Rigoni;

**VISTA** la richiesta n. 17/2023 pervenuta dal docente, conservata agli atti prot. n. 106272 del 10/05/2023, nell'ambito del progetto sopra indicato;

**RITENUTA** la richiesta meritevole di accoglimento;

**VISTA** la necessità di procedere con l'affidamento della fornitura;

**CONSIDERATO** che la scelta del contraente può essere effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 lett. c);

<b>VERIFICATO</b>	il rispetto del principio della rotazione nella scelta dei fornitori;
<b>VISTO</b>	che la fornitura è offerta in MEPA dalla ditta Tesac Sr al prezzo complessivo di Euro 113,00 iva esclusa, la cui offerta è congrua e risponde pienamente alle esigenze della Struttura, rendendo pertanto possibile procedere con un ODA;
<b>DATO ATTO</b>	che la ditta Tesac Srl ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	la dichiarazione della ditta Tesac Srl in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i del 30/03/2023, prot. n. 106272/2023 e prot. n. 106643/2023;
<b>VISTO</b>	la regolarità del DURC, prot. INPS_34760460, con scadenza 19/06/2023;
<b>VISTO</b>	che nel casellario delle imprese ANAC non risultano al 10/05/2023 attestazioni per il fornitore individuato;
<b>VISTO</b>	che i fondi necessari allo scopo sono stanziati al progetto MAN.ADIRURIGON – Resp. Sc. Prof. Ugo Rigoni alla voce COAN A.C.06.01.05 - Acquisto materiale di consumo informatico, anticipata n. 24853/2023;
<b>VERIFICATO</b>	che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per l'articolo di cui necessita il docente;
<b>VERIFICATO</b>	che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
<b>DATO ATTO</b>	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
<b>DATO ATTO</b>	che il Direttore del Dipartimento ha dichiarato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come da nota prot. n. 105142 del 08/05/2023;  che il RUP ha dichiarato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come da nota prot. n. 107104 del 12/05/2023;
<b>PRESO ATTO</b>	che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
<b>ACQUISITO</b>	il codice CIG Z093AAB765;

#### **DECRETA**

<b>Art 1</b>	Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto legge 76/2020, l'acquisto di n. 1 Smart Keyboard bianca per l'importo complessivo di euro 113,00 (oltre IVA di legge), fornitore Tesac Srl, C.F./P.I. 15288451006. Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata, con sottoscrizione digitale del documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA;
<b>Art. 2</b>	Di dare atto che i fondi necessari allo scopo, Euro 137,86 IVA inclusa, sono stanziati al progetto MAN.ADIRURIGON – Resp. Sc. Prof. Ugo Rigoni alla voce COAN A.C.06.01.05 - Acquisto materiale di consumo informatico, anticipata n. 2485/2023;

- Art. 3** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- Art. 4** Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3, la Dott.ssa Sonia Pastrello – Responsabile Unico del Procedimento.

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Anna Comacchio  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005

VISTO: LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Sonia Pastrello