



Decreto del Direttore Generale 2023

Oggetto: Autorizzazione ordine diretto sul MePA per il rinnovo delle licenze e manutenzione della soluzione di stampa ControlSuite versione Standard per 5 anni. Importo euro 65.403,00+IVA. CIG 96790436F5 CUP H77H22003310005

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Ateneo utilizza un sistema centralizzato per l'erogazione dei servizi di stampa e di copia sfruttando il software Equitrac5 e che la soluzione prevede anche una interfaccia web denominata EveryOnePrint;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale Rep. n. 89/2022 Prot n. 4108 del 21/01/2022 è stato autorizzato il rinnovo delle licenze e della manutenzione della soluzione di stampa Equitrac5 per il periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2023 e della licenza EveryOnePrint per il periodo dal 01/05/2022 al 30/04/2023;

PREMESSO che la soluzione in essere è perfettamente adeguata alle necessità dell'Ateneo e l'utilizzo di soluzioni alternative comporterebbe dei costi di migrazione del sistema di stampa rendendo economicamente svantaggiosa la sostituzione e che di conseguenza si intende rinnovare la licenza per n. 50 dispositivi multifunzione con relativi lettori di badge per la durata di 5 anni;

PREMESSO che, a seguito degli aggiornamenti operati dal produttore sul sistema, l'attuale soluzione Equitrac5 è stata rinominata prima in Equitrac6 e attualmente ControlSuite Print versione Standard;

PREMESSO che la soluzione di stampa utilizzata dall'Ateneo deve essere in grado di funzionare con stampanti multifunzione di diversa marca e modello e di conseguenza è necessario acquisire delle licenze multi-brand VAD per la soluzione ControlSuite Equitrac 6;

PREMESSO che per il periodo di transizione di aggiornamento delle versioni è necessario mantenere anche una minima installazione di Equitrac5;

PREMESSO che per l'aggiornamento alla nuova versione si rende necessario l'intervento di consulenza e supporto da parte del fornitore;

ACCERTATO che tra le convenzioni attive che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha stipulato avvalendosi della CONSIP S.p.A. non esiste alcuna convenzione relativa ai servizi di cui necessita l'Ateneo;

ACCERTATO che nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) sono presenti i servizi di cui necessita l'Ateneo;

ACCERTATO che l'operatore economico Oberon Service S.r.l. con nota protocollo N. 65307 del 28/02/2023 ha dichiarato di essere l'unico distributore in Italia multi-brand VAD per la soluzione ControlSuite Equitrac 6;

ACCERTATO che l'operatore economico Oberon Service S.r.l., iscritto al bando MePA Servizi ICT Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale, offre i servizi di cui all'oggetto per la durata di 5 anni all'importo complessivo di euro 65.403,00 + IVA;

RITENUTO di procedere con il rinnovo delle licenze e della manutenzione della soluzione di stampa mediante ordine diretto sul MePA alla ditta Oberon Service S.r.l. P.I. 08713630153 con sede in Via G. Meda, 28 a Milano;

ACCERTATA dal RUP la congruità dell'offerta;

DATO ATTO che il soggetto economico Oberon Service S.r.l. P.I. 08713630153 ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento ha concluso le verifiche sul possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs n. 50/2016, dichiarati dal Oberon Service S.r.l.;

VERIFICATO che per l'acquisto in oggetto non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

DATO ATTO che la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 21 del Codice degli Appalti pubblici, è inserita nel programma biennale di forniture e servizi di Ateneo 2023/2024 con Codice Unico d'Intervento S80007720271202200009;

ACQUISITI per la procedura in oggetto il CIG n. 96790436F5 e il CUP H77H22003310005;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi ASIT, UO Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) alla voce CoAn A.C.06.08.05 "Manutenzione software" sull'esercizio corrente e con previsione della spesa sugli esercizi di competenza;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D.L. n. 76/2020 art. 1 c. 2 lett. a) (convertito con modificazioni, dalla L. 120/2020) come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 (convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021) e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- RICHIAMATO** il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;
- RICHIAMATO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022-2024, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e compreso ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 80/2021 all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 15 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento e del Dirigente;
- RICHIAMATO** lo Statuto di Ateneo;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Rettore 752 prot. n. 49591 del 23.10.17 e s.m.i.;
- RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 46 Prot. n. 17376 del 19/01/2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2023;
- RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 509/2015 prot. n. 44769-VII/4 del 25.09.15 ad oggetto "Ing. Tommaso Piazza - attribuzione incarico di funzione dirigenziale";
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare la procedura di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020), come modificato dal D.L. 77/2021 (convertito con modificazioni dalla L. 108/2021) e s.m.i. mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione alla ditta Oberon Service S.r.l. C.F. e P.I. 08713630153 con sede in Via G. Meda, 28 a Milano per il rinnovo di licenze e manutenzione della soluzione di stampa ed in particolare per il rinnovo dei servizi di gestione delle stampe:

Codice	Prodotto	Importo
EQ5EESU1-1PR	Rinnovo della Manutenzione Software dei prodotti Equitrac5 ed EOP	€ 2.283,00
01CSD001A4T5	Fornitura di n. 50 Licenze Kofax ControlSuite Print (EQ6) e di n. 1 Licenza EQ API, 5 Year Term	€ 33.670,00
01HWD014H1M0	Fornitura di n. 50 Lettori di Badge Kofax USB Card Reader - MiFare (gen 2), incl. 5 Ys Mnt	€ 7.800,00
EOPS	Fornitura di n. 1 Licenza EveryonePrint Connect, incl. 5 Ys Mnt	€ 4.900,00
SSIC	Servizi Professionali per installazione, configurazione e formazione	€ 6.000,00
SSIC-PV	Supporto Post-Vendita, 5 anni	€ 10.750,00

per l'importo totale di euro 65.403,00+IVA, pari ad euro 79.791,66 IVA compresa.

- Art. 2** Di non chiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50/2016 e s.m.i., in quanto la fornitura rientra nei limiti di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (sostituito, fino alla data del 30/06/2023, dall'art. 1 comma 2 lettera a) D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020) poiché il fornitore ha assicurato uno sconto e il prodotto richiesto consiste in licenze software, beni e servizi che verranno tutte consegnate prima del pagamento della fattura.
- Art. 3** Di far gravare la spesa sui fondi ASIT, UO Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) alla Voce CoAn A.C.06.08.05 "Manutenzione software" sull'esercizio corrente (scrittura anticipata Coan n. 12983/2023) e con previsione di disponibilità sugli esercizi di competenza (Ordine U-Gov ID DG n. 1365256/2023).
- Art. 4** Di dare mandato all'Ing. Tommaso Piazza per la stipula del contratto.
- Art. 5** Di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 il dott. Stefano Claut responsabile unico del procedimento.

Art. 6 Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO
IL DIRIGENTE DELL'A.S.I.T.
Ing. Tommaso Piazza

VISTO
Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Stefano Claut