



**Determinazione dirigenziale 2022**

**Oggetto: Acquisizione servizio di formazione dei corsi on-line “CSA Base Gestione giuridica del rapporto di lavoro dei professori e ricercatori a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato” – Giulia Vianello e Caterina Cacciamani – CINECA Consorzio Interuniversitario – esclusione CIG: affidamento in house**

**LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE**

- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 ed in particolare il comma 2 dell'art 32, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- VISTO** il D.L. 77/2021, convertito in L 108/2021;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Università del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 45/2022 del 24/01/2022, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2022;
- PRESO ATTO** della richiesta presentata della direttrice dell'Ufficio Personale Docente, dott. Maria Lepore, e approvata dalla sottoscritta, di far partecipare al corso **“CSA Base Gestione giuridica del rapporto di lavoro dei professori e ricercatori a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato”** le colleghi Giulia Vianello e Caterina Cacciamani. Il corso è erogato da **CINECA Consorzio Interuniversitario** in modalità on-line i giorni 26 – 28 e 30 settembre dalle ore 10.30 alle ore 12.30;
- CONSIDERATO** che, per l'Università Ca' Foscari, il partner tecnologico che fornisce l'interfaccia del portale ESSE3 è CINECA;

<b>RITENUTA</b>	accettabile la proposta economica inviata da CINECA Consorzio Interuniversitario in quanto confacente con il fabbisogno formativo evidenziato;
<b>VALUTATO</b>	che il CINECA è un soggetto che opera in house rispetto ai propri consorziati, qual è l'Università Ca' Foscari, come precisato dall'art. 9, comma 11 bis e ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 (in Supplemento ordinario n. 32/L alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 140 del 19 giugno 2015) e che l'Ateneo può procedere ad un affidamento diretto;
<b>PRESO ATTO</b>	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

#### **DETERMINA**

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo "**CSA Base Gestione giuridica del rapporto di lavoro dei professori e ricercatori a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato**", erogato da Cineca, e la partecipazione al medesimo corso delle colleghi Giulia Vianello e Caterina Cacciamani.
2. L'importo per la partecipazione al modulo formativo è pari a **€ 250,00** per ciascuna partecipante, per la **spesa complessiva pari a € 500,00** (IVA esente ex art. 10 DPR. 633/72) e graverà sul **conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2022**.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE  
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo  
Dott.ssa Enrica Orlandi