



Decreto del Direttore Generale 2022

Oggetto: **Autorizzazione spesa. Acquisto di portabadge a marchio Ca' Foscari presso la ditta Mundialseri Srl. CIG Accordo Quadro rep. 1395/2020: 820138904F - CIG derivato ZD6374D77D**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120) e in particolare l'art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni, dalla legge n. 108/2021;

le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di bilancio 2019 (GU Serie Generale n. 302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62) che prevede in 5.000,00 euro il limite entro il quale non c'è l'obbligo di ricorrere al MEPA;

RICHIAMATI lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23.10.2017, e in particolare, l'art.5 che prevede "l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a € 20.000";

il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia;

il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

il DDG 45/2022 prot 5146 del 24.01.2022 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2022;

- CONSIDERATO** che il giorno 4 settembre 2022 si terrà la tradizionale Regata Storica e che tale evento rappresenta una rilevante e tradizionale occasione di visibilità e promozione dell'Ateneo, durante il quale si renderà necessario dotare tutti gli ospiti di badge per regolare l'ingresso nella sede;
- CONSIDERATA** l'opportunità di acquistare n. 200 portabadge personalizzati con il logo dell'Università da distribuire ai vari ospiti per regolarne l'accesso alla sede;
- VISTO** l'accordo quadro rep 1395 prot 43616 del 27.08.2020 sottoscritto con MUNDIALSERI S.R.L. con sede legale a Seravezza (LU), Via Aurelia n. 105 (P. IVA 00477230460), per la fornitura di materiale promozionale personalizzato per il merchandising di Ateneo e per le esigenze delle strutture dell'Università della durata di mesi 30 e comunque fino al raggiungimento dell'importo dell'accordo;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG ZD6374D77D per l'affidamento della fornitura in oggetto;
- CONSIDERATO** che la soglia massima degli acquisti affidati alla Mundialseri S.r.l. non è ancora stata raggiunta;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Veronica Giove ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;
- ACCERTATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- la disponibilità dei fondi sul conto A.C. 06.08.11 "Altri costi per servizi connessi ad attività amministrativa" della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2022

DECRETA

- Art. 1** di affidare, in esecuzione all'accordo quadro rep 1359 prot 43616 del 27.08.2020, la fornitura di n. 200 portabadge personalizzato con il logo dell'Università a favore di Mundialseri S.r.l. con sede legale in Via Aurelia n. 105 – Seravezza (Lucca) – partita IVA 00477230460 per l'importo di euro € 104,00 IVA esclusa;
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 126,88 sul conto A.C. 06.08.11 "Altri costi per servizi connessi ad attività amministrativa" della UA.A.AC.DG.SEGRETDG esercizio 2022

- Art. 3** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale.
- Art. 4** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Veronica Giove