



Decreto del Direttore Generale 2021

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE AVVIO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ACCORDO QUADRO, DA SOTTOSCRIVERE CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO, PER I SERVIZI DI RITIRO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE) – CIG: 8985501DFC**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche "Codice") ed in particolare l'art. 54, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal Decreto Legge n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108, e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTI gli artt. 29 del Codice, 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 1 c. 450 della L. 296/2006 come modificato dalla legge 145/2018 che dispone l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della PA per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RICHIAMATI: il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed in vigore dall'11/04/2019;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D.R. n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 5/11/2019;

il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

lo Statuto di Ateneo;

il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione";

il Decreto del Direttore Generale n. 96/2021 prot. n. 5730 del 27/01/2021 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2021;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla sottoscrizione di un accordo quadro con un singolo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del Codice, per l'affidamento

da parte delle diverse strutture ordinanti dell'Ateneo dei servizi di ritiro, trasporto e conferimento in discarica prevalentemente di apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 152/2006, prodotte dall'Università Ca' Foscari Venezia;

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i., per il servizio in oggetto, secondo le caratteristiche previste dal capitolato speciale d'appalto;

CONSIDERATO che l'accordo quadro sarà affidato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, previa indagine di mercato attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., con richiesta di offerta (R.D.O) ad almeno tre operatori economici abilitati alla categoria "SERVIZI - SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI" in possesso dei requisiti precisati nel capitolato speciale d'appalto;

CONSIDERATO che l'accordo quadro in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'operatore economico che offrirà la percentuale di ribasso più alta da applicare ai prezzi di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto;

CONSIDERATO che l'importo stimato dell'accordo quadro per la durata quadriennale è fissato in € 65.000 oltre a oneri per la sicurezza pari ed euro 100,00 (non soggetti a ribasso) IVA esclusa;

DATO ATTO che il predetto intervento, ai sensi dell'art. 21 del Codice, risulta inserito nel programma biennale di forniture e servizi di Ateneo 2021/2022 con Codice Unico d'Intervento S80007720271201900019;

VISTO il capitolato speciale di appalto;

ACQUISITO il codice identificativo gara CIG 8985501DFC per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 15 del Codice etico e di comportamento di Ateneo, nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

CONSIDERATO che la spesa graverà sui budget di competenza delle singole strutture ordinanti;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti d'Ateneo.

DECRETA

Art. 1 Di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento dell'accordo quadro in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, previa indagine di mercato attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., con richiesta di offerta (R.D.O) ad almeno tre operatori economici abilitati alla categoria "SERVIZI - SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI" in possesso dei requisiti precisati nel capitolato speciale d'appalto.
L'importo stimato dell'accordo quadro per la durata quadriennale è fissato in € 65.000 oltre a oneri per la sicurezza pari ed euro 100,00 (non soggetti a ribasso) IVA esclusa. L'accordo quadro sarà aggiudicato a favore dell'operatore economico che offrirà la percentuale di ribasso più alta da applicare ai prezzi di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto.

- Art. 2** Di approvare il capitolato speciale di appalto.
- Art. 3** La sig.ra Roberta Adami, Direttrice dell'Ufficio Servizi ausiliari dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA) è Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Art. 4** La spesa graverà sui budget delle rispettive strutture ordinanti.
- Art. 5** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente";

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL DIRIGENTE AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Roberta Adami