



Determinazione dirigenziale 2021

Oggetto: autorizzazione alla partecipazione ed acquisizione del servizio formativo on-line "Le istanze alle segreterie studenti: dal modulo al bollo" organizzato da Consorzio Interuniversitario sulla Formazione – Dott.ssa Micaela Scarpa - CIG: Z6A344AD6B

LA DIRIGENTE DELL' AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale Repertorio n. 96/2021 prot n. 5730 del 27/01/2021 avente per oggetto "Allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2021";
- VISTA** la richiesta presentata dalla Dott.ssa Micaela Scarpa, Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti e Diritto allo Studio, e validata dalla Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, Dott.ssa Francesca Magni, di partecipare al webinar **"Le istanze alle segreterie studenti: dal modulo al bollo"**, organizzato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione, i giorni 15 e 17 dicembre 2021;
- VISTO** il programma del webinar;
- CONSIDERATA** la pertinenza tra il ruolo ricoperto dalla partecipante e le materie oggetto dell'iniziativa formativa;
- CONSIDERATO** che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MePA;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al webinar in oggetto con affidamento diretto;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

ART. UNICO (Autorizzazione alla partecipazione e copertura economico-finanziaria)

1. Si autorizza l'accantonamento di budget e la partecipazione della dott.ssa Micaela Scarpa al webinar **“Le istanze alle segreterie studenti: dal modulo al bollo”**, organizzato dal **Consorzio Interuniversitario sulla Formazione**, i giorni **15 e 17 dicembre 2021**;
2. Il **costo di iscrizione** pari a € **600,00** (IVA esente ex art.10 DPR.633/72), graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2021.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo

Dott.ssa Enrica Orlandi