



Determinazione dirigenziale 2021

Oggetto: Partecipazione al Convegno “Moodlemoot Italia 2019” - F. Caburlotto, R. Scuttari, R. Gibin. e M. Bertolin CIG Z9D33C1930

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 ed in particolare il comma 2 dell'art 32, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- VISTO** il D.L. 77/2021, convertito in L 108/2021;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 96/2021 del 27/01/2021, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2021;

VISTE	le richieste presentate dai colleghi Filippo Caburlotto, Rachele Gibin, , in servizio presso il Centro Linguistico di Ateneo, validate dalla Dirigente, Dott.ssa Francesca Magni, e dalle colleghi Roberta Scuttari e Mariagiulia Bertolini, in servizio presso il Settore Didattica on line (ADISS), validate dalla dirigente, Dott.ssa Francesca Magni, per la partecipazione al convegno "Moodlemoot Italia 2021" organizzato da AIUM - Associazione italiana utenti Moodle a Torino dal 2 al 4 Dicembre 2021;
PRESO ATTO	AIUM - Associazione Italiana Utenti Moodle, per sua natura giuridica, non emette fattura, ma richiede il pagamento anticipato delle quote di iscrizione dei partecipanti;
VISTO	il programma del Convegno;
CONSIDERATA	la pertinenza tra il ruolo ricoperto dai richiedenti e la materia oggetto del Convegno, anche in un'ottica di formazione;
CONSIDERATO	che il costo di iscrizione al Convegno è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MEPA;
RITENUTO	di poter procedere all'acquisto delle iscrizioni al convegno in oggetto con affidamento diretto;
CONSIDERATO	che l'iscrizione al Convegno si intende perfezionata solo ad avvenuto pagamento della quota tramite bonifico bancario attestata da copia del mandato di pagamento da inviare alla segreteria del AIUM;
CONSIDERATO	che pertanto occorre provvedere con urgenza al pagamento delle quote di iscrizione per i partecipanti;
VISTO	il generico di uscita registrato in UGOV con ID DG 1172368, n. registrazione 6437 del 04/11/2021;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

Art. 1 (Copertura economica)

1. Si autorizza l'accantonamento di budget per la partecipazione di F. Caburlotto, R. Scuttari, R. Gibin. e M. Bertolini al **Convegno "Moodlemoot Italia 2021"**, in programma a Torino dal 2 al 4 dicembre 2021.
2. Il costo di iscrizione, pari a € 75,00 per ciascun partecipante, **per un totale di € 300,00**, graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2021.
3. Il costo delle missioni, quantificate in circa 1.000,00 euro, graverà sul conto A.C.04.08.02 "Rimborsi di missione al personale per att. amm.va", AC.ARU.OSP esercizio 2021.

Art. 2 (liquidazione spesa)

1. Si dispone contestualmente la liquidazione della spesa per le quote di iscrizione al convegno, pari a € 300,00 - di cui al generico di uscita registrato in UGOV con ID DG 1172368, n. registrazione 6437 del 04/11/2021- secondo quanto di seguito definito.

Beneficiario: AIUM - Associazione italiana utenti moodle

Codice Fiscale	93087400508
Imponibile Iva / Importo parcella:	300,00 €
Contributi/itenute carico Ente (inclusa IVA)	0,00 €
-Importo Sconto	0,00 €
-Importo Note di Credito	0,00 €
Importo da pagare:	300,00 €
Modalità di pagamento:	bonifico su C/C
IBAN:	IT82T0503414028000000031067
CIG: Z492A2553D	CUP: NON DOVUTO
Il pagamento deve avvenire	<u>nell'immediato</u>

Si prega di inserire nella causale i nominativi dei partecipanti: F. Caburlotto, R. Scuttari, R. Gibin. e M. Bertolini - Ricevuta proforma 4 del 04/11/2021.

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo - Dott.ssa Enrica Orlandi