



## Decreto del Direttore Generale 2021

**Oggetto:** Procedura di affidamento diretto alla ditta Tino srl per la realizzazione del servizio di light lunch per il giorno 5 settembre 2021 nella sede Centrale dell'Università Ca' Foscari in occasione della Regata Storica.  
CIG n. **Z1032E13ED**-

### IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che il giorno 5 settembre 2021 si terrà la tradizionale Regata Storica e che tale evento rappresenta una rilevante e tradizionale occasione di visibilità e promozione dell'Ateneo, durante il quale verranno accolti presso la sede centrale gli ospiti della Rettrice;
- PREMESSO** che gli ospiti, in tutto 90, assisteranno alla manifestazione a partire dalle ore 15.30 fino alle ore 19.00, presso il Salone del Rettorato, l'Aula Baratto e gli Spazi espositivi, e che in tale occasione si rende necessario prevedere un servizio di *light lunch* (open bar) presso la sede Centrale dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- RITENUTO OPPORTUNO** di affidare il servizio a una ditta con comprovata esperienza in eventi simili, non essendo attualmente attivo un Accordo Quadro di Ateneo per i servizi di coffee break;
- VALUTATO** che la ditta Tino srl, CF 04180490262, PI 04180490262, Via Geron 2/1, San Polo di Piave (TV) possiede l'esperienza necessaria allo svolgimento del servizio in occasione dell'evento in oggetto;
- CONSIDERATO** l'ubicazione del fornitore presso lo stabile in cui si svolgerà il servizio, che consente l'adeguata somministrazione di prodotti che prevedono il corretto mantenimento della temperatura dei cibi (freschi e caldi);
- VISTO** il preventivo di Tino srl del 23 agosto 2021 ns. prot. 96230 del 31/8/2021;
- RITENUTO** che, in base alle esperienze pregresse, risulta congrua la spesa preventivata di € 40,00 + IVA a persona per il *light lunch* (open bar) dalle 15,30 alle 19,00 per 90 ospiti, tenuto conto anche dei maggiori costi che il fornitore dovrà sostenere per il rispetto delle misure definite dalla normativa e recepite dall'Ateneo, in materia di anticontagio da COVID-19;
- VISTA** la dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e s.m.i. in cui il fornitore dichiara altresì di gestire il servizio nel rispetto dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 29.05.2021 e in particolare alle misure relative a cerimonie e ristorazione presenti nelle Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali in essa allegate;
- VISTI** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- il D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120) e in particolare l'art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3, come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni, dalla legge n. 108/2021;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di bilancio 2019 (GU Serie Generale n. 302 del 31-12-2018 - Suppl. Ordinario n. 62) che prevede in 5.000,00 euro il limite entro il quale non c'è l'obbligo di ricorrere al MEPA;
- VISTO** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016, 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità attualmente in vigore;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 752 del 23/10/2017, e in particolare, l'art.5 che prevede "l'affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a 20.000 euro";

il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020- 2022, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

il Codice etico e di comportamento emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;

- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 96/2021 prot. n. 5730 del 27/01/2021 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi, esercizio 2021
- ACCERTATO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 15 del Codice etico e di comportamento emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 nei confronti del responsabile unico del procedimento;
- ACCERTATA** da parte della Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettore e del Direttore Generale la disponibilità dei fondi, sul conto A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni"- esercizio 2021 del Rettorato;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;
- VERIFICATO** il possesso da parte dell'operatore economico Tino srl CF 04180490262, PI 04180490262, Via Geron 2/1, San Polo di Piave (TV) dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACQUISITO** il CIG n. **Z1032E13ED**;

#### DECRETA

- Art. 1** di autorizzare l'affidamento diretto alla ditta Tino srl, CF 04180490262, PI 04180490262 Sede Legale Via Geron 2/1, San Polo di Piave (TV), per la realizzazione del servizio di light lunch (open bar) per il giorno 5 settembre 2021 nella sede Centrale dell'Università Ca' Foscari in occasione della Regata Storica;
- Art. 2** di autorizzare la spesa complessiva di € 3.960,00 (€ 3.600 + IVA 10%) a valere sul conto A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni"- esercizio 2021 del Rettorato;
- Art. 3** di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettore e del Direttore Generale..

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Veronica Giove  
;