



Determinazione dirigenziale 2021

Oggetto: Acquisizione servizio di formazione per corso in house "UGOV-CO - Gestione incassi PagoPA" – CINECA Consorzio Interuniversitario – esclusione CIG: affidamento in house

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTO** il CCNL Comparto Università del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 96/2021 del 27/01/2021, relativo all'allocazione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2021;
- NEL RISPETTO** di quanto disposto dal Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 che impone all'Ateneo, in quanto pubblica amministrazione, di avvalersi esclusivamente della piattaforma tecnologica PagoPA per la gestione dei pagamenti ad essa effettuati da parte di privati e pubblici a partire dal 1 Marzo 2021;
- PRESO ATTO** della necessità evidenziata dalla Dirigente dell' Area Bilancio e Finanza di formare il personale TA sulle funzionalità di Ugov previste per la gestione gli incassi relativi al circuito PagoPA e il ciclo di vita del pagamento dalla fase di generazione del debito alla fase di regolamento contabile, al fine di consentire al personale di operare correttamente ed in autonomia;
- RITENUTO OPPORTUNO** visto l'elevato numero di partecipanti, suddividerli in due gruppi facendo distinzione tra il personale che necessita di operare direttamente sul cruscotto, ai quali saranno dedicate le lezioni in *e-learning con incontri in diretta* dal 18 al 20 maggio, e il personale che non necessita di operare direttamente sul cruscotto che potrà fruire dal 24 al 26 maggio delle lezioni in modalità *e-learning senza incontri in diretta*;
- CONSIDERATO** che, per l'Università Ca' Foscari, il partner tecnologico che fornisce l'interfaccia del portale PagoAtenei è Cineca;
- RITENUTA** accettabile la proposta economica inviata da Cineca Consorzio Interuniversitario in quanto confacente con il fabbisogno formativo evidenziato;

- VALUTATO** che il CINECA è un soggetto che opera in house rispetto ai propri consorziati, qual è l'Università Ca' Foscari, come precisato dall'art. 9, comma 11 bis e ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 (in Supplemento ordinario n. 32/L alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 140 del 19 giugno 2015) e che l'Ateneo può procedere ad un affidamento diretto;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

1. Si autorizza l'acquisizione del servizio formativo rivolto al personale amministrativo dell'Ateneo da Cineca Consorzio Interuniversitario per la realizzazione del corso in modalità blended, dal 18 al 20 maggio per il primo gruppo e dal 24 al 26 maggio per il secondo gruppo, dell'intervento formativo su "UGOV-CO - Gestione incassi PagoPA".
2. L'importo complessivo pari a € 3.275,00 (IVA esente ex art. 10 DPR. 633/72), suddiviso in € 2.185,00 per la prima classe e € 1.090,00 per la seconda classe graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2021.

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo
Dott.ssa Enrica Orlandi