



Decreto del Direttore Generale 2024

Oggetto: Autorizzazione affidamento diretto a LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY per l'acquisto di un pacchetto di 3 licenze Talent Insight (CIG B46E4A2B63)

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con DR 255 del 4.04.2019;

il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con DR 1116/2019 e modificato con DR 765 del 29.06.2023;

la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, redatto ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021 e approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2.02.2024;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità, emanato con DR 255 del 4.05.2019;

il DDG 409 prot 32869 del 7.06.2018 di "Individuazione dei poteri di sottoscrizione", così come modificato dal DDG 346 prot 101273 del 30.04.2024;

il DDG 1275 prot 282371 del 21.12.2023 che formalizza l'articolazione funzionale dell'Ufficio di Segreteria della Rettore e del Direttore Generale a decorrere dal 01.01.2024;

il DDG 78/2024 prot 34643 del 1.02.2024 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2024;

VISTI il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., di seguito anche solo "Codice";

l'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

l'art. 52, comma 1, del Codice che dispone "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

RICHIAMATI il Decreto del Direttore Generale rep. n. 946/2023 prot. n. 229958 del 6.10.2023 che ha approvato la modalità di estrazione del campione per l'avvio, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice, dei controlli "a campione" dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

la Circolare n. 12/2023 prot. n. 243093 del 26.10.2023 "Avvio controlli a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023. Definizione modalità estrazione del campione. Provvedimenti di sospensione";

PREMESSO che l'obiettivo 11 della Strategia per la didattica del Piano Strategico 2021-2026 richiede un aggiornamento dell'offerta formativa;

che l'Ateneo sta portando avanti un progetto di revisione strategica dell'offerta formativa che necessita di un'analisi del rapporto esistente tra mercato del lavoro e laureati dell'Università Ca' Foscari Venezia, con un particolare interesse a indagare la tipologia degli impieghi svolti dagli ex studenti e delle aziende che effettuano le assunzioni, sulla base di criteri di distribuzione geografica, aree di impiego, dimensione e tipologia delle aziende stesse;

che, pertanto, la Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, dott.ssa Veronica Giove, verificato che tale analisi possa essere condotta mediante l'utilizzo del prodotto Talents Insight, ha richiesto un preventivo a LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY, C.F. 9740425P e P.IVA IE9740425P, per l'acquisto del pacchetto Advisor - 3 licenze Talent Insight per la durata 12 mesi;

che, come risulta dal preventivo di LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY, assunto al nostro prot. 262292 del 15.11.2024, il prezzo per il pacchetto Advisor per la durata 12 mesi è pari a € 23.050,00 + IVA;

CONSIDERATO che il prodotto offerto da LinkedIn presenta, per caratteristiche intrinseche e peculiarità, una sua specificità infungibile, che non può trovare soluzioni corrispondenti o alternative presso altri operatori economici in regime di concorrenza;

che il prodotto descritto, per le specifiche caratteristiche, non può essere acquisito né sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione né all'interno delle convenzioni che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha stipulato avvalendosi della CONSIP S.p.A.;

che l'operatore economico non è al momento presente nella piattaforma MEPA, e che pertanto, per garantire la speditezza e il raggiungimento del risultato, è stata utilizzata la procedura extra-piattaforma sulla piattaforma certificata a disposizione dell'Ateneo TUTTOGARE;

che il preventivo di spesa, presentato l'operatore economico LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY (C.F. 9740425P e P.IVA IE9740425P), pari a € 23.050,00 + IVA, è congruo e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice per il servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo dato il valore esiguo dell'affidamento;
- DATO ATTO** che LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY (C.F. 9740425P e P.IVA IE9740425P) ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, dichiarazione acquisita nell'ambito della Procedura Tuttogare;
- RITENUTO** di affidare di affidare il servizio in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e ai sensi dell'art. 52 comma 1 del Codice;
- ACQUISITA** la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY (C.F. 9740425P e P.IVA IE9740425P), dichiarazione acquisita nell'ambito della Procedura Tuttogare;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara CIG B46E4A2B63 per l'affidamento in oggetto;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 3/2003;
- che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008;
- CONSIDERATO** che per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 53 comma 4, non viene richiesta la garanzia definitiva in considerazione della remota possibilità che un inadempimento possa arrecare significative ripercussioni all'amministrazione;
- PRESO ATTO** che la Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale, dott.ssa Veronica Giove, ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti del Responsabile Unico del Progetto (di cui alla nota prot. n. 268102 del 26.11.2024) e del Direttore Generale (di cui alla nota prot. n. 196085 del 26.08.2024);
- che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.DG.SEGRETDG, progetto FONDOINIZIATIVESTRATEGICHE A.C.06.08.11 "Altri costi per servizi connessi ad attiv.ammin"

DECRETA

- Art. 1** di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., l'acquisto del pacchetto Advisor - 3 licenze Talent Insight per la durata 12 mesi, all'operatore economico LINKEDIN IRELAND UNLIMITED COMPANY (C.F. 9740425P e P.IVA IE9740425P),

con sede legale in Dublin - 70 Sir John Rogerson's Quay (D02 R296) per l'importo di € 23.050,00 + IVA. Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata;

- Art. 2** di autorizzare la spesa complessiva di € 30.101,00 (IVA inclusa) a gravare su UA.A.AC.DG.SEGRETDG, progetto FONDOINIZIATIVESTRATEGICHE, A.C.06.08.11 "Altri costi per servizi connessi ad attiv.ammin", esercizio 2024;
- Art. 3** di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'allegato I.2 del Codice, Responsabile Unico di Progetto (RUP) la dott.ssa Veronica Giove, Direttrice dell'Ufficio di Segreteria della Rettrice e del Direttore Generale.
- Art. 4** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Veronica Giove