

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità DICHIARA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRINI Matteo**
Indirizzo **Dorsoduro, 3246 – 30123 Venezia**
Telefono **+39 041 234 7543**
Fax **+39 041 234 7547**
E-mail **fermat@unive.it**

Nazionalità **Italiana**
Luogo e data di nascita **Venezia 7 aprile 1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 02/11/2000 →
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246 – 30123 Venezia
• Tipo di azienda o settore Università pubblica
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita Categoria C (02/11/2000 – 31/12/2008)
Categoria D (01/01/2009 – 22/12/2011)
Categoria EP (23/12/2011 →)
• Principali mansioni e responsabilità Direttore Ufficio Offerta formativa
Precedenti incarichi: segretario Dipartimento Filosofia e beni culturali; referente Settore Offerta formativa, banche dati, post lauream; referente banca dati offerta formativa

- Date (da – a) 01/07/1999 – 31/06/2000; 24/07/2000 – 01/11/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università IUAV Venezia
Santa Croce 191 – 30135 Venezia
• Tipo di azienda o settore Università pubblica
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita V qualifica funzionale (contratti a tempo determinato)
• Principali mansioni e responsabilità Verifica utenze; controllo fatturazione e pagamenti

- Date (da – a) maggio-agosto 1996; 1998-1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Canal & Stamperia Editrice S.r.l.
Santa Croce 2180 – 30135 Venezia
• Tipo di azienda o settore Azienda privata – settore editoriale
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita Collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità Redattore; produzione pubblicazioni multimediali; creazione e aggiornamento sito web; referente Ufficio Abbonati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1995-1998
Archivio di Stato di Venezia

Paleografia; analisi diplomatica del documento; archivistica; diritto pubblico

Archivista

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987 – 1997
Università Ca' Foscari Venezia

Lingua e Letteratura greca, latina, italiana; storia; filosofia

Dottore magistrale
Titolo di II ciclo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati/diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Eccellente
Buono
Eccellente

INGLESE

Buono
Elementare
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Esperienza di coordinamento di persone e progetti sul posto di lavoro;
Esperienza di partecipazione e coordinamento di gruppi di lavoro;
Orientamento alla ricerca di soluzioni innovative, alla semplificazione dei processi, alla dematerializzazione delle procedure.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza di programmi di Office automation (Excel, Word, Access, PowerPoint; Google Suite);
Conoscenza di HTML, CSS2, PHP, SQL;
Competenza nella creazione e gestione di siti web e CMS (WordPress);
Conoscenza di programmi DTP (Desktop Publishing) e fotoritocco acquisita in ambiente editoriale.

Preso visione dell'Informativa ,

- Acconsento
 Non acconsento

al trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 679/16 e del D. Lgs. 196/03 e s.m.i.

Venezia, 12 dicembre 2018

Matteo Ferrini



