



Avviso per il conferimento di n. 4 borse di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Economia

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR n. 300/2014 del 14/04/2014 e s.m.i.)

Il Direttore del Dipartimento di Economia

- VISTI la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'art. 18, DL 19/2012;
- VISTA la Legge 11/2015;
- VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTI il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- TENUTO CONTO che l'art. 1 bis comma 2 del Decreto-Legge del 7 aprile 2025 n. 45 come emendato in sede di conversione dalla Legge del 5 giugno 2025 n. 79, entrata in vigore il 7 giugno 2025, che all'art. 4, comma 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210 ha abrogato il regime fiscale agevolato per le borse di studio per attività di ricerca post-laurea, prevedendo l'imposizione fiscale di IRPEF e IRAP per le suddette borse;
- RICHIAMATO il Regolamento per l'istituzione di borse studio per attività di ricerca post-laurea ai sensi dell'art. 18 della Legge n.240 del 30 dicembre 2010 emanato con Decreto Rettorale n. 300/2014 del 14/04/2014 e ss.mm.ii;
- VISTO l'Accordo di collaborazione tra Università Ca' Foscari - Dipartimento di Economia, Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le Politiche della famiglia e Istituto Nazionale di Statistica, CUP H73C25001470001, stipulato al fine di promuovere e realizzare interventi per la tutela della famiglia;
- CONSIDERATA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 26.02.2026, con la quale è stato autorizzato il bando di selezione per il conferimento di una Borsa di Ricerca, responsabile Prof. Stefano Campostrini;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 26.02.2026, che contiene l'attestazione della copertura sui fondi disponibili dal menzionato Accordo tra Università Ca' Foscari Dipartimento di Economia, Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le Politiche della famiglia, responsabile e tutor Prof. Stefano Campostrini;

Dispone:

Oggetto

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. **1 borsa di ricerca**:

Titolo: Coordinamento dell'attività di ricerca e rilevazione dati relativamente ai servizi educativi alla prima infanzia in Italia con approfondimento sui servizi di carattere domiciliare / Coordination of research and data

collection activities relating to early childhood education services in Italy, with a focus on home-based services.

SSD: STAT-03/B; **GSD:** 13/STAT-03

DURATA – 22 mesi

DECORRENZA INDICATIVA – aprile 2026

TUTOR Prof. Stefano Campostrini

Importo della Borsa: € 65.437,79 (sessantacinquemilaquattrocentotrentasette/79) lordo percipiente per 22 mesi e sarà soggetto a tassazione in base alla normativa vigente. L'importo erogato, a rate mensili posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto

Abstract:

ITALIANO

La persona selezionata lavorerà nello sviluppo delle attività di ricerca in relazione in particolare in relazione alle due indagini campionarie annuali di responsabilità dell'Università Ca' Foscari, approfondendo la tematica dei servizi educativi in contesto domiciliare. Avrà inoltre il compito di coordinarsi costantemente con il team di Istat.

Al/alla borsista sarà richiesto di lavorare con il team di Ca' Foscari mantenendo uno stretto contatto anche con i ricercatori di Istat in modo da progettare e realizzare le due rilevazioni campionarie annuali come previsto dall'accordo biennale tra Università Ca' Foscari, Istat e Dipartimento per la Famiglia.

In particolare, sarà impegnato/a nelle seguenti attività:

- Individuazione degli obiettivi specifici delle due indagini campionarie annuali in rapporto con Istat e Dipartimento per la Famiglia
- Supporto alla definizione di uno strumento di rilevazione da somministrare al campione di servizi selezionato per la partecipazione alle due indagini annuali
- Condivisione del piano di analisi dei dati raccolti e supporto all'elaborazione dei dati
- raccordo dei dati raccolti con le due indagini annuali con la rilevazione annuale Istat e con altre rilevazioni realizzate da Istat e da altri enti di ricerca a livello nazionale;
- Definizione di materiale di presentazione degli output del lavoro;
- Partecipazione alla stesura del report di sintesi del lavoro.

ENGLISH

The selected candidate will work on developing research activities, particularly in relation to the two annual sample surveys conducted by Ca' Foscari University, exploring the topic of educational services in the home environment. They will also be responsible for coordinating with the Istat team on an ongoing basis.

The scholarship holder will be required to work with the Ca' Foscari team while maintaining close contact with Istat researchers in order to design and carry out the two annual sample surveys as provided for in the two-year agreement between Ca' Foscari University, Istat and the Department for the Family.

In particular, he/she will be involved in the following activities:

- Identifying the specific objectives of the two annual sample surveys in conjunction with Istat and the Department for the Family
- Supporting the definition of a survey tool to be administered to the sample of services selected to participate in the two annual surveys
- Sharing the plan for analysing the data collected and supporting data processing
- Linking the data collected in the two annual surveys with the annual Istat survey and other surveys carried out by Istat and other research bodies at national level
- Defining the material for presenting the work outputs
- Participating in the drafting of the summary report of the work.

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini e le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini e le cittadine extracomunitari/e, in possesso di:

- *Laurea magistrale in Statistica o in Economia.*

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

Competenze richieste

- Precedenti esperienze nella rilevazione e analisi dati
- Esperienza pregressa di ricerca in campo di servizi educativi all'infanzia almeno 5 anni
- Capacità di coordinamento delle risorse.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 24 marzo 2026, h. 12.00, ora italiana

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7, nel rispetto, ove possibile, dell'equilibrio di genere, sulla base di titoli e colloquio.

I **colloqui** si svolgeranno, **in via telematica**, il giorno **31 marzo 2026, dalle h. 9.30 ora italiana**.

Nel corso del colloquio verrà accertata l'ottima conoscenza della lingua ITALIANA, necessaria per interagire con il gruppo di ricerca.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e l'orario preciso di svolgimento dello stesso, saranno resi noti nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e nella pagina web <http://www.unive.it/data/12136/>, il giorno **30/03/2026**

Tutte le comunicazioni riferite alla selezione, compresi gli esiti della stessa, verranno pubblicate nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi" e nella pagina web <http://www.unive.it/data/12136/>.

La pubblicazione del suddetto calendario e dell'elenco degli/delle ammessi/e o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso. Pertanto i/le candidati/e sono tenuti/e a collegarsi, muniti/e di valido documento di riconoscimento, presentato in fase di candidatura, nel giorno, nell'ora e secondo le modalità telematiche indicati nell'avviso pubblico.

Le persone candidate sono ammesse con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato/a.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella riunione prima di procedere alla valutazione:

- il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- un eventuale punteggio minimo per l'ammissione al colloquio;
- i criteri e le modalità di svolgimento del colloquio.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il/la vincitore/vincitrice. In caso di pari merito deve essere designato il/la candidato/a più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine delle

graduatorie finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa

Come partecipare

Le persone candidate devono allegare alla domanda:

- a) Un CV in formato Europeo datato e firmato.
- b) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto)
- c) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione e richiesto nel modulo informatico

Come inviare la candidatura

Coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva devono inviare la domanda e la relativa documentazione **entro il termine perentorio del 24 marzo 2026, h. 12.00, ora italiana**, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web all'indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dec-borsacampusdipofam-09032026>

inserendo il proprio Codice Fiscale. I/le Cittadini/e stranieri/e che non ne siano in possesso potranno utilizzare: <https://apps.unive.it/utls/cf> per crearne uno provvisorio e poter procedere con la compilazione della domanda

La persona candidata deve effettuare la compilazione del modulo informatico ed allegare tutti gli allegati obbligatori previsti dal bando e dalla domanda, i cui modelli sono resi disponibili nella pagina <http://www.unive.it/pag/15951>.

La persona candidata dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, fissata per il **24 marzo 2026, h. 12.00, ora italiana**.

Si segnala che per eventuali necessità di supporto o chiarimento, la persona candidata può contattare la struttura esclusivamente fino alle 24 ore precedenti alla chiusura del bando. Per eventuali informazioni sulla procedura, la persona candidata potrà alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Economia, numero telefonico: 041-2349173; e-mail: simar@unive.it

Si segnala che nel caso di eventuale numerosità delle candidature e/o pesantezza dei materiali caricati dai candidati il sistema potrebbe subire dei rallentamenti, pertanto si suggerisce di non iniziare la procedura a ridosso della scadenza.

Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori firmati, laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza sopra indicata.

Le dichiarazioni formulate nella domanda e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dalle persone candidate aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca è incompatibile con:

- a) altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- b) la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;

c) assegni di ricerca;

La persona titolare di borsa di ricerca può svolgere attività di lavoro autonomo o collaborazioni occasionali o continuative, compatibilmente con l'attività di ricerca in essere e previa autorizzazione della struttura, a condizione che l'attività:

- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal titolare di borsa;
- non rechi pregiudizio all'Università.

I o le titolari di rapporti di lavoro subordinato, in aggiunta all'autorizzazione della struttura, dovranno fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro.

- Nel caso specifico di titolari di rapporto di lavoro subordinato in essere prima dell'assegnazione della borsa, la struttura dovrà valutare la compatibilità della stessa con il rapporto di lavoro esistente; nel caso la valutazione dia esito negativo non si procederà al conferimento della borsa; nel caso di esito positivo, la persona candidata vincitrice dovrà fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro entro 15 giorni.
- Nel caso la titolarità di rapporto di lavoro subordinato subentri in corso di durata della borsa, la persona candidata vincitrice è tenuto a comunicare almeno 15 giorni prima dell'inizio del rapporto di lavoro la mutata condizione soggettiva, per una valutazione della compatibilità da parte della struttura; qualora la valutazione dia esito negativo la titolarità della borsa cesserà entro l'inizio del rapporto di lavoro subordinato; nel caso di esito positivo, la persona candidata vincitrice dovrà fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro entro 15 giorni”.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

Il Decreto Direttoriale di approvazione degli atti di selezione e di nomina del/la vincitore/vincitrice ed il Verbale di definizione dei criteri di valutazione verranno notificati attraverso la pubblicazione nella pagina web del Dipartimento “Lavora con noi”, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata “Lavora con noi” e nella pagina web <http://www.unive.it/data/12136/>.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al/la vincitore/vincitrice/ designato/a una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore/vincitrice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo online di Ateneo, nell'apposita pagina web del Dipartimento <https://www.unive.it/data/17970/> e nella pagina del sito web di Ateneo <http://www.unive.it/data/12136/>.

È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Prodotti Scientifici richiesti al termine della ricerca

Report sulle attività di Progetto.

Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., la responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è l'Ing. Silvia Lovatti, Segretario del Dipartimento di Economia, e-mail: silvialo@unive.it; Tel. n. 041-2349158.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento, alla normativa vigente in materia in oggetto e successive integrazioni.

Il Direttore del Dipartimento di Economia
Prof. Giacomo Pasini
Firmato digitalmente

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti