



Decreti - VSM - Repertorio n. 69/2026 - Prot. n. 15584 del 27/01/2026

Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca

Università Ca' Foscari Venezia – Venice School of Management

Visto	l'art. 18 comma 5 lettera f) della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e ss.mm.ii;
Visto	l'art. 21 quinquies della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii;
Tenuto Conto	che l'art. 1 bis comma 2 del Decreto-Legge del 7 aprile 2025 n. 45 come emendato in sede di conversione dalla Legge del 5 giugno 2025 n. 79, entrata in vigore il 7 giugno 2025, che all'art. 4, comma 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210 ha abrogato il regime fiscale agevolato per le borse di studio per attività di ricerca post-laurea, prevedendo l'imposizione fiscale di IRPEF e IRAP per le suddette borse;
Richiamato	il Regolamento per l'istituzione di borse studio per attività di ricerca post-laurea ai sensi dell'art. 18 della Legge n.240 del 30 dicembre 2010 emanato con Decreto Rettorale n. 300/2014 del 14/04/2014 e ss.mm.ii;
Considerato	che il trattamento fiscale delle borse di ricerca è soggetto alla normativa vigente al momento dell'erogazione. Anche se non espressamente richiamato nel presente bando, il regime fiscale applicabile sarà quello previsto dalla legislazione pro tempore vigente;
Vista	la delibera della Giunta della Venice School of Management del 10 dicembre 2025 che autorizza la stipula della Convenzione con Palazzo Grassi S.p.A al fine di attivare n. 1 borsa di ricerca sul tema <i>"Analisi dei pubblici e dei non pubblici di Palazzo Grassi – Punta della Dogana – Pinault Collection"</i> (responsabile prof. M. Nuccio), per un contributo complessivo pari ad euro 20.000,00;
Vista	la Convenzione (rep. 04/2026 - prot. n. 7686 del 19/01/2026) sottoscritta tra Palazzo Grassi S.p.A e Venice School of Management (VSM) dell'Università Ca' Foscari Venezia, recante condizioni e modalità per il finanziamento di n. 1 borsa di ricerca sul tema <i>"Analisi dei pubblici e dei non pubblici di Palazzo Grassi – Punta della Dogana – Pinault Collection"</i> ;
Verificata	la copertura finanziaria relativa al costo della borsa di ricerca pari a euro 18.500,00 (Costo Ente), a valere sul contributo messo a disposizione nell'ambito della Convenzione sopra citata;
Visto	il CUP assegnato: H73C25001490005 ;

La **Venice School of Management dell'Università Ca' Foscari Venezia**, invita a sottoporre candidature per **n. 1 (una) borsa di ricerca della durata di mesi 10 (dieci) sul tema: "Analisi dei pubblici e dei non pubblici di Palazzo Grassi – Punta della Dogana – Pinault Collection"** – tutor **prof. Massimiliano Nuccio**.

La borsa di ricerca è finalizzata a sviluppare una ricerca sui pubblici dei musei di PG/PDD. L'attività mira a raccogliere e analizzare dati utili per comprendere meglio i profili, i comportamenti e le motivazioni dei visitatori, nonché per individuare strategie di fidelizzazione e ampliamento dei pubblici.

OBIETTIVI

- Profilo dettagliato dei visitatori dei musei di PG/PDD (socio-demografico, motivazionale, comportamentale) tramite progettazione di campionamento e del questionario per la survey sui visitatori;
- Somministrazione dei questionari presso PG/PDD nei periodi di maggiore affluenza (aprile–giugno e settembre–ottobre);
- Indagine esplorativa sui non-pubblici (visitatori di Venezia che non accedono ai musei del gruppo). Si prevede un campionamento in parallelo in luoghi da definire per capire le motivazioni e i profili di chi non visita PG/PDD durante il soggiorno a Venezia.

RISULTATI ATTESI

- Segmentazione dei pubblici, finalizzata a identificare cluster omogenei di visitatori e a definire strategie mirate di fidelizzazione e comunicazione.
- Analisi dei non-visitatori: individuazione delle principali barriere di accesso (informative, economiche, percettive, logistiche).
- Raccomandazioni operative per azioni di marketing culturale, partnership locali e programmazione di attività educative e partecipative.
- Contributo alla costruzione di un modello di monitoraggio continuo dei pubblici integrabile nelle future strategie CRM e bigliettazione di Palazzo Grassi.

Il/la borsista è tenuto/a a predisporre e consegnare la seguente documentazione:

- **Report bimestrale** delle attività (tot. **n. 5 report**);
- **Relazione finale**, entro la scadenza della borsa, approvata dal docente responsabile, che sarà presentata alla Giunta della VSM.

Tale documentazione è a mero titolo esemplificativo e non esaustivo e potrà subire variazioni in base alle richieste del finanziatore e/o della struttura che bandisce la borsa di ricerca.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata della borsa: 10 (dieci) mesi, con decorrenza indicativa prevista dal mese di marzo 2026.

Importo: l'importo della borsa è pari a **euro 17.050,69** (euro diciassettemilacinquanta//69) **lordo percipiente** e sarà soggetto a tassazione in base alla normativa vigente ed erogato in **rate bimestrali posticipate** previa attestazione di regolare esecuzione dell'attività.

L'importo è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto. **Il compenso mensile sarà riconosciuto ed erogato solo in caso di svolgimento dell'intera mensilità, in caso contrario il compenso relativo alla mensilità non completata non sarà erogato.**

Scadenza per la presentazione delle candidature: ore 12:00 (ora italiana) di venerdì 20 febbraio 2026.

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 3)

Alla presente selezione possono partecipare i/le cittadini/e appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i/le cittadini/e extracomunitari/e, in possesso del **seguito requisito:**

- **Laurea Triennale o Laurea Magistrale, Laurea Vecchio Ordinamento o titolo equivalente conseguito all'estero.** I titoli di studio conseguiti all'estero saranno valutati dalla Commissione giudicatrice (Art. 7 Regolamento borse), che li potrà riconoscere equivalenti ai fini dell'ammissione, fatta salva la normativa vigente in materia.

Competenze richieste

- Conoscenze di base nell'ambito della raccolta e analisi dei dati a supporto di attività di ricerca;
- Interesse per lo studio dei pubblici culturali, dei comportamenti dei visitatori e delle dinamiche di fruizione dei servizi culturali;
- Capacità di collaborare alla predisposizione e somministrazione di questionari e strumenti di indagine;
- Familiarità con strumenti informatici per l'organizzazione e l'analisi dei dati (es. fogli di calcolo o software statistici);

- Capacità di sintesi e di restituzione dei risultati in forma scritta;
- Attitudine al lavoro sul campo e alla collaborazione in contesti di ricerca applicata.
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza della lingua italiana;

Eventuali titoli valutabili

- Laurea Magistrale (conseguita o in via di conseguimento) nelle seguenti classi di laurea o affini:
 - LM-56 – Scienze dell'economia
 - LM-76 – Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
 - LM-77 – Scienze economico-aziendali
 - LM-82 – Scienze statistiche
 - LM-83 – Scienze statistiche attuariali e finanziarie
 - LM-88 -Sociologia e ricerca sociale
 - LM-91 – Tecniche e metodi per la società dell'informazione
 - LM-59 – Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- Dottorato di ricerca in ambiti economici, statistici, sociali o affini al progetto;
- Esperienze di ricerca o professionali documentate in ambito di analisi dei dati, studi di mercato, ricerche sui consumatori o sui pubblici;
- Pubblicazioni scientifiche, tesi o elaborati su temi coerenti con il progetto di ricerca;
- Partecipazione a progetti di ricerca o attività formative in ambito economico, statistico o sociale.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o una professoressa appartenente alla Struttura di ricerca o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore o la Rettrice, il Direttore o la Direttrice Generale o qualsiasi componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione. Le persone candidate sono ammesse con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato/a.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 12)
--

La borsa di ricerca è incompatibile con:

- altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- assegni o incarichi di ricerca;

La persona titolare di borsa di ricerca può svolgere attività di lavoro autonomo o collaborazioni occasionali o continuative, compatibilmente con l'attività di ricerca in essere e previa autorizzazione della struttura, a condizione che l'attività:

- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal/la titolare di borsa;
- non rechi pregiudizio all'Università.

I/Le titolari di rapporti di lavoro subordinato, in aggiunta all'autorizzazione della struttura, dovranno fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro.

- **Nel caso specifico di titolari di rapporto di lavoro subordinato in essere prima dell'assegnazione della borsa**, la struttura dovrà valutare la compatibilità della stessa con il rapporto di lavoro esistente; nel caso la valutazione dia esito negativo non si procederà al conferimento della borsa; nel caso di esito positivo, la persona candidata vincitrice dovrà fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro **entro 15 giorni**.

- **Nel caso la titolarità di rapporto di lavoro subordinato subentri in corso di durata della borsa**, la persona candidata vincitrice è tenuta a comunicare almeno 30 giorni prima dell'inizio del rapporto di lavoro la mutata condizione soggettiva, per una valutazione della compatibilità da parte della struttura; qualora la valutazione dia esito negativo la titolarità della borsa cesserà entro l'inizio del rapporto di lavoro subordinato; nel caso di esito positivo, la persona candidata vincitrice dovrà fornire l'autorizzazione del proprio datore di lavoro **entro 15 giorni**.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 5)
--

Le persone candidate devono presentare:

1) **il modulo di domanda allegato, datato e sottoscritto in originale.**

Tale modulo è reperibile anche nell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line, nell'apposita pagina web della VSM unive.it/management-ricerca > "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" e nella pagina web di Ateneo "Ricerca > Lavorare nella ricerca > Borse di ricerca > Bandi Borse di Ricerca".

Nel modulo di domanda chi si candida dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- **il titolo, quale requisito di accesso, di Laurea posseduto, specificando la Classe di Laurea, il punteggio finale, il tema, la data di conseguimento e l'Ente (Università, Istituto, ecc.) presso il quale è stato conseguito**. Le persone candidate in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una **copia del titolo di studio estero con una traduzione in italiano o in inglese e i voti riportati nei singoli esami, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa**. Detta documentazione sarà utile a consentire la dichiarazione di equivalenza in parola da parte della Commissione giudicatrice. La persona candidata, cui sia stato rilasciato il **Diploma Supplement**, potrà non presentare altra documentazione, purché il DS fornisca una descrizione completa della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati. È consigliato comunque allegare ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di equivalenza, di cui la persona candidata sia in possesso;
- la cittadinanza (se cittadino/a non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando);
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca e dalla normativa vigente;
- di non aver ricevuto provvedimenti restrittivi della libertà personale al momento della presentazione della candidatura;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o una professoressa appartenente alla Struttura di ricerca o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore o la Rettrice, il Direttore Generale o la Direttrice Generale o qualsiasi componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
- eventuale godimento di benefici previsti dalla L. 104/92.

2) **il CV in formato Europeo allegato (formato Europass)** e/o disponibile alla pagina web della VSM unive.it/management-ricerca > "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca".

Il CV dovrà essere datato e sottoscritto in originale e riportare, oltre all'indicazione del titolo di studio e alla descrizione dei titoli scientifico-professionali, **le seguenti dichiarazioni**:

- **la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni;**
- **l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679);**

3) **la copia di un documento di identità** (Carta di Identità o Passaporto) in corso di validità;

4) **ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.**

I/Le candidati/e dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. 445/2000.

La mancanza o inesattezza delle dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Università effettua controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai/dalle candidati/e nelle domande e nel curriculum.

Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **"Bric-VSM-Nuccio-10 mesi"**. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati **esclusivamente documenti in formato PDF/A**;

2) inviate tramite Posta elettronica all'indirizzo ricerca.management@unive.it specificando nell'oggetto della e-mail: **"Bric-VSM-Nuccio-10 mesi"**. Il candidato/la candidata si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati **esclusivamente documenti in formato PDF/A**.

Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori firmati, laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza sopra indicata.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 7, nel rispetto, ove possibile, dell'equilibrio di genere, sulla base di **titoli e colloquio per via telematica**.

I **colloqui** si svolgeranno **lunedì 02 marzo 2026** attraverso la **piattaforma GMEET**.

L'elenco delle persone candidate ammesse al colloquio, eventuali rinvii e le modalità di collegamento via GMEET saranno resi noti il **giorno giovedì 26 febbraio 2026** mediante avviso che verrà pubblicato nella nell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line, nell'apposita pagina web della VSM unive.it/management-ricerca > "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca> Bandi Borse di Ricerca scaduti" e nella pagina web di Ateneo "Ricerca>Lavorare nella ricerca>Borse di ricerca> Bandi Borse di Ricerca scaduti".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso. Pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, presentato in fase di candidatura, nel giorno, nell'ora e secondo le modalità telematiche indicati nell'avviso pubblico. L'assenza dei candidati al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione.

La conoscenza della lingua italiana e inglese verrà accertata dalla commissione in sede di colloquio delle persone candidate ammesse.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai **titoli e colloquio**, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito

e individua il/la vincitore/trice. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura alla persona vincitrice della selezione, la borsa sarà assegnata alla persona presente nella posizione successiva della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8).

La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali alla Direttrice della Venice School of Management, la quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, la Direttrice della Venice School of Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

Il Settore Ricerca della Venice School of Management trasmetterà alla persona vincitrice della selezione una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il/la vincitore/trice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata alla persona presente nella posizione successiva della graduatoria finale di merito.

È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line, nella pagina web della VSM unive.it/management-ricerca > “Ricerca > Bandi Borse di Ricerca” e nella pagina web di Ateneo “Ricerca>Lavorare nella ricerca> Borse di Ricerca” .

È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

La School si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula dell'Accettazione della Borsa di ricerca con la persona vincitrice, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria della Venice School of Management.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Firmato digitalmente
La Direttrice VSM
Prof.ssa Anna Comacchio

Firmato digitalmente
Visto
La Responsabile del procedimento
Dott.ssa Sonia Pastrello
Segretaria VSM