

Decreto VSM 2026
Rep. 671 prot. 213501 del 08/09/2026

Oggetto: Procedura comparativa per l'individuazione di una risorsa cui affidare un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di Attività di tutoraggio formativo per gli interventi, in capo all'Università Ca' Foscari Venezia, del progetto cod. 51-0001-490-2025, dal titolo 'LIVING BACKSTAGE: FORMAZIONE PER LE MAESTRANZE E LE COMPETENZE MANAGERIALI DELLO SPETTACOLO DAL VIVO' – CUP H11J25000870007– su Bando DGR Veneto n. 490 del 02/05/2025 "CULTURA" - Programma Regionale Veneto Fondo Sociale Europeo Plus (PR Veneto FSE+) 2021-2027 - responsabile scientifico prof. Fabrizio Panozzo

LA DIRETTRICE

- VISTO il decreto legislativo n. 165/2001, articolo 7 e successive modificazioni
- VISTA la Legge n. 232 dell'11/12/2016, art. 1 co. 303, che prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, co. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo di legittimità della Corte dei Conti di cui alla legge n. 20/1994 (art. 3, co. 1, lett. f-bis)
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 750 dell'8 settembre 2011, ai sensi dell'art. 2 c. 5 della Legge 30 dicembre 2010
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo (emanato con D.R. n. 914/2011 del 27/10/2011 e modificato con D.R. n. 321 del 22/04/2014 e D.R. n. 548 del 10/07/2019)
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità
- VISTO il bilancio di previsione di Ateneo 2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16/12/2025
- VISTO il budget 2026 del Dipartimento approvato dal Consiglio della struttura nella seduta del 15/10/2025
- VISTO il DDG rep. 558/2026 prot. n. 161340 del 30/06/2026 ad oggetto "Delega di firma per le attività volte a garantire la gestione operativa della Venice School of Management – dott.ssa Lisa Botter"
- VISTO che la Giunta Regionale della Regione del Veneto, con Deliberazione n. 490 del 02/05/2025 ha approvato l'Avviso pubblico e la Direttiva "CULTURA", con uno stanziamento di euro 2.000.000,00 per progetti finalizzati allo sviluppo di competenze nel settore dello spettacolo dal vivo e nell'audiovisivo, a valere sul Programma Regionale Veneto Fondo Sociale Europeo Plus (PR Veneto FSE+) 2021-2027
- VISTO che ENAIP VENETO impresa sociale, a seguito dell'emanazione del suddetto Avviso, ha presentato domanda di ammissione al finanziamento per il progetto 51-0001-490-2025, dal titolo "LIVING BACKSTAGE: FORMAZIONE PER LE MAESTRANZE E LE COMPETENZE MANAGERIALI DELLO SPETTACOLO DAL VIVO" - CUP H11J25000870007
- VISTO che il Progetto sopra menzionato prevede espressamente la partecipazione, approvata con delibera della Giunta di Dipartimento del 18/06/2025, dell'Università Ca' Foscari Venezia nel ruolo di Partner operativo a seguito della sottoscrizione, da parte della medesima, dell'apposito modulo di adesione in partnership
- VISTO che la Regione del Veneto, Direzione Formazione e Istruzione, con Decreti n. 1025 del 19/08/2025 e 1204 del 14/10/2025 ha approvato gli esiti dell'istruttoria dei progetti pervenuti in adesione alla DGR n. 490 del 02/05/2025 "CULTURA" e il progetto sopra menzionato risulta finanziato, come indicato all'Allegato C al suddetto Decreto n. 1025 del 19/08/2025 - PROGETTI FINANZIATI - TIPOLOGIA 1
- VISTA la Convenzione di partenariato rep. 42 prot. 86305 del 23/03/2026 stipulata dal dipartimento con ENAIP VENETO impresa sociale ed in particolare l'art. 7 della che prevede quanto segue:
Art. 7 – Interventi: entità e modalità di erogazione del finanziamento - È assegnata, all'Ente Partner una somma onnicomprensiva pari ad € 11.408,04 (euro undicimilaquattrocentootto//04) per la realizzazione dei seguenti interventi:
- INTERVENTO FAGG - FORMAZIONE IN GRUPPO dal titolo: "ON TOUR: MANAGEMENT PER LE PERFORMING ARTS FUND AND DESIGN" (6 destinatari), della durata di 34 ore per un importo complessivo pari a € 4.296,24;
 - INTERVENTO FAGG - FORMAZIONE IN GRUPPO dal titolo: "ON TOUR: MANAGEMENT PER LE PERFORMING ARTS MONITORING AND IMPLEMENTATION" (6 destinatari), della durata di 20 ore per un importo complessivo pari a € 2.527,20
 - INTERVENTO LFLF - LABORATORIO FORMATIVO dal titolo: "CULTURA IN DIALOGO: PARTECIPAZIONE, COMUNITÀ E AUDIENCE DEVELOPMENT" (12 destinatari), della durata di 30 ore per un importo complessivo pari a € 4.584,60
- VISTO che il progetto prevede come obiettivo quello di rafforzare il settore dello spettacolo e del cinema in Veneto, come motore di crescita economica e culturale. L'iniziativa si compone di corsi modulari, facilmente adattabili a diversi contesti e bisogni. L'obiettivo è valorizzare competenze tecniche, artistiche e

manageriali, rinnovando il loro ruolo attraverso un'offerta coerente con le trasformazioni attuali, con particolare attenzione alla sperimentazione digitale, all'evoluzione del pubblico e alla sostenibilità

VISTO il decreto rep. 383 prot. 115761 del 06/05/2026 di variazione di budget e creazione progetto VSM.FSEplusDGR490.2025.ENAIP.BACKSTAGE.Panozzo

VISTA la richiesta del docente prot. 209761 del 01/09/2026 di procedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo nell'ambito del progetto medesimo e in particolare per il supporto durante l'*INTERVENTO LFLF - LABORATORIO FORMATIVO dal titolo 'CULTURA IN DIALOGO: PARTECIPAZIONE, COMUNITÀ E AUDIENCE DEVELOPMENT'* con codice 51/10837120-009/1025/DEC/25

CONSIDERATO che le attività di supporto sono subordinate all'effettivo avvio dell'intervento, previsto dal 07/10/2026, per il quale è necessaria la candidatura (entro il 23/09/2026 h.12) del numero minimo di n. 12 destinatari a cui erogare la formazione

CONSIDERATO che la procedura di selezione deve essere conclusa prima dell'avvio dell'intervento, poste le condizioni di effettiva attivazione il cui esito si potrà conoscere alla scadenza del 23/09/2026, ore 12

CONSIDERATA l'urgenza e l'impossibilità di convocare il Consiglio di dipartimento in tempi utili

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla voce COAN A.C.03.07.03.01 "Incarichi professionali e occasionali – altro" per complessivi € 3.000,00 lordo Ateneo a gravare nel progetto VSM.FSEplusDGR490.2025.ENAIP.BACKSTAGE.Panozzo, anticipata n. 46414/2026

PREMESSO

- che l'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico oggetto del presente avviso
- che l'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo

DECRETA

Art. 1 Indizione – E' autorizzata presso l'Università Ca' Foscari Venezia – Venice School of Management, l'indizione di una procedura comparativa di curricula, volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa necessaria per lo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, di attività aventi per oggetto "Attività di tutoraggio formativo per gli interventi, in capo all'Università Ca' Foscari Venezia, del progetto cod. 51-0001-490-2025, dal titolo 'LIVING BACKSTAGE: FORMAZIONE PER LE MAESTRANZE E LE COMPETENZE MANAGERIALI DELLO SPETTACOLO DAL VIVO' - CUP H11J25000870007 - su Bando DGR Veneto n. 490 del 02/05/2025 "CULTURA" - Programma Regionale Veneto Fondo Sociale Europeo Plus (PR Veneto FSE+) 2021-2027 - responsabile scientifico prof. Fabrizio Panozzo e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

Art. 2 Oggetto dell'incarico, periodo – Le prestazioni del soggetto che sarà individuato avranno per oggetto le seguenti attività:

- organizzazione back office e front office delle attività d'aula previste sia in presenza che da remoto
- assistenza e supporto ai destinatari delle lezioni
- supporto all'acquisizione e sviluppo di nuove conoscenze, abilità e competenze dei destinatari
- supporto e relazioni con i docenti al fine di garantire la corretta registrazione a ROL (Registro online) delle lezioni previste nell'ambito dell'*INTERVENTO LFLF - LABORATORIO FORMATIVO dal titolo 'CULTURA IN DIALOGO: PARTECIPAZIONE, COMUNITÀ E AUDIENCE DEVELOPMENT'* con codice 51/10837120-009/1025/DEC/25.

Per le attività descritte è previsto un impegno per un monte ore stimato di massimo di 300 ore complessive, da svolgersi dalla data di stipula del contratto e fino al 17/11/2026, data di termine prevista per la conclusione dei progetti approvati con DGR 1025/25, salvo eventuali proroghe.

Le modalità di realizzazione delle attività verranno concordate con il collaboratore, in stretta relazione con il responsabile scientifico e la Segreteria della Venice School of Management.

Art. 3 Requisiti richiesti e esito della selezione – Alle persone candidate sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- diploma di laurea magistrale (DM 270/04)/specialistica (DM 509/99)/vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999) nella classe di laurea LM-77 (Scienze economico-aziendali)
- comprovate esperienze, capacità, conoscenza e competenza pratica desumibili dal CV e dai materiali eventualmente allegati, che potranno essere prodotti in formato .pdf o resi disponibili indicando un weblink per l'accesso, nell'ambito della struttura scenica, del palcoscenico e dei relativi meccanismi tecnici, fondamenti normativi in merito al settore delle arti performative e dello spettacolo dal vivo, nozioni di base sui relativi database, conoscenza delle linee guida relative ai fondi di finanziamento comunitari, con particolare riferimento al FSE+.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno esaminati dalla Commissione, di cui al successivo art. 7, che li potrà considerare equivalenti ai fini dell'ammissione, fatta salva la normativa vigente in materia.

L'esito della procedura comparativa con l'indicazione della persona prescelta sarà pubblicato nel sito web dell'Università Ca' Foscari Venezia all'indirizzo <https://www.unive.it/data/12108/> in data **29/09/2026** oltre che nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo - Albo on line, sia se conseguente a ricognizione interna, sia se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, per i soggetti esterni.

Art. 4 ***Condizione risolutiva - Mancato affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dell'INTERVENTO LFLF - LABORATORIO FORMATIVO dal titolo 'CULTURA IN DIALOGO: PARTECIPAZIONE, COMUNITÀ E AUDIENCE DEVELOPMENT' con codice 51/10837120-009/1025/DEC/25***

Le prestazioni oggetto della presente procedura come indicato all'art. 2, sono rivolte a un numero minimo di 12 destinatari, la cui selezione è in corso al momento della pubblicazione del presente bando. Qualora non venisse raggiunto tale numero minimo (condizione risolutiva), mancando quindi la copertura finanziaria dell'Ente finanziatore, la presente procedura e tutti i suoi effetti verranno meno e il Dipartimento non procederà quindi all'affidamento dell'incarico in oggetto.

Art. 5 **Modalità di presentazione delle domande per i soggetti interni. Termini e modalità** - Ai fini della ricognizione interna, può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in distacco temporaneo per i periodi indicati al precedente art. 2 ed in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 3.

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2026-vsm-panozzo-dgr490>

entro e non oltre le ore 12.00 del 18/09/2026

Non saranno ammesse le persone candidate le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.

La persona candidata riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per eventuali aggiornamenti dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, **fissata per le ore 12.00 del 18/09/2026.**

Tali domande saranno valutate dal responsabile della Venice School of Management tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e del vigente Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo.

In caso di esito positivo della valutazione, ai fini dell'assegnazione in mobilità parziale del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile della Venice School of Management invierà formale richiesta, secondo le modalità previste, alla A.R.U., che provvederà all'assegnazione.

Per eventuali informazioni sulla procedura, la persona candidata potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa della Venice School of Management, lisa@unive.it telefono 041-2347435 - segreteria.management@unive.it

Art. 6 **Modalità di presentazione delle domande ai fini dell'individuazione di soggetti esterni, in caso di esito negativo della ricognizione interna**

La domanda di ammissione alla procedura, corredata dal curriculum vitae e da valido documento di identità dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2026-vsm-panozzo-dgr490>

entro e non oltre le ore 12.00 del 18/09/2026

Non saranno ammesse le persone candidate le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione, e relativi allegati, alla selezione.

Ai candidati sarà richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato europeo e copia di un documento di identità.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa i soggetti esterni all'Ateneo in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3.

La persona candidata riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per eventuali aggiornamenti dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, **fissata per le ore 12.00 del 18/09/2026**.

La valutazione delle domande presentate da soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

Per eventuali informazioni sulla procedura, la persona candidata potrà rivolgersi alla segreteria amministrativa della Venice School of Management, lisa@unive.it telefono 041-2347435 - segreteria.management@unive.it

Art. 7 Requisiti per l'ammissione – Le persone candidate dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- capacità, conoscenze e competenze indicate al precedente art. 3;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Venice School of Management, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Per i riferimenti ai suddetti organi, dal sito di Ateneo seguire il percorso homepage>ateneo>organi di ateneo o cliccare sul seguente link <https://www.unive.it/pag/11014/>

- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi [dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001](#), come modificato dalla [legge n. 190/2012](#);
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi [dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013](#), a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Saranno valutati quali titoli preferenziali desumibili da CV:

- Master in politiche e management delle performing arts, con specializzazione o insegnamenti qualificanti nei seguenti settori: sovrintendenze, direzioni artistiche, o di produzione, fundraising, comunicazione e marketing per lo spettacolo dal vivo.

Le persone candidate, nella domanda di ammissione alla procedura comparativa, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. Le persone candidate straniere dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 8 Modalità di selezione - La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, che sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.

La Commissione valuterà le domande di partecipazione alla selezione secondo i criteri di valutazione previsti dal presente avviso.

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotti.

Art. 9 Criteri di valutazione - La valutazione dei titoli culturali, formativi e professionali indicati nel curriculum vitae, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione titoli ed altre esperienze formative attinenti: massimo 10 punti;
- valutazione esperienza professionale: massimo 20 punti.

Art. 10 Esito della valutazione - La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige un verbale indicando e motivando il risultato della valutazione e individuando la persona prescelta.

Art. 11 Forma di contratto e compenso previsto - Al termine della procedura, con la persona selezionata sarà stipulato un contratto di prestazione di lavoro autonomo della durata dalla data di stipula del contratto e fino al 17/11/2026, data di termine prevista per la conclusione dei progetti approvati con DGR 1025/25, salvo eventuali proroghe e per un corrispettivo di euro 2.300,00 (duemilatrecento/00) da intendersi come importo al lordo delle ritenute a carico del percipiente.

Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione del contratto e previa verifica dell'attività svolta. Il prestatore d'opera sarà tenuto alla presentazione di una relazione finale illustrativa delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica e soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

L'Università si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto qualora, per qualunque motivo, vengano meno la necessità, la possibilità, l'interesse, la copertura finanziaria o la convenienza alla stipula dello stesso.

La persona candidata prescelta sarà tenuta a rispondere agli obblighi previsti dal Codice etico e dal Codice di comportamento di Ateneo, per quanto compatibili.

Il titolare dell'incarico si impegna altresì ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.M. 363/1998; D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni; Accordo Stato Regioni del 17/04/2025) nei termini e con le tempistiche indicati dall'Università, consapevole delle sanzioni previste in caso di inadempimento. L'inadempimento di tale obbligo potrà costituire causa di risoluzione del contratto. Qualora il titolare dell'incarico abbia già assolto il predetto obbligo formativo presso altro datore di lavoro, è tenuto a trasmettere, entro la data di decorrenza del contratto, copia del relativo attestato all'indirizzo di posta elettronica formazione.sicurezza@unive.it

Art. 12 Rinvio - Per quanto non specificato dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo al personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali"; per maggiori informazioni si rimanda all'apposita informativa disponibile alla seguente pagina <https://www.unive.it/informativacandidatiselezione>

Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia - PEC protocollo@pec.unive.it

Art. 13 Responsabile del procedimento - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dottoressa Lisa Botter, per conto del Direttore Generale ing. Tommaso Piazza.

La Direttrice
prof.ssa Anna Comacchio

Visto - R.P.A.
per conto del Direttore Generale ing. Tommaso Piazza
(DDG n. 558/2026 Prot. n. 161340/2026)
dott.ssa Lisa Botter

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	[Recapito di lavoro, se disponibile]
Telefono	[Recapito di lavoro, se disponibile]
Fax	[Recapito di lavoro, se disponibile]
E-mail	[Recapito di lavoro, se disponibile]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego – Qualifica rivestita• Principali mansioni e responsabilità | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] |
|--|--|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.] |
|--|---|

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	[Indicare la madrelingua]
-------------	-----------------------------

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa per le procedure di selezione disponibile alla pagina del sito internet di Ateneo <http://www.unive.it/informativacandidatiselezione> e di essere pertanto informato/a che i dati personali forniti saranno trattati – anche con strumenti informatici – in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei Dati” (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

[Luogo], li [GG/MM/AAAA]

Firmato

[digitare

NOME e COGNOME

Una volta completato il file:

1. salvarlo in formato PDF/A e trasmetterlo all'Ateneo;
2. procedere poi stampando il CV, firmandolo in originale e trasmettendolo all'Ateneo.]