



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici

Dipartimento di Studi Umanistici

Università Ca' Foscari Venezia
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 – CF 80007720271

www.unive.it/dsu

Decreto del Direttore di Dipartimento

Oggetto: **Avviso di procedura per l'individuazione di n. 1 collaboratore per attività di: "Lavorazione dei materiali raccolti durante la conferenza «Let's talk ticks» e preparazione di una pubblicazione collettanea" all'interno del progetto «A Multispecies Ethnography of Human-Animal-Environment Assemblages for Tick-Borne Disease Prevention in Italy and Slovenia», (acronimo MULTIBODI), finanziato dal PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.2 "Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori", P.I. dott.ssa Deborah Nadal – Avviso n. 247 del 19/08/2022 PNRR M4 C2, Inv.1.Marie Curie - Quota Ricerca**

Codice progetto: MSCA_0000030

**Progetto contabile: SU.PNRR.DD247_22.YOUNGRESEARCHER.RIC.NADAL
CUP H73C22001350001**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ed in particolare l'art. 7, co. 6;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo;

VISTO l'art. 1, co. 303 della Legge 232/2016 che a decorrere dall'anno 2017 ha tolto dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti di cui alla L. 20/1994, art. 3, co. 1, lettera f-bis) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici del 17/10/2023, con cui si delega il Direttore, al fine dello snellimento della procedura, ad avviare le procedure di ricognizione interna e selezione esterna, per affidamenti di incarichi di lavoro autonomo occasionale, professionale o in modalità di collaborazione coordinata e continuativa, che non eccedono la spesa complessiva di Euro 10.000,00 lordo Ente;

VISTO il progetto dal titolo A Multispecies Ethnography of Human-Animal-Environment Assemblages for Tick-Borne Disease Prevention in Italy and Slovenia", acronimo MULTIBODI, finanziato dal PNRR Missione 4, Componente 2, Investimento 1.2 "Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori", codice progetto MSCA_0000030 CUP H73C22001350001;

VISTA la Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare la componente C2 – investimento 1.2, Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori;

VISTO che il Bando Young Researcher 2022 prevede una realizzazione delle attività progettuali coerente con i principi della parità di genere (Gender Equality) in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;

CONSIDERATO che in fase di presentazione della Proposta di progetto è stata presentata la dichiarazione di assolvimento del "Do No Significant Harm" e che in sede di valutazione è stato verificato il rispetto dei vincoli previsti dal principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852;

CONSIDERATO che per tutto il ciclo di vita dei progetti PNRR, a pena di sospensione o revoca del



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Università
Ca' Foscari
Venezia

- finanziamento in caso di accertata violazione, è obbligatorio il rispetto del principio del "DNSH";
- PRESO ATTO** che il MUR ha pubblicato il "Decreto di ammissione al finanziamento" n. 564 del 13/12/2022;
- VISTA** la richiesta della dott.ssa Nadal Deborah (prot. n. 234057 del 21/09/2025) di procedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, per la durata di 8 settimane, per la seguente attività: "Lavorazione dei materiali raccolti durante la conferenza «Let's talk ticks» e preparazione di una pubblicazione collettanea", che si inserisce nel Progetto specifico "MULTIBODI – A multispecies ethnography of human – animal – environment assemblages for tick-borne disease prevention in Italy and Slovenia" (responsabile dott.ssa Nadal Deborah);
- CONSIDERATO** che all'interno del Dipartimento non sussistono le competenze altamente specialistiche necessarie allo svolgimento del sopra citato incarico;
- VISTA** l'autorizzazione del Direttore ad avviare la procedura di ricognizione interna e la selezione esterna per il reperimento della risorsa di cui sopra;
- VERIFICATO** che la copertura finanziaria è assicurata dai fondi SU.PNRR.DD247_22.YOUNGRESEARCHER.RIC.NADAL – CUP: H73C22001350001 assegnati alla dott.ssa Nadal Deborah, conto COAN A.C. 03.07.02.01 - Lordo Incarichi profess. e occasionali – Ricerca, COAN anticipata n. 64727/2025;
- PREMESSO** che l'Università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico oggetto del presente avviso;
- PREMESSO** che l'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo;

DECRETA

Art. 1 – Indizione

Presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari è indetta una procedura comparativa di *curricula* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di risorse necessarie allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, della seguente attività: "Lavorazione dei materiali raccolti durante la conferenza «Let's talk ticks» e preparazione di una pubblicazione collettanea", che si inserisce nel Progetto specifico "MULTIBODI – A multispecies ethnography of human – animal – environment assemblages for tick-borne disease prevention in Italy and Slovenia" (responsabile dott.ssa Nadal Deborah), e qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

Art. 2 – Oggetto e durata dell'incarico

Le prestazioni del soggetto che sarà individuato avranno per oggetto le seguenti attività:

Per questa attività è richiesto un impegno di 8 settimane.

Art. 3 – Requisiti richiesti

Alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa, i candidati dovranno essere in possesso, dei seguenti requisiti di ammissione:

- Titolo di studio: Dottorato di ricerca in Antropologia;
- Non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- Non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o con un professore appartenente al Dipartimento di Studi Umanistici;
- Non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- Non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Nonché delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Conoscenza della lingua inglese e della lingua italiana;
- Conoscenza del tema in oggetto (zecche e malattie da esse trasmesse);
- Capacità di analisi ed elaborazione di dati qualitativi;
- Capacità di scrittura scientifica.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda ai fini della ricognizione interna

Ai fini della ricognizione interna, può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso di Laurea coerente con l'oggetto dell'attività per cui si svolge la selezione, che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività sopra riportata *in distacco temporaneo per 8 settimane presso una struttura diversa da quella di appartenenza*.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata, previa acquisizione del nulla osta della struttura di afferenza, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 6 ottobre 2025 utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2025-dsu-occ-40>

I candidati devono allegare alla domanda:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- *Curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato (con contenuti resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
- Documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione

I candidati, dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno un'e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda per i soggetti esterni

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa i soggetti esterni all'amministrazione in possesso dei requisiti indicati all'art. 3.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 6 ottobre 2025 utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2025-dsu-occ-40>

I candidati devono allegare alla domanda:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- *Curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato (con contenuti resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
- Documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione

I candidati, dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno un'e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.

Art. 6 – Commissione esaminatrice e modalità di selezione

La Commissione esaminatrice, composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Responsabile della struttura richiedente.

La valutazione sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel *curriculum* presentato dai candidati.

In caso di esito positivo della valutazione, per l'assegnazione *in distacco temporaneo/in mobilità parziale* del personale tecnico amministrativo individuato, il responsabile del Dipartimento di Studi Umanistici invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, alla A.R.U., che provvederà all'assegnazione.

La valutazione delle domande presentate dai soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

Art. 7 – Esito della valutazione

Al termine della procedura di ricognizione interna e comparazione esterna la Commissione redige un verbale indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto.

In caso di rinuncia del vincitore si procederà a scorrere la graduatoria di merito.

L'esito della procedura comparativa con l'indicazione del candidato prescelto sarà pubblicato all'Albo online dell'Ateneo e nel sito web del Dipartimento di Studi Umanistici nella sezione *Procedure comparative* entro il **giorno 13 ottobre 2025**.

Art. 8 – Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di *prestazione di lavoro autonomo per 8 settimane*, per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in **euro 4.750,00** (quattromilasettecentocinquanta/00).

Il compenso dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione, alla fine della prestazione e previa valutazione dell'attività svolta.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al



conferimento dell'incarico.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura comparativa, avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/privacy>.

Art. 10 – Informazioni e responsabile del procedimento

Per informazioni riguardanti la procedura di selezione rivolgersi alla Segreteria amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici (bandi.dsu@unive.it).

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la Dott.ssa Alessandra Bertazzolo, Segretaria amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici.

Art. 11 – Rinvio

Per quanto non specificato dal presente bando si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

Venezia,

IL DIRETTORE
Prof. Daniele Baglioni

VISTO: LA SEGRETARIA DEL DIPARTIMENTO
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo