

Selezione di progressione verticale per la copertura di n. 1 posto Area Funzionari – settore amministrativo gestionale, profilo di REFERENTE AMMINISTRATIVO, per la segreteria amministrativa del Centro interdipartimentale di servizi per le discipline sperimentali (CIS), mediante procedura selettiva riservata al personale in servizio a tempo indeterminato ai sensi dell'art 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, bandita con DDG n. DDG n. 438 prot. n. 109661 del 22/04/2025 e pubblicata all'Albo on line di Ateneo il giorno 24/04/2025.

Comunicazione dei criteri di valutazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione, nominata con DDG n.549 prot. n.0127938 del 26/05/2025 riunitasi in seduta preliminare generale in data 27/05/2025, è così composta:

PRESIDENTE: dott.ssa MARTINA NARDO - Dirigente dell'Area Bilancio e Finanza (ABIF) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa FEDERICA FASOLATO – Area delle Elevate Professionalità, Settore amministrativo gestionale – Segretaria del Dipartimento di Scienze ambientali, Informatica e Statistica - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa VALENTINA INGIOSTRO – Area delle Elevate Professionalità, Settore amministrativo gestionale – Responsabile della Divisione Bilancio e Finanza – Università IUAV di Venezia

SEGRETARIA: sig.ra GIUSEPPINA MANCINI – area dei Collaboratori, settore amministrativo – settore Carriere dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Area Risorse Umane (ARU) – Università Ca' Foscari, Venezia

comunica i criteri e modalità di valutazione della prova scritta e del colloquio definite ai sensi dall'art. 12 del DPR 487/94.

La valutazione dei candidati è effettuata in centesimi e con punteggio massimo finale conseguibile pari a 100 punti, sulla base dei seguenti criteri, individuati nel bando:

1. Esperienza lavorativa maturata nell'Area di provenienza nell'ambito delle attività pertinenti all'ufficio di destinazione, **massimo 40 punti**.
2. Possesso di un titolo di studio ulteriore rispetto al titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno, **massimo 25 punti**.
3. Competenze professionali acquisite, **massimo 35 punti**.

La commissione stabilisce per ciascun punto i seguenti criteri di valutazione:

1. Esperienza lavorativa - il punteggio sarà così attribuito:

a) **Attività lavorative** prestate, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato, presso l'Università Ca' Foscari Venezia nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione verticale, attinenti al profilo dell'Area oggetto di progressione di carriera: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio sarà articolato sulla base della pertinenza dell'attività lavorativa prestata e declinato come segue:

- pertinenza Alta: 2,4 punti
- pertinenza Media: 1,6 punti
- pertinenza Bassa: 0,8 punti

Alle attività non pertinenti non sarà attribuito punteggio. La pertinenza delle attività svolte è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art.2 e si intende per pertinenza:

Alta: se l'attività lavorativa riguarda il coordinamento delle attività richieste ed elencate all'art. 2 del bando e viene svolta con incarico di Referente per la segreteria amministrativa del Centro interdipartimentale di servizi per le discipline sperimentali (CIS),

Media: se l'attività lavorativa riguarda il coordinamento delle attività richieste ed elencate all'art. 2 del bando e viene svolta con incarico di Referente presso la segreteria amministrativa di un Centro oppure di un'Area dell'Amministrazione centrale.

Bassa: se l'attività lavorativa riguarda lo svolgimento in misura significativa delle attività così come previste ed elencate all'art. 2 del bando e viene svolta in una qualsiasi struttura dell'Ateneo in ambito amministrativo contabile.

Nessuna: se l'attività lavorativa svolta non riguarda le attività elencate all'art. 2 del bando.

Verrà attribuito punteggio unicamente al periodo lavorativo ulteriore ed eccedente rispetto a quello previsto quale requisito di accesso (art. 4, punto 3 del bando).

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

La valutazione negativa del/della dipendente in almeno uno dei tre anni antecedenti quello di espletamento della selezione comporta la mancata valutazione dell'esperienza lavorativa del relativo triennio.

b) **Incarichi** attribuiti con provvedimento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. del Comparto Università del 16/10/2008: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **10 punti**.

Agli incarichi verrà attribuito il seguente punteggio:

- 2,4 per anno da referente per la segreteria amministrativa del Centro interdipartimentale di servizi per le discipline sperimentali (CIS), con riferimento agli ultimi 5 anni (15/05/2020 – 14/05/2025)
- 1,6 per anno da referente in un settore amministrativo contabile in struttura diversa dal Centro interdipartimentale di servizi per le discipline sperimentali (CIS), con riferimento agli ultimi 5 anni (15/05/2020 – 14/05/2025)
- 0,8 per anno da referente in un settore non contabile con riferimento agli ultimi 5 anni (15/05/2020 – 14/05/2025) o referente come nei punti precedenti in periodo antecedente il 15/05/2020.

Vengono considerati solo gli ultimi 5 anni in quanto la continua evoluzione normativa e procedurale è tale da rendere obsolete esperienze maturate oltre tale arco temporale.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

2. Titoli di studio: il punteggio sarà attribuito come previsto dal bando.

Titolo di studio	Area dei funzionari
DU	-
L	-
LM/LS	6

Titolo di studio	Area dei funzionari
Laurea VO	6
Master Universitari di I livello	4
Master Universitari di II livello	6
Dottorato di ricerca	6
Diploma di specializzazione universitaria	6
Corsi universitari di perfezionamento	2,5
Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato	3,5

3. Valutazione delle competenze professionali – il punteggio viene così attribuito:

a) **Valutazione individuale** positiva conseguita dal/dalla dipendente nel triennio precedente, riparametrata tendendo in considerazione la media e la variabilità delle valutazioni della struttura di appartenenza rispetto a quelle dell'Ateneo, fino ad un massimo complessivo di **5 punti**.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo:

5	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia di ECCELLENZA e $\geq$ della media 21-23 della valutazione della struttura
4	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia di ECCELLENZA e $<$ della media 21-23 della valutazione della struttura
3	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia SOPRA TARGET e $\geq$ della media 21-23 della valutazione della struttura
2	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia SOPRA TARGET e $<$ della media 21-23 della valutazione della struttura
1	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia tra SOGLIA E TARGET e $\geq$ della media 21-23 della valutazione della struttura
0	se la media 21-23 della valutazione individuale è in fascia tra SOGLIA E TARGET e $<$ della media 21-23 della valutazione della struttura oppure SOTTOSOGLIA

Corrispondenza tra valutazione quantitativa e soglia prevista nel Sistema di misurazione e valutazione della performance:

Valutazione quantitativa	Soglia prevista nel Sistema di misurazione e valutazione performance
0 - 39	Sotto soglia
40 - 65	Tra soglia e target
66 - 75	
76 - 90	Sopra target
91 - 100	Eccellenza

Verifica delle competenze tecnico – specialistiche e delle competenze trasversali pertinenti (intese come set di comportamenti organizzativi espressione delle capacità trasversali e delle attitudini individuali rilevanti per svolgere efficacemente il proprio ruolo), indicate all'art. 3 del bando, fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio alle competenze professionali pertinenti sarà attribuito mediante apposito colloquio valutativo, è così definito:

1. Massimo 20 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi, secondo quanto dichiarato dal/dalla candidata nel CV e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio;
2. Massimo 10 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi, anche certificate (es. certificazioni informatiche e linguistiche) secondo quanto dichiarato dal/dalla candidato/a e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio.

La pertinenza delle competenze acquisite è valutata rispetto alle conoscenze, capacità e competenze richieste per il ruolo e indicate all'art.3.

I criteri con cui saranno valutate le competenze pertinenti acquisite saranno:

- Livello di conoscenza
- Padronanza dei temi/attività
- Ampiezza della copertura delle competenze richieste nel bando

Ca' Foscari, 27/05/2025

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE firmato Martina Nardo

COMPONENTE firmato Federica Fasolato

COMPONENTE firmato Valentina Ingioistro

SEGRETARIA firmato Giuseppina Mancini