



Selezione di progressione verticale per la copertura di n. 1 posto Area Funzionari – settore amministrativo gestionale, profilo REFERENTE DEL SETTORE SUPPORTO E TELEFONIA dell'Ufficio Supporto e Sviluppo Tecnologico, mediante procedura selettiva riservata al personale in servizio a tempo indeterminato ai sensi dell'art 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, DDG n. 408/Prot. n. 107892 del 18/04/2025, pubblicata all'Albo on line di Ateneo il 18/04/2025.

Comunicazione dei criteri di valutazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione, nominata con DDG n. 488/2025 prot. n. 119087/2025 del 12/05/2025 riunitasi in seduta preliminare generale in data 16/05/2025 e così composta:

- PRESIDENTE: ing. Tommaso Piazza
- COMPONENTE: sig. Modesto Trincanato
- COMPONENTE: dott.ssa Alessia De Biasio
- SEGRETARIO: dott.ssa Giulia Morando

comunica i criteri e modalità di valutazione del colloquio definite ai sensi dall'art. 12 del DPR 487/94.

1. Esperienza lavorativa - il punteggio sarà così attribuito:

- a) **Attività lavorative** prestate, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato, presso l'Università Ca' Foscari Venezia nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione verticale, attinenti al profilo dell'Area oggetto di progressione di carriera: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio sarà articolato sulla base della pertinenza dell'attività lavorativa prestata e declinato come segue:

- o pertinenza Alta: 2,4 punti
- o pertinenza Media: 1,6 punti
- o pertinenza Bassa: 0,8 punti

Alle attività non pertinenti non sarà attribuito punteggio.

La pertinenza delle attività svolte è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art.2 e si intende per pertinenza:

- o alta: attività strettamente correlate alle attività previste dal bando all'art. 2
- o media: attività parzialmente correlate alle attività previste dal bando all'art. 2
- o bassa: attività scarsamente correlate alle attività previste dal bando all'art. 2

Verrà attribuito punteggio unicamente al periodo lavorativo ulteriore ed eccedente rispetto a quello previsto quale requisito di accesso (art. 4, punto C del bando).

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

La valutazione negativa del/della dipendente in almeno uno dei tre anni antecedenti quello di espletamento della selezione comporta la mancata valutazione dell'esperienza lavorativa del relativo triennio.

- b) **Incarichi** attribuiti con provvedimento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. del Comparto Università del 16/10/2008: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **10 punti**.



Agli incarichi attinenti il profilo ricercato verranno attribuiti 2,4 punti per ogni anno intero. Le frazioni di anno verranno valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

Gli incarichi ex art. 91 possono essere per posizioni organizzative e funzioni di responsabilità o funzioni specialistiche).

2. Titoli di studio: il punteggio sarà attribuito come previsto dal bando per titoli in aree pertinenti alla posizione.

3. Valutazione delle competenze professionali – il punteggio viene così attribuito:

a) **Valutazione individuale** positiva conseguita dal/dalla dipendente nel triennio precedente, riparametrata tenendo in considerazione la media e la variabilità delle valutazioni della struttura di appartenenza rispetto a quelle dell'Ateneo, fino ad un massimo complessivo di **5 punti**.

Il punteggio attribuito sarà pari al valore dello scostamento dalla media del triennio, fino al massimo di 5 punti. Per scostamenti inferiori ad 1 non verrà attribuito alcun punteggio.

b) **Verifica delle competenze** tecnico – specialistiche e delle competenze trasversali pertinenti (intese come insieme di comportamenti organizzativi espressione delle capacità trasversali e delle attitudini individuali rilevanti per svolgere efficacemente il proprio ruolo), indicate all'art. 3 del bando, fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio alle competenze professionali pertinenti sarà attribuito mediante apposito colloquio valutativo, è così definito:

1. Massimo 20 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi, secondo quanto dichiarato dalla candidata nel CV e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio;
2. Massimo 10 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi, anche certificate (es. certificazioni informatiche e linguistiche) secondo quanto dichiarato dalla candidata e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio.

La pertinenza delle competenze acquisite è valutata rispetto alle conoscenze, capacità e competenze richieste per il ruolo e indicate all'art.3.

I criteri con cui saranno valutate le competenze pertinenti acquisite saranno:

- o Padronanza dell'ambito delle attività a concorso
- o Copertura delle competenze richieste

Ca' Foscari, 16/05/2025

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE ing. Tommaso Piazza - firmato

COMPONENTE sig. Modesto Trincanato - firmato

COMPONENTE dott.ssa Alessia De Biasio - approvato per via telematica

SEGRETARIA dott.ssa Giulia Morando - firmato