Università Ca'Foscari Venezia

Selezione di progressione verticale per la copertura di n. 1 posto Area Funzionari – settore amministrativo gestionale, profilo REFERENTE DEL SETTORE PARTERSHIP AZIENDALI E RECRUITING dell'Ufficio Career Service, mediante procedura selettiva riservata al personale in servizio a tempo indeterminato ai sensi dell'art 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, bandita con DDG n. 1012025 Prot. n. 50813 del 07/02/2025, pubblicato all'Albo on line di Ateneo il 11/02/2025

Comunicazione dei criteri di valutazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione, nominata con DDG n.303/2025 prot. n.88940 – VII/1 del 26/03/2025 riunitasi in seduta preliminare generale in data 08/04/2025, e così composta:

PRESIDENTE: dott. MAURO CANNONE – Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa ARIANNA CATTARIN – Area della Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale – Direttrice dell'Ufficio Career Service dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS) -Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa LAURA BOBBO – Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale – Responsabile del Servizio Promozione e Orientamento – Area Didattica e Servizi agli Studenti – Università Iuav di Venezia

SEGRETARIA: VENERANDI ELISABETTA – Area dei Collaboratori, settore amministrativo – Ufficio Career Service - Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) - Università Ca' Foscari Venezia

comunica i criteri e modalità di valutazione della prova scritta e del colloquio definite ai sensi dall'art. 12 del DPR 487/94.

Criteri di valutazione **dell'esperienza lavorativa*:***

1. Esperienza lavorativa - il punteggio sarà così attribuito:

a) **Attività lavorative** prestate, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato, presso l'Università Ca' Foscari Venezia nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione verticale, attinenti al profilo dell'Area oggetto di progressione di carriera: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **30 punti**.

Il punteggio sarà articolato sulla base della pertinenza dell'attività lavorativa prestata e declinato come segue:

- pertinenza Alta: 2,4 punti
- pertinenza Media: 1,6 punti
- pertinenza Bassa: 0,8 punti

Alle attività non pertinenti non sarà attribuito punteggio.

La pertinenza delle attività svolte è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art.2 e si intende per pertinenza:

- alta: attività inerenti ai processi di sviluppo di partnership aziendali e azioni di recruiting rivolti ai laureandi e laureati
- media: attività lavorativa in relazione ai servizi di orientamento e di career service
- bassa: attività lavorativa prestata in ambito universitario in relazione ai servizi alle studentesse e agli studenti

Verrà attribuito punteggio unicamente al periodo lavorativo ulteriore ed eccedente rispetto a quello previsto quale requisito di accesso (art. 4, punto C del bando).

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

La valutazione negativa del/della dipendente in almeno uno dei tre anni antecedenti quello di espletamento della selezione comporta la mancata valutazione dell'esperienza lavorativa del relativo triennio.

b) **Incarichi** attribuiti con provvedimento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. del Comparto Università del 16/10/2008: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **10 punti**.

Agli incarichi verrà attribuito (gli incarichi ex art. 91 possono essere per posizioni organizzative e funzioni di responsabilità o funzioni specialistiche):

- pertinenza Alta: 2,4 punti
- pertinenza Media: 1,6 punti
- pertinenza Bassa: 0,8 punti

Alle attività non pertinenti non sarà attribuito punteggio.

La pertinenza delle attività svolte è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art.2 e si intende per pertinenza:

- alta: referenza per attività inerenti al settore Partnership aziendali e recruiting del Career Service
- media: referenza in altri settori pertinenti al placement universitario
- bassa: referenza in settori non pertinenti al ruolo richiesto dal bando

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

Criteri di valutazione **dei titoli di studio*:***

Titolo di studio	Area dei funzionari
DU	-
L	-
LM/LS	6
Laurea VO	6
Master Universitario di I livello	4
Master Universitario di II livello	6
Dottorato di ricerca	6
Diploma di specializzazione universitaria	6
Corsi universitari di perfezionamento	2,5
Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato	3,5

Criteri di valutazione delle competenze professionali:

a) **Valutazione individuale** positiva conseguita dal/dalla dipendente nel triennio precedente, riparametrata tendendo in considerazione la media e la variabilità delle valutazioni della struttura di appartenenza rispetto a quelle dell'Ateneo, fino ad un massimo complessivo di **5 punti**.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo:

il punteggio attribuito sarà pari al valore dello scostamento dalla media del triennio, fino al massimo di 5 punti. Per scostamenti inferiori ad 1 non verrà attribuito punteggio

b) **Verifica delle competenze** tecnico – specialistiche e delle competenze trasversali pertinenti (intese come set di comportamenti organizzativi espressione delle capacità trasversali e delle attitudini individuali rilevanti per svolgere efficacemente il proprio ruolo), indicate all'art. 3 del bando, fino ad un massimo di **30 punti.**

Il punteggio alle competenze professionali pertinenti sarà attribuito mediante apposito colloquio valutativo, è così definito:

1. Massimo 20 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi, secondo quanto dichiarato dal/dalla candidata nel CV e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio;
2. Massimo 10 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi, anche certificate (es. certificazioni informatiche e linguistiche) secondo quanto dichiarato dal/dalla candidato/a e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio.

La pertinenza delle competenze acquisite è valutata rispetto alle conoscenze, capacità e competenze richieste per il ruolo e indicate all'art.3.

I criteri per la v**erifica delle competenze** tecnico – specialistiche saranno i seguenti:

- per le competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi (massimo 20 punti)

Livello di conoscenza, intesa come grado di approfondimento della materia e di tutti i processi presidiati dall'ufficio Career Service:

- Competenze trasversali in merito allo sviluppo e alla gestione di relazioni interne ed esterne connesse al ruolo
- Padronanza dei termini specialistici e del linguaggio settoriale
- Ampiezza della copertura delle competenze richieste
- Chiarezza comunicativa e problem solving

- per le competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi (massimo 10 punti)

Livello di conoscenza, intesa come grado di approfondimento della materia e di tutti i processi presidiati dall'ufficio Career Service:

- Competenze trasversali funzionali allo sviluppo di partnership, networking, intermediazione verso il mondo del lavoro
- Approfondimento dei termini specialistici e del linguaggio settoriale
- Sviluppo delle capacità di comunicazione e problem solving

Ca' Foscari, 08/04/2025

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE dott. Mauro Cannone firmato

COMPONENTE dott.ssa Arianna Cattarin firmato

COMPONENTE dott.ssa Laura Bobbo firmato

SEGRETARIO Venerandi Elisabetta firmato