



Selezione di progressione per la copertura di n. 3 posti Area Funzionari – settore amministrativo gestionale, profilo REFERENTE DEL SETTORE DIDATTICA DEI DIPARTIMENTI, mediante procedura selettiva riservata al personale in servizio a tempo indeterminato ai sensi dell'art 92 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, bandita con DDG n. 966/Prot. n. 287437 del 20/12/2024, pubblicata all'Albo on line di Ateneo il 23/12/2024.

Comunicazione dei criteri di valutazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

La Commissione, nominata con DDG n. 121 prot. n. 55882 del 11/02/2025 riunitasi in seduta preliminare generale in data 20/02/2025, è così composta:

PRESIDENTE: dott. MAURO CANNONE – Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa ALESSANDRA BERTAZZOLO – area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale – Segretaria del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa PIERA TERONE – area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale – Responsabile del Servizio Accessi dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Università luav di Venezia

SEGRETARIA: dott.ssa CATERINA CACCIAMANI – area dei Collaboratori, settore amministrativo – Settore Carriere dell'Ufficio Personale Docente dell'Area Risorse Umane (ARU) – Università Ca' Foscari Venezia

comunica i criteri e modalità di valutazione del colloquio definite ai sensi dall'art. 12 del DPR 487/94.

Criteri di valutazione dell'esperienza lavorativa:

a) **Attività lavorative** prestate, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato, presso l'Università Ca' Foscari Venezia nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione verticale, attinenti al profilo dell'Area oggetto di progressione di carriera: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **30 punti**. Il punteggio delle attività lavorative sarà articolato sulla base della pertinenza dell'attività lavorativa prestata e declinato come segue:

- Pertinenza Alta: 2,4 punti
- Pertinenza Media: 1,6 punti
- Pertinenza Bassa: 0,8 punti

Alle attività non pertinenti non sarà attribuito punteggio.

La pertinenza delle attività svolte è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art.2 del Bando e si intende per pertinenza:

- alta: attività inerenti alla supervisione complessiva dell'operatività didattica di Dipartimento, con particolare riferimento alla programmazione didattica;
- media: attività di supporto alla didattica e alla programmazione;
- bassa: attività di supporto alla didattica.

Verrà attribuito punteggio unicamente al periodo lavorativo ulteriore ed eccedente rispetto a quello previsto quale requisito di accesso (art. 4, punto C del bando).

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

La valutazione negativa del/della dipendente in almeno uno dei tre anni antecedenti quello di espletamento della selezione comporta la mancata valutazione dell'esperienza lavorativa del relativo triennio.



b) **Incarichi** attribuiti con provvedimento del Direttore Generale ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. del Comparto Università del 16/10/2008: max 2,4 punti per ogni anno intero, fino ad un massimo di **10 punti**. Il punteggio sarà articolato sulla base della pertinenza degli incarichi ricoperti e declinato come segue:

- Pertinenza Alta: 2,4 punti
- Pertinenza Media: 1,6 punti
- Pertinenza Bassa: 0,8 punti

Agli incarichi non pertinenti non sarà attribuito punteggio.

La pertinenza degli incarichi ricoperti è valutata rispetto alle attività dell'ufficio di destinazione, indicate all'art. 2 e si intende per pertinenza:

- alta: incarichi inerenti alla supervisione complessiva dell'operatività didattica di Dipartimento, con particolare riferimento alla programmazione didattica;
- media: incarichi inerenti alle attività di supporto alla didattica e alla programmazione;
- bassa: incarichi inerenti alle attività di supporto alla didattica.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni.

Criteri di valutazione dei titoli di studio:

Ai titoli di studio ulteriori rispetto al titolo di studio richiesto per l'accesso all'Area dall'esterno, come previsto dall' art. 7 co. 1 punto b) del Bando, è attribuibile il punteggio massimo di **25 punti**, secondo la seguente tabella, presente nel bando:

Titolo di studio	Punteggio Area dei Funzionari
DU	-
L	-
LM/LS	6
Laurea VO	6
Master Universitari di I livello	4
Master Universitari di II livello	6
Dottorato di ricerca	6
Diploma di specializzazione universitaria	6
Corsi universitari di perfezionamento	2,5
Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato	3,5

Criteri di valutazione delle competenze professionali:

a) **Valutazione individuale** positiva conseguita dal/dalla dipendente nel triennio precedente, riparametrata tenendo in considerazione la media e la variabilità delle valutazioni della struttura di appartenenza rispetto a quelle dell'Ateneo, fino ad un massimo complessivo di **5 punti**. Il punteggio sarà attribuito allo scostamento tra la media normalizzata del triennio della valutazione individuale e la media normalizzata del triennio della valutazione della struttura di appartenenza, nel seguente modo:



- Inferiore o pari a 0 = 0 punti;
- Da 1 a 2,5 = 1 punto;
- Da 2,6 a 5 = 2 punti;
- Da 5,1 a 7,5 = 3 punti;
- Da 7,6 a 10 = 4 punti;
- Superiore a 10,1 = 5 punti.

b) **Verifica delle competenze tecnico – specialistiche** e delle competenze trasversali pertinenti (intese come set di comportamenti organizzativi espressione delle capacità trasversali e delle attitudini individuali rilevanti per svolgere efficacemente il proprio ruolo), indicate all'art. 3 del bando, fino ad un massimo di **30 punti**. Il punteggio alle competenze professionali pertinenti sarà attribuito mediante apposito colloquio valutativo, è così definito:

1. Massimo 20 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi, secondo quanto dichiarato dal/dalla candidata nel CV e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio;
2. Massimo 10 punti assegnati alle competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi, anche certificate (es. certificazioni informatiche e linguistiche) secondo quanto dichiarato dal/dalla candidato/a e rappresentato, discusso e accertato in sede di colloquio.

La pertinenza delle competenze acquisite è valutata rispetto alle conoscenze, capacità e competenze richieste per il ruolo e indicate all'art.3.

I criteri con cui saranno valutate le competenze pertinenti acquisite nei contesti lavorativi sono:

- Livello di conoscenza, intesa come grado di approfondimento della materia e di tipo nozionistico e dei processi: max 6 punti;
- Padronanza dei termini specialistici e del linguaggio settoriale: max 6 punti;
- Ampiezza della copertura delle competenze richieste: max 6 punti;
- Capacità di sintesi e chiarezza comunicativa: max 2 punti.

I criteri con cui saranno valutate le competenze pertinenti acquisite attraverso percorsi formativi sono:

- Livello di conoscenza, intesa come grado di approfondimento della materia e di tipo nozionistico e dei processi: max 3 punti;
- Padronanza dei termini specialistici e del linguaggio settoriale: max 3 punti;
- Ampiezza della copertura delle competenze richieste: max 3 punti;
- Capacità di sintesi e chiarezza comunicativa: max 1 punto.

Ca' Foscari, 20/02/2025

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE Dott. Mauro Cannone
COMPONENTE Dott.ssa Alessandra Bertazzolo
COMPONENTE Dott.ssa Piera Terone
SEGRETARIA Dott.ssa Caterina Cacciamani