



**Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, profilo collaboratrice/collaboratore amministrativa/o, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (CLA) dell'Università Ca' Foscari Venezia, di cui n.1 posto è prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010 - DDG n. 191/2024 prot.n. 67723 del 05/03/2024**

***Comunicazione dei criteri di valutazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.***

La Commissione, nominata con DDG n. 385/2024 prot. n. 0106875 del 13/05/2024 riunitasi in seduta preliminare generale in data 15/05/2024, è così composta:

**PRESIDENTE:** dott. PATRIK SAMBO – Dirigente del Centro Linguistico di Ateneo (CLA) e dell'Area Affari Istituzionali (AAI) – Università Ca' Foscari Venezia

**COMPONENTE:** dott. CABURLOTTO FILIPPO – Area dei funzionari, settore amministrativo-gestionale - Referente dei progetti del Centro Linguistico di Ateneo (CLA) - Università Ca' Foscari Venezia

**COMPONENTE:** dott.ssa SILVIA LISTA – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Svizzera -Direzione Generale Enti locali, Montagna, Risorse Energetiche, Utilizzo Risorsa Idrica -Regione Lombardia, Giunta

**COMPONENTE AGGIUNTO Psicologa:** dott.ssa CHIARA BERTAZZO – Area dei funzionari, settore amministrativo-gestionale - Psicologa – Referente del Settore Concorsi - Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Area Risorse Umane – Università Ca' Foscari Venezia

**SEGRETARIA:** dott.ssa RACHELE GIBIN – Area dei collaboratori, settore amministrativo – Centro Linguistico di Ateneo (CLA) - Università Ca' Foscari Venezia

comunica i criteri e modalità di valutazione della prova scritta e del colloquio definite ai sensi dall'art. 12 del DPR 487/94.

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

Per la valutazione della prova scritta la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora la persona candidata riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La prova scritta si comporrà di:

n. 10 domande a risposta multipla, max 20 punti su 30;

n. 1 domanda aperta, max 5 punti su 30;

n. 1 risoluzione di un caso, sempre vertente sulle materie previste all'art. 5 del bando di concorso, max 5 punti su 30.

**Criteri e modalità valutazione**

Nello specifico, le domande a risposta multipla saranno così valutate:

- risposta corretta: 2 punti;



- risposta errata: 0 punti;
- risposta omessa: 0 punti.

Una sola delle opzioni è corretta, non è ammesso indicare più di una opzione di risposta. In caso di errore la persona candidata dovrà incasellare la risposta errata e segnare quella corretta. Nel caso di risposte multiple o nel caso in cui la correzione non sia chiara la risposta verrà considerata omessa (0 punti).

**Valutazione domanda a risposta aperta e risoluzione di un caso (per ciascuna prova):**

- a) Conoscenza della materia;
- b) Capacità di sintesi e chiarezza espositiva;
- c) Problem solving (analisi, proposta e valutazione).

In riferimento allo svolgimento della prova scritta teorico-pratica, la Commissione stabilisce che non sarà concesso alle persone candidate l'utilizzo di appunti o libri o manoscritti di qualsiasi genere durante l'espletamento della stessa.

In riferimento alla correzione della prova scritta invece, la Commissione stabilisce che non procederà alla valutazione e correzione della domanda a risposta aperta e della risoluzione del caso, nel caso di prove che abbiano ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 14 nelle domande a risposta multipla.

La Commissione ritiene infatti che tale soglia, riferita ai quesiti a risposta multipla, rappresenti il livello minimo di conoscenza delle materie d'esame per ricoprire il ruolo di cui alla selezione in oggetto, considerando la necessità per le persone candidate di acquisire poi una votazione complessiva minima di 21/30 per poter sostenere la prova orale.

La Commissione stabilisce che non procederà alla valutazione e correzione della prova se la persona candidata non avrà risposto alla domanda a risposta aperta e alla domanda che prevede la risoluzione di un caso pratico.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova scritta sarà di 60 minuti .

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE:**

La prova orale consisterà:

- a) nella formulazione di n. 2 quesiti in lingua italiana sulle conoscenze delle materie oggetto del concorso (art. 5 del bando) ;
- b) nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante conversazione su una tema tra quelli previsti all'art. 5 del bando;
- c) nell'accertamento delle conoscenze informatiche mediante una prova pratica a pc;
- d) in colloquio attitudinale, a cura del componente aggiuntivo, dott.ssa Chiara Bertazzo, per accertare le attitudini e motivazioni.

**Criteri e modalità valutazione:**

- primo quesito max 13 punti su 30;
- secondo quesito max 13 punti su 30;
- accertamento della lingua inglese max 4 punti su 30.



La prova orale sarà valutata dalla Commissione secondo i seguenti criteri:

- a) Conoscenza della materia
- b) Completezza della trattazione e chiarezza espositiva
- d) Problem solving (analisi, proposta e valutazione).

Per la prova di accertamento della lingua inglese si terrà conto della correttezza formale di lessico e sintassi e della capacità espositiva e argomentativa, comparativamente al livello B1 del quadro di riferimento europeo delle lingue (QCER).

La Commissione stabilisce altresì di assegnare alle conoscenze informatiche un giudizio di idoneità.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30 o equivalente.

La commissione dichiara di avere le competenze per effettuare l'accertamento linguistico e delle conoscenze informatiche previste dalla prova orale.

Venezia, 15/05/2024

#### LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE: dott. Patrik Sambo	<i>approvato telematicamente</i>
COMPONENTE: dott. Filippo Caburlotto	<i>f.to</i>
COMPONENTE: dott.ssa Silvia Lista	<i>approvato telematicamente</i>
COMPONENTE AGGIUNTO: dott.ssa Chiara Bertazzo	<i>approvato telematicamente</i>
SEGRETARIA: dott.ssa Rachele Gibin	<i>f.to</i>