



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 1**

1. Un docente di un Dipartimento chiede delucidazioni in merito alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Il candidato/La candidata definisca la SMA e spieghi come viene utilizzata nei processi di assicurazione della qualità all'interno del corso di studio e del Dipartimento.
2. L'Ufficio Valutazione, in accordo con il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, deve organizzare un incontro di formazione rivolto ai/alle componenti delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti (CPDS), in vista della stesura della Relazione Annuale da parte delle CPDS. Il candidato/La candidata spieghi come organizzerebbe l'incontro formativo (possibili relatori e tematica, inviti, aspetti organizzativi, comunicazioni etc.).
3. La tua Responsabile ti assegna la scrittura di un verbale di una seduta del Nucleo di Valutazione da consegnare entro due giorni. Prima di quest'attività, avevi preso l'impegno di svolgere dei momenti informativi sui Riesami ciclici con i colleghi e le colleghe dei Dipartimenti. Descrivi come gestiresti la situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):

A key goal of the Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) is to contribute to the common understanding of quality assurance for learning and teaching across borders and among all stakeholders. They have played and will continue to play an important role in the development of national and institutional quality assurance systems across the European Higher Education Area (EHEA) and cross-border cooperation. Engagement with quality assurance processes, particularly the external ones, allows European higher education systems to demonstrate quality and increase transparency, thus helping to build mutual trust and better recognition of their qualifications, programmes and other provision.

5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Word e inserisca una tabella composta da cinque colonne e 10 righe; formatti la prima riga di intestazione colorando le celle di verde. Finito, salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 2**

1. Un docente di un Dipartimento chiede delucidazioni in merito al Riesame ciclico di un corso di studio. Il candidato/La candidata definisca il Riesame ciclico del corso di studio e spieghi come viene utilizzato nei processi di assicurazione della qualità all'interno del corso di studio e del Dipartimento.
2. L'Ateneo ha ricevuto comunicazione da ANVUR in merito ai corsi di studio selezionati per l'esame durante la visita di accreditamento periodico. Il candidato/La candidata deve verificare se tutti i documenti che i corsi di studio hanno preparato nell'ultimo anno sono disponibili: spieghi quindi quali sono i principali documenti prodotti da un corso di studio nell'ambito dei processi di assicurazione della qualità e come l'Ufficio Valutazione può svolgere un monitoraggio degli stessi nel corso dell'anno.
3. Una collega del Dipartimento ha presentato fuori tempo la proposta di un nuovo corso di studio. Questo ritardo ha avuto un impatto negativo sulle tempistiche del processo di analisi e valutazione del Presidio della Qualità di Ateneo e degli Organi di governo. Descrivi come gestiresti questa situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):

Higher education aims to fulfil multiple purposes; including preparing students for active citizenship, for their future careers (e.g. contributing to their employability), supporting their personal development, creating a broad advanced knowledge base and stimulating research and innovation. Therefore, stakeholders, who may prioritise different purposes, can view quality in higher education differently and quality assurance needs to take into account these different perspectives. Quality, whilst not easy to define, is mainly a result of the interaction between teachers, students and the institutional learning environment. Quality assurance should ensure a learning environment in which the content of programmes, learning opportunities and facilities are fit for purpose.

5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Excel e crei una tabella composta da quattro colonne e 10 righe. Aggiunga poi una colonna tra la colonna A e la colonna B. Finito, salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 3**

1. Un docente di un Dipartimento chiede delucidazioni in merito alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS) e ai compiti della CPDS all'interno del Dipartimento. Il candidato/La candidata definisca il ruolo della CPDS e la Relazione Annuale e spieghi come la Relazione viene utilizzata nei processi di assicurazione della qualità all'interno dei corsi di studio e del Dipartimento.
2. Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) vuole effettuare un monitoraggio del completamento dei programmi degli insegnamenti (syllabus) compilati dai docenti dell'Ateneo prima dell'inizio delle lezioni dell'anno accademico e dare comunicazione degli esiti delle proprie verifiche ai Dipartimenti. Il candidato/La candidata definisca il syllabus e spieghi come esso si inquadra nel percorso formativo; spieghi, inoltre, come supporterebbe il PQA nell'attività da svolgere.
3. Un componente del Nucleo di Valutazione ti contatta telefonicamente per avvisare che non ha ricevuto una comunicazione importante in merito alla data della prossima seduta dell'Organo e degli argomenti che verranno trattati. Tu non hai seguito direttamente quest'attività e la collega responsabile è attualmente assente. Descrivi come gestiresti la situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):  

At the heart of all quality assurance activities are the twin purposes of accountability and enhancement. Taken together, these create trust in the higher education institution's performance. A successfully implemented quality assurance system will provide information to assure the higher education institution and the public of the quality of the higher education institution's activities (accountability) as well as provide advice and recommendations on how it might improve what it is doing (enhancement). Quality assurance and quality enhancement are thus inter-related. They can support the development of a quality culture that is embraced by all: from the students and academic staff to the institutional leadership and management. The term 'quality assurance' is used in this document to describe all activities within the continuous improvement cycle (i.e. assurance and enhancement activities).
5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Word inserisca il testo "Giallo Rosso Verde Blu", come elenco puntato e inserisca il numero di pagina. Finito, salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

#### **PROVA ORALE - TRACCIA 4**

1. Un docente di un Collegio Didattico di corso di studio chiede delucidazioni in merito alla Scheda Unica Annuale del corso di studio (SUA-CdS) e a come dovrebbe tenere conto della normativa, con particolare riferimento al D.M. 1649/2023, per la revisione della SUA-CdS del corso di laurea magistrale di cui è referente. Il candidato/La candidata definisca la SUA-CdS, spiegando che tipologia di informazioni contiene, e riporti quali informazioni possono essere utilizzate a partire dal D.M. 1649/2023 per la revisione della SUA-CdS.
2. Una Commissione Paritetica docenti-studenti (CPDS) riceve diverse segnalazioni critiche degli studenti e delle studentesse in merito ad un insegnamento, con particolare riferimento agli aspetti di ordine didattico (es. carico di studio). Il candidato/La candidata spieghi quali possono essere le fonti informative utilizzate dalla CPDS a supporto della verifica delle segnalazioni ricevute e come la CPDS potrebbe avviare un'azione per contribuire alla risoluzione della criticità.
3. La Responsabile ti ha assegnato un compito da svolgere insieme ad un collega che ha uno stile di lavoro molto diverso dal tuo. Mentre tu preferisci una pianificazione dettagliata e un approccio metodico, il tuo collega tende a essere più spontaneo e meno organizzato. Descrivi come gestiresti questa situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):  

The standards for quality assurance have been divided into three parts:

  - Internal quality assurance
  - External quality assurance
  - Quality assurance agencies

It should be kept in mind, however, that the three parts are intrinsically interlinked and together form the basis for a European quality assurance framework. External quality assurance in Part 2 recognises the standards for internal quality assurance in Part 1 thus ensuring that the internal work undertaken by institutions is directly relevant to any external quality assurance that they undergo. In the same way Part 3 refers to Part 2. Thus, these three parts work on a complementary basis in higher education institutions as well as in agencies and also work on the understanding that other stakeholders contribute to the framework. As a consequence, the three parts should be read as a whole.
5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Excel, inserisca nella colonna A, per le prime 4 righe il numero 1 e per altre 4 il numero 3; sommi quindi gli importi della colonna A e riporti il totale in colore rosso. Finito, salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 5**

1. Il Nucleo di Valutazione deve svolgere delle audizioni dei corsi di studio. L'Ufficio Valutazione mette a disposizione alcuni materiali relativi ai corsi di studio, che il Nucleo dovrà incontrare in audizione. Il candidato/La candidata spieghi quali sono i principali documenti connessi ai processi di assicurazione della qualità per i corsi di studio che il Nucleo di Valutazione utilizza.
2. Un Dipartimento sta avviando la progettazione di un nuovo corso di laurea e il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) dovrà analizzare i documenti relativi alla proposta. Il candidato/La candidata spieghi quali sono i documenti richiesti in fase di proposta di un nuovo corso di studio, in base alla normativa, che dovranno essere messi a disposizione del PQA, e spieghi le fasi del processo.
3. La Responsabile ti ha assegnato un compito da svolgere insieme ad un collega con scadenza tra due settimane. Scopri che il tuo collega è in ferie per una settimana. Descrivi come gestiresti questa situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):

Student-centred learning and teaching plays an important role in stimulating students' motivation, self-reflection and engagement in the learning process. This means careful consideration of the design and delivery of study programmes and the assessment of outcomes. The implementation of student-centred learning and teaching

- respects and attends to the diversity of students and their needs, enabling flexible learning paths;
  - considers and uses different modes of delivery, where appropriate;
  - flexibly uses a variety of pedagogical methods;
  - regularly evaluates and adjusts the modes of delivery and pedagogical methods;
  - encourages a sense of autonomy in the learner, while ensuring adequate guidance and support from the teacher;
  - promotes mutual respect within the learner-teacher relationship;
  - has appropriate procedures for dealing with students' complaints.
5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Word e crei un file .doc con una tabella di 4 colonne e 4 righe; lo converta in pdf e salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 6**

1. Il Nucleo di Valutazione deve svolgere delle audizioni dei corsi di dottorato di ricerca. L'Ufficio Valutazione mette a disposizione alcuni materiali relativi ai corsi di dottorato, che il Nucleo dovrà incontrare in audizione. Il candidato/La candidata spieghi quali sono i principali documenti connessi ai processi di assicurazione della qualità per i corsi di dottorato che il Nucleo di Valutazione utilizza.
2. Il Nucleo di Valutazione e il Presidio della Qualità di Ateneo prendono in considerazione gli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse per le attività di competenza e chiedono all'Ufficio Valutazione di mettere a loro disposizione dei report per le analisi. Il candidato/La candidata spieghi che tipologie di questionari vengono utilizzati nei processi di assicurazione della qualità (AQ), da quali organi/strutture vengono utilizzati e come gli esiti delle rilevazioni possono essere utilizzati nei processi di AQ.
3. Hai il compito di completare un rapporto sulla qualità dei corsi di studio da presentare alla Rettrice. Durante la preparazione del rapporto, ti rendi conto che alcune delle informazioni necessarie - fornite da altri uffici - non sono ancora disponibili e la data di presentazione si sta avvicinando rapidamente. Descrivi come gestiresti questa situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):

For a good higher education experience, institutions provide a range of resources to assist student learning. These vary from physical resources such as libraries, study facilities and IT infrastructure to human support in the form of tutors, counsellors and other advisers. The role of support services is of particular importance in facilitating the mobility of students within and across higher education systems. The needs of a diverse student population (such as mature, part-time, employed and international students as well as students with disabilities), and the shift towards student-centred learning and flexible modes of learning and teaching, are taken into account when allocating, planning and providing the learning resources and student support. Support activities and facilities may be organised in a variety of ways depending on the institutional context. However, the internal quality assurance ensures that all resources are fit for purpose, accessible, and that students are informed about the services available to them.
5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Excel e riporti in una colonna i seguenti valori (509, 270, 6, 370); effettui una somma e salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).



**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria D, area amministrativa gestionale, a tempo determinato, per le esigenze dell'Ufficio Valutazione, settore Qualità e Valutazione dell'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) dell'Università Ca' Foscari Venezia - DDG n. 301/ prot. n. 90627 del 10/04/2024**

### **PROVA ORALE - TRACCIA 7**

1. Il Presidio della Qualità di Ateneo e l'Ufficio Valutazione attuano periodicamente azioni di sensibilizzazione degli studenti e delle studentesse in merito alla comunicazione con gli organi e le strutture di assicurazione della qualità (AQ) di Ateneo. Il candidato/La candidata spieghi in quali organi e strutture di Dipartimento, di interesse per l'AQ, è coinvolta la componente studentesca e quali sono i principali canali di comunicazione e/o segnalazione che tutti gli studenti e tutte le studentesse dell'Ateneo possono utilizzare per effettuare segnalazioni agli organi e alle strutture che gestiscono un corso di studio.
2. Un Dipartimento sta avviando la progettazione di un nuovo corso di laurea. Il candidato/La candidata spieghi quali sono i documenti richiesti in fase di proposta di un nuovo corso di studio, in base alla normativa, con particolare riferimento alla consultazione dei portatori di interesse; spieghi, inoltre, come il Dipartimento potrebbe organizzare il processo e come potrebbe tenere conto degli esiti.
3. Un docente del Dipartimento manda una mail all'Ufficio in cui lamenta la poca chiarezza del modello di Riesame ciclico e il poco preavviso con cui i Dipartimenti sono stati informati. Descrivi come gestiresti la situazione.
4. Il candidato/La candidata legga e traduca il seguente testo tratto dalle "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area" (ESG):

External quality assurance in its various forms can verify the effectiveness of institutions' internal quality assurance, act as a catalyst for improvement and offer the institution new perspectives. It will also provide information to assure the institution and the public of the quality of the institution's activities. Institutions participate in cyclical external quality assurance that takes account, where relevant, of the requirements of the legislative framework in which they operate. Therefore, depending on the framework, this external quality assurance may take different forms and focus at different organisational levels (such as programme, faculty or institution). Quality assurance is a continuous process that does not end with the external feedback or report or its follow-up process within the institution. Therefore, institutions ensure that the progress made since the last external quality assurance activity is taken into consideration when preparing for the next one.

5. Il candidato/La candidata apra Microsoft Excel e riporti in una colonna i seguenti valori (509, 270, 6, 370); li ordini in modo crescente e salvi il proprio lavoro sul desktop denominandolo (COGNOME NOME).