



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENEO

TRACCIA A

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Che cos'è il DURC?

A) Documento unico di regolarità contributiva

B) Documento unico di regolarità contabile

C) Documento unico di rischio correlato

2 Il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo è composto:

A) Da sei membri, senza rappresentanti degli studenti

B) Da cinque membri, incluso un rappresentante degli studenti

C) Da otto membri, uno per Dipartimento

3 Il Senato Accademico

A) Esprime parere obbligatorio sul bilancio di previsione e sul conto consuntivo dell'Ateneo

B) Approva il bilancio di previsione e il conto consuntivo dell'Ateneo

C) Presenta al Rettore il bilancio di previsione e il conto consuntivo dell'Ateneo

4 Il Segretario di Dipartimento:

A) Firma i contratti per attività conto terzi, di ricerca, didattica e di consulenza

B) Propone l'attività di nuovi corsi di laurea

C) Coordina le attività gestionali, amministrative e contabili, i servizi alla ricerca e alla didattica, le attività di comunicazione e fundraising, assumendone la responsabilità nei limiti di quanto ad esso imputabile.

5 Ai sensi del regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità:

A) L'esercizio contabile ha la durata di un anno e coincide con l'anno solare (1 gennaio-31 dicembre).

B) L'esercizio contabile ha la durata di 12 mesi e coincide con l'anno accademico (1 ottobre-30 settembre).

C) L'esercizio contabile dura 18 mesi.



6 Secondo il Regolamento di Ateneo per le missioni, chi può autorizzare le trasferte del personale docente e ricercatore per l'espletamento di incarichi istituzionali di interesse generale dell'Ateneo?

- A) Il Rettore
- B) Il Direttore generale
- C) Il Direttore di Dipartimento

7 Dove si versa l'IVA per l'acquisto di un bene acquistato da un paese della UE?

- A) L'iva si versa in Italia per effetto della c.d. *reverse charge*
- B) L'iva si versa nel paese da cui proviene il bene
- C) L'operazione non è imponibile IVA

8 Quale è l'obiettivo della contabilità generale?

- A) Determinare il risultato economico e il patrimonio di riferimento
- B) Rilevare i fatti e le operazioni che si riferiscono ai processi produttivi e distributivi
- C) Rilevare le spese correnti

9 Che cosa si intende con "liquidazione fattura"?

- A) La restituzione della fattura quando contiene errori formali
- B) Il processo di pagamento della fattura
- C) Portare a zero il valore della fattura

10 Che cos'è un browser?

- A) Un programma finalizzato a inviare messaggi
- B) Un programma per navigare in Internet
- C) Un particolare programma per fogli elettronici



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il candidato/a illustri i passaggi necessari per la selezione di un Assegnista di ricerca e successiva contrattualizzazione.

n.2 - Ai sensi del regolamento dell'Università Ca' Foscari per le Missioni, Il candidato illustri il Rimborso delle spese di alloggio per il personale in missione.



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENEO

TRACCIA B

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Cos'è il CIG?

- A) Codice Identificativo F24
- B) Codice Identificativo Gara**
- C) Codice Implementazione Gestionale

2 Nel Consiglio di Amministrazione sono previsti i Rappresentanti degli Studenti?

- A) No
- B) Sì**
- C) Sono previsti solo Rappresentanti dei Dottorandi

3 Presenta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione il bilancio di previsione e il conto consuntivo

- A) il Decano
- B) il Direttore Generale
- C) Il Rettore**

4 Il Direttore di un Dipartimento dell'Università Ca' Foscari Venezia può adottare provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento:

- A) In caso di necessità e urgenza, sollecitandone la ratifica nella seduta immediatamente successiva.**
- B) Sì, senza limiti
- C) No, mai

5 Ai sensi del regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità:

- A) L'esercizio contabile dura 18 mesi.
- B) L'esercizio contabile ha la durata di 12 mesi e coincide con l'anno accademico (1 ottobre-30 settembre).
- C) L'esercizio contabile ha la durata di un anno e coincide con l'anno solare (1 gennaio-31 dicembre).**



6 Che cosa viene verificato con il controllo di gestione?

- A) La correttezza dei dipendenti
- B) L'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa**
- C) L'adeguatezza degli spazi negli uffici in relazione alle attività che vengono svolte

7 Secondo la L. 241/1990 sul procedimento amministrativo e il diritto d'accesso ai documenti amministrativi, da quali principi è retta l'attività amministrativa?

- A) Serietà, costanza, riservatezza
- B) Efficienza, efficacia, rapidità
- C) Economicità, efficacia, pubblicità**

8 Ai sensi della L. 241/1990 s.m.i. , nel caso di procedimenti a istanza di parte il silenzio-assenso equivale a:

- A) Risposta negativa al procedimento
- B) Sospensione dell'esame
- C) Accoglimento della domanda**

9 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, è ammesso l'affidamento diretto di lavori per importi inferiori a 40.000 euro, a prescindere dall'acquisizione di preventivi:

- A) Con provvedimento del direttore generale, previa proposta del dirigente competente**
- B) Sempre
- C) Mai

10 In un foglio di calcolo in formato Excel, ogni formula con quale simbolo comincia?

- A) uguale (=)**
- B) cancelletto (#)
- C) punto interrogativo (?)



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il candidato/a illustri quali sono i principali organi e le attività di un Dipartimento.

n.2 - Ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria dell'Università Ca' Foscari, il candidato illustri la determina a contrarre.



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENE0

TRACCIA C

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Cosa si intende per RUP

- A) Rata Unica Pagamento
- B) Retta Universitaria parificata
- C) Responsabile Unico procedimento**

2 Il Direttore del Dipartimento:

- A) è eletto dal Consiglio di Dipartimento**
- B) è eletto fra i membri del Senato Accademico
- C) è designato dal Rettore

3 Per presentare la proposta di istituzione e per l'attivazione di un Dipartimento, il numero di docenti proponenti

- A) Non può essere inferiore a 45**
- B) Non può essere inferiore a 35
- C) Non può essere inferiore a 25

4 Sono organi del Dipartimento:

- A) la Giunta, il Consiglio e la Consulta dei Dottorandi
- B) la Giunta, il Consiglio e una Commissione scientifica di assegnisti
- C) il Direttore, la Giunta, il Consiglio e una Commissione didattica paritetica docenti-studenti**

5 Ai sensi del regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità:

- A) L'esercizio contabile ha la durata di 12 mesi e coincide con l'anno accademico (1 ottobre-30 settembre).
- B) L'esercizio contabile ha la durata di un anno e coincide con l'anno solare (1 gennaio-31 dicembre).**
- C) L'esercizio contabile dura 18 mesi.



6 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, gli affidamenti diretti di lavori per importi fino a 20.000 euro sono ammessi previa acquisizione di almeno:

A) Un preventivo

B) Due preventivi

C) Tre preventivi

7 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per le missioni, è ammesso il rimborso di spese per trasporto aereo con l'uso della classe business:

A) Sempre

B) Mai

C) Limitatamente ai soli voli transcontinentali superiori alle cinque ore

8 Qual è la legge vigente che ha riformato il sistema universitario italiano?

A) L. 240/2010

B) L. 383/1983

C) L. 165/2001

9 Il Garante della privacy è una autorità amministrativa indipendente istituita nel 1996 con compiti di vigilanza sulle attività di trattamento dei dati, con particolare riferimento alle banche dati informatiche. Tale affermazione è:

A) Errata, il garante della privacy è stato istituito per vigilare sulle emittenti, sui mercati finanziari, e sulla concentrazione dei mezzi di comunicazione;

B) Corretta

C) Errata, non è una autorità amministrativa indipendente

10 Quali sono le estensioni dei file Word?

A) dwg e dwt

B) doc e docx

C) pptx



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il/la candidato/a descriva le modalità e le regole della fase di liquidazione della spesa e di conservazione della documentazione di spesa.

n.2 - Il ruolo dei centri di gestione nella gestione delle risorse economico finanziarie dell'Ateneo.