



Selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria C, area amministrativa per le esigenze del Settore Didattico del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica mediante procedura selettiva di progressione di categoria riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università Ca' Foscari Venezia– DDG n. 732/2020 Prot. n. 54757 del 07/10/2020

Comunicazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 12 del DPR 487/94, la Commissione, nominata con DDG D.D.G. n. 907/2020 prot.n. 70053-VII/1 del 25/11/2020, riunitasi in seduta preliminare generale con modalità telematica in data 30/11/2020, e così composta

PRESIDENTE: dott.ssa FEDERICA FASOLATO – cat. EP area amministrativa gestionale - Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica – Università Ca' Foscari di Venezia

COMPONENTE: dott.ssa SILVIA LOVATTI – cat. EP area amministrativa gestionale – Segretaria del Dipartimento di Economia - Università Ca' Foscari di Venezia

COMPONENTE: dott. CESARE MIRIELLO – cat. EP area amministrativa gestionale – Responsabile amministrativo gestionale dell'Azienda Agraria A.U.B. – Università degli Studi di Bologna

COMPONENTE SUPPLENTE: dott.ssa FRANCESCA BERNARDI – cat. EP area amministrativa gestionale – Segretaria del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati - Università Ca' Foscari Venezia

SEGRETARIA: dott.ssa CHIARA LICATA – cat. D area amministrativa gestionale – Settore Ricerca del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica – Università Ca' Foscari Venezia

La Commissione è presente al completo con esclusione del componente supplente, la dott.ssa FRANCESCA BERNARDI che sarà presente nel caso di impedimento effettivo e documentato di uno dei membri della Commissione.

comunica i seguenti criteri e modalità di valutazione del curriculum e del colloquio

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM – ART.6

1. Alla valutazione del curriculum sono attribuiti **20 punti**.

La Commissione, preso atto di quanto dispone l'art.6 del bando, definisce i seguenti **criteri di valutazione**:

a) **attività svolta e risultati conseguiti nell'ambito di pubbliche amministrazioni (fino ad un massimo complessivo di punti 9 – Scheda C):**

- definizione di **attinenza** alta-media-bassa (attinenza al ruolo per i tre livelli):

ALTA: impiegato in attività amministrative svolte presso le segreterie didattiche di Dipartimento – 2 punti;

MEDIA: impiegato in attività amministrative svolte presso servizi didattici – 1 punto;

BASSA: impiegato in attività amministrative – 0,50 punti.

- durata delle attività: 0,5 punti per ogni anno di attività, adottando una durata in mesi.

I mesi di attività verranno conteggiati tenendo presente quanto segue: si attribuirà valore di 1 (mese) ad un periodo non inferiore a 15 gg. Periodi inferiori non vengono conteggiati. Per le attività in corso, si considera come data di riferimento quella della scadenza del bando.



Il punteggio finale sarà dato dal prodotto del punteggio assegnato alla durata per il coefficiente di attinenza.

Per il punteggio finale si considera il risultato arrotondato alla seconda cifra decimale.

b) **valutazione individuale positiva** (data dal rapporto tra la media della valutazione individuale degli ultimi tre anni con la media della valutazione media della struttura di appartenenza):

se inferiore a 1, 0 punti

se uguale a 1, 1 punto

tra 1,01 e 1,05, 2 punti

tra 1,06 e 1,10, 3 punti

tra 1,11 e 1,15, 4 punti

superiore a 1,15, 5 punti

c) **Titoli culturali fino ad un massimo complessivo di punti 4 (scheda D-E)**

Possono essere valutati solo i titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso alla categoria C con attribuzione del seguente punteggio:

- Diploma universitario: 1 punto
- Laurea triennale: 1 punto
- Laurea magistrale/specialistica: 1 punto
- Laurea vecchio ordinamento: 2 punti
- Master universitari: 1 punto
- Dottorato di ricerca: 1 punto
- Diploma di specializzazione universitaria: 1 punto
- Corsi universitari di perfezionamento: 0,3 punti
- Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato (valutabili solo nel caso non siano richieste come titolo di accesso): 0,5 punti

d) **Inserimento nella/e graduatoria/e di merito** relative a precedenti procedure concorsuali a tempo indeterminato indette dall'Ateneo per la categoria cui si concorre successivamente alla data di assunzione in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo: **fino ad un massimo di punti 2 (scheda D-E).**

- Inserimento in graduatorie di uno o più concorsi per la medesima posizione oggetto della progressione di categoria: 2 punti;
- Inserimento in graduatorie di uno o più concorsi per posizioni di area amministrativa: 1 punto;
- Inserimento in graduatorie di uno o più concorsi per posizioni di aree non affini: 0,5 punti.

Criteri di valutazione del colloquio

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone **di 60 punti**. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione **non inferiore a 42/60**.



Università
Ca' Foscari
Venezia

Con riferimento a quanto prevede l'art.12 del DPR 487/94 la commissione stabilisce i seguenti criteri e le modalità di valutazione del colloquio:

- a. Capacità espositiva (25 punti)
- b. Preparazione tecnica (25 punti)
- c. Verifica delle conoscenze informatiche (5 punti)
- d. Verifica della conoscenza della lingua inglese (5 punti)

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PRESIDENTE dott.ssa Federica Fasolato

COMPONENTE dott.ssa Silvia Lovatti

COMPONENTE dott. Cesare Miriello

SEGRETARIA dott.ssa Chiara Licata