



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Management

Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca

Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management

Decreto - repertorio n. 816/2022 - prot. n. 0098900 del 17/10/2022

(L. 240 del 30 dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con D.R. 300/2014 del 14/04/2014, modificato con D.R. n. 399 del 04/05/2018, con D.R. n. 1141 del 19/11/2020 e con D.R. n. 1277 del 18/10/2021. In vigore dal 25/10/2021).

VISTO il D.L. 01/04/2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici", convertito con modificazioni dalla L. 28/05/2021, n. 76;

VISTA la D.G.R. n. 497 del 20 aprile 2021 "Alleniamoci al futuro. Nuove competenze per il lavoro che cambia", Allegato B - paragrafo 5, voce "Tipologia d'interventi" "Borse di ricerca (Linea 2 – Imprese F.I.T)", relativi alla possibilità di disporre di borse di ricerca;

VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 16/06/2021 con cui si autorizza ad aderire, in qualità di Ente Partner, al progetto "PROSPETTIVA D'IMPRESA: Capitale Umano, Strategia per Cambiare & Innovare" cod. 2790-0001-497-2021 - ID SIU Domanda-Progetto 10377474 presentato dal soggetto proponente I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali, (modulo di adesione in partnership firmato dalla Rettrice in data 15/06/2021);

VISTO il decreto della Giunta Regionale n. 1123 del 6 ottobre 2021 avente per oggetto "Assunzione impegno di spesa per contributi e successiva liquidazione ai sensi art. 44 della L.R. 39/2001 e artt. 56 e 57 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. a seguito approvazione delle risultanze dell'istruttoria di valutazione dei progetti pervenuti durante il secondo periodo di apertura a sportello e correlato accertamento in entrata ai sensi art. 53 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.. Riprogrammazione fondi POR FSE Regione Veneto 2014/2020 di cui ai Reg.ti UE nn. 1303/2013, 1304/2013 e s.m.i., e conseguente utilizzo delle risorse FSC della programmazione 2014/2020 ai sensi artt. 241 e 242 del D.L. 19/05/2020, n. 34. Asse I – Occupabilità – Obiettivo tematico 8 – Obiettivo specifico 4 - Priorità di investimento 8.v - Sottosettore SC1F2S - DGR n. 497 del 20/04/2021 "Alleniamoci al futuro. Nuove competenze per il lavoro che cambia";

VISTO Allegato B1 - PROGETTI FINANZIATI - LINEA 2 AVVISO "ALLENIAMOCI AL FUTURO. NUOVE COMPETENZE PER IL LAVORO CHE CAMBIA" - DGR 497 DEL 20/04/2021 al suddetto decreto n.1123 che include nell'elenco il seguente progetto finanziato:

- "PROSPETTIVA D'IMPRESA: Capitale Umano, Strategia per Cambiare & Innovare" cod. 2790-0001-497-2021 - ID SIU Domanda-Progetto 10377474 presentato dal soggetto proponente I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali, CUP H33D21004020007;

VISTO il decreto della Giunta Regionale n. 1179 del 11/10/2022 che dispone la proroga dei termini di conclusione dei progetti, approvati con DDR n. 1123/2021, fissando la nuova scadenza al 31 marzo 2023;

NELLE MORE della stipula della convenzione di partenariato tra il soggetto proponente I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali, in qualità di Ente Beneficiario, e Università Ca' Foscari Venezia - Dipartimento di Management, in qualità di Ente Partner, per l'attivazione di n. 1 borse di ricerca nell'ambito del progetto citato in premessa;

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8758 e-mail: ricerca.management@unive.it





Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Management

Il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, in base a quanto citato in premessa, invita a sottoporre candidature per **n. 1 (una)** borsa di ricerca di **mesi 4 (quattro)** dal titolo **"Il Critical Thinking per la gestione smart dei processi organizzativi aziendali"** nell'ambito del progetto **"PROSPETTIVA D'IMPRESA: Capitale Umano, Strategia per Cambiare & Innovare"** cod. 2790-0001-497-2021 – ID SIU Domanda-Progetto 10377474 - CUP H33D21004020007 - tutor e responsabile scientifico **Prof. Fabrizio Panozzo** (vedi scheda allegata al bando).

Risultati attesi

Al termine del periodo di ricerca, la/il borsista di ricerca elaborerà un report conclusivo sull'attività svolta, che ne evidenzierà le criticità riscontrate ed i risultati conseguiti. Oltre a ciò, lo scopo dell'analisi finale sarà quello di sviluppare strumenti che possano essere di supporto al pensiero critico, agendo soprattutto sul versante dell'ibridazione delle conoscenze. Sarà inoltre cura del borsista predisporre un abstract di ricerca utile a diffondere l'attività e i risultati raggiunti ad un più vasto pubblico.

L'attività del titolare della Borsa è svolta presso la sede della struttura che ha bandito la Borsa di Ricerca e in stretta sinergia con le imprese oggetto di studio, assicurando la permanenza del borsista all'interno dei contesti aziendali per una durata di tempo congrua al raggiungimento degli obiettivi di ricerca. Sono fatte salve le missioni o le attività fuori sede previste dal progetto di ricerca e/o quelle preventivamente autorizzate dal tutor di riferimento, o dal Direttore della struttura nei casi previsti dal Regolamento.

In ogni caso, le attività di ricerca affidate al borsista saranno compatibili con le restrizioni vigenti ai sensi delle disposizioni ministeriali di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e dovranno da quest'ultimo essere svolte nel rispetto delle indicazioni fornite a livello nazionale e regionale.

Il/la borsista svolgerà la sua attività comunque in condizioni di autonomia e senza orario di lavoro preordinato, nei soli limiti del programma di ricerca, delle indicazioni contenute nella Direttiva regionale 497/2021 e ss.mm.ii. ai fini del riconoscimento della spesa di cui alla borsa di ricerca e dal responsabile della ricerca stessa, al quale spettano le funzioni di tutor.

L'attività del titolare della Borsa non prefigura in nessun caso un'attività di lavoro dipendente e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Il/la titolare della Borsa di ricerca si impegna a redigere entro le scadenze fornite dalla segreteria del dipartimento, la documentazione periodica di monitoraggio prevista dalla DGR 497/2021 tra cui si annoverano, **a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, il Calendario preventivo, Diario di bordo consuntivo delle attività svolte, Relazione finale e Abstract di ricerca delle attività svolte.**

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento di Ateneo, alla Direttiva regionale 497/2021 e alla normativa vigente in materia.

Durata della borsa: durata 4 (quattro) mesi, con decorrenza prevista indicativamente entro il mese di novembre 2022.

Importo

L'importo complessivo della borsa di ricerca dal titolo **"Il Critical Thinking per la gestione smart dei processi organizzativi aziendali"** durata 4 (quattro) mesi è pari ad **euro 8.600,00 (euro ottomilaseicento//00), pari a 2.150 euro mensili**, esente IRPEF e non rilevante IRAP.

L'importo, erogato a **rate bimestrali posticipate**, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

L'importo sarà riconosciuto solo in caso di **svolgimento dell'intera mensilità**, in caso contrario il compenso relativo alla mensilità non completata non sarà erogato.

Scadenza per la presentazione delle candidature: ore 13:00 del 7 novembre 2022.

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8758 e-mail: ricerca.management@unive.it





Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini e le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari in possesso dei **seguenti requisiti**:

- **Laurea magistrale** o titolo estero equipollente ai sensi del Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca, nelle seguenti classi: **LM76, LM77 e LM89**;
- **Conoscenza della lingua italiana a livello madrelingua o B2 o superiori.**

Saranno inoltre valutati come titoli preferenziali:

Esperienze e competenze, anche derivanti dalla ricerca svolta per la tesi di laurea, nell'ambito degli approcci culturali, filosofici e artistici alle discipline manageriali.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura di ricerca o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione; l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca è incompatibile con:

- altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- asseggni di ricerca;
- rapporti di lavoro subordinato.

I titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al responsabile scientifico e a condizione che:

- tale attività sia dichiarata dal responsabile stesso compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca di cui alla borsa;
- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal borsista;
- non rechi pregiudizio all'università, in relazione alle attività svolte.

Come partecipare (Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 5)

I candidati/le candidate devono presentare:

- 1) il **modulo di domanda** allegato, **datato e firmato**.

Tale modulo è reperibile anche nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>.

Ciascun candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- il titolo di studio posseduto;
- la cittadinanza (se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando);
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca e dalla normativa vigente;
- di non essere destinatario di provvedimenti restrittivi della libertà personale;
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8758 e-mail: ricerca.management@unive.it





Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Management

240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);

- eventuale godimento di benefici previsti dalla L. 104/92.

2) **domanda di partecipazione all'intervento regionale**, compilata in ogni sua parte con indicazione, ove richiesto dell'intervento **borsa di ricerca per cui si concorre**;

3) il **CV in formato Europeo** (formato europass), **datato e sottoscritto in originale e recante**, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali, con in calce la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/pag/10368/>);

4) la **fotocopia di un valido documento di identità** (Carta di Identità o Passaporto);

5) **ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.**

I candidati/le candidate dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. 445/2000.

La mancanza o inesattezza delle dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Università effettua controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nel curriculum. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) inviate tramite Posta Elettronica Certificata nominativa all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: "**BRIC DMAN DGR 497/2021 IFOA-4 mesi**". Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente **documenti in formato PDF/A**;

2) inviate tramite posta elettronica all'indirizzo ricerca.management@unive.it specificando nell'oggetto della e-mail "**BRIC DMAN DGR 497/2021 IFOA-4mesi**". Il candidato/la candidata si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in **formato PDF/A, leggibili**.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 7, **sulla base dei titoli**.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali alla Direttrice del Dipartimento, la quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8758 e-mail: ricerca.management@unive.it





Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Management

provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, la Direttrice del Dipartimento di Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La Segreteria del Settore Ricerca trasmetterà al/alla vincitore/trice designato/a una comunicazione a mezzo posta elettronica, contenente la data di decorrenza della borsa. **Entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, il/la vincitore/trice dovrà, a pena di decadenza, comunicare esplicitamente l'accettazione della borsa utilizzando la stessa modalità.**

In caso di rinuncia o di mancata comunicazione di accettazione da parte del vincitore entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>.

E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione. Tutte le informazioni sulla convocazione dei candidati saranno parimenti pubblicate sulle pagine web di Ateneo, senza ulteriori comunicazioni ai candidati.

Il Dipartimento si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del rapporto di collaborazione con il/la vincitore/trice, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca o l'Ente Finanziatore non provveda al versamento di quanto concordato.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria di Dipartimento, Dipartimento di Management.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Visto

La Responsabile del procedimento

Dott.ssa Sonia Pastrello

Segretaria del Dipartimento

Firmato digitalmente

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Anna Comacchio

Informazioni e contatti: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8758 e-mail: ricerca.management@unive.it



Tecnologie e attrezzature	
Attestato rilasciato	
Classificazione PLOTEUS	
Classificazione EQF	
Numero totale destinatari	
Tipologia destinatari previsti (utenza interessata)	
Descrizione destinatari	

Intervento : Il "Critical thinking" per la gestione smart dei processi

Tipologia intervento	BIC - Borse di ricerca
Titolo intervento	Il "Critical thinking" per la gestione smart dei processi organizzativi aziendali
Quantità / Budget	8.600,00

Spesa: Borse di studio

Cod.	Descrizione	Quantità	Valore unitario	Totale
D1.2	Borse di studio	4	2.150,00	8.600,00
SPESA TOTALE				8.600,00

Dati specifici intervento

Numero edizioni previste	1
Ore intervento (per singola edizione)	640
Ore totali intervento	640
Modalità di valutazione previste	<p>La prima fase della ricerca in cui si cimenterà il borsista consisterà nella mappatura delle attuali condizioni organizzative presenti in azienda riguardo alla percezione dei fattori di cambiamento. Il borsista tenterà di identificare i diversi schemi interpretativi con cui gli attori in gioco (proprietà, management, lavoratori) reagiscono alle sfide che l'azienda si trova ad affrontare. Sulla base di questa iniziale mappatura, il lavoro del borsista si approfondirà nella direzione delle misure adottabili dall'azienda per colmare l'eventuale gap tra capacità analitico-critica e complessità delle questioni da affrontare. Si tratterà così il possibile percorso di un management che non teme di utilizzare tutte le risorse innescate dall'ibridazione delle competenze. Una cultura aziendale fondata sui principi del "critical thinking" deve infatti necessariamente contemplare il cambiamento, implicando un ridisegno dei processi aziendali, predicando al contempo un percorso di crescita ed evoluzione nel management, per vincere le normali resistenze al cambiamento delle persone. In relazione ai risultati della precedente gap-analyis, la parte finale della ricerca sarà dedicata allo sviluppo di strumenti che possano essere di supporto al pensiero critico agendo soprattutto sul versante dell'ibridazione delle conoscenze mediante un approccio incentrato sulla contaminazione, sulla diversità, sulla metadisciplinarietà.</p>
Descrizione attività	<p>L'intervento di ricerca si inserisce nelle traiettorie di sviluppo riferite all'area di specializzazione del SUSTAINABLE LIVING e in particolare in relazione alla DOMOTICA E AUTOMAZIONE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA nonché alle SOLUZIONI E MATERIALI INNOVATIVI PER IL LIVING. L'azienda Martini Aperture Automatiche, realtà presente nel comparto automazioni dei serramenti nel settore residenziale, commerciale ed industriale, vede la combinazione e realizzazione di queste due direttrici prima nella progettazione e fabbricazione dei propri prodotti e quindi nell'utilizzo dei medesimi da parte dei propri clienti. L'idea di una borsa di ricerca si vuole inserire nell'ambito del complessivo percorso mirato all'innovazione strategica e organizzativa nell'impresa in questione affinché si possa fornire un contributo scientifico agli interventi formativi tagliati su misura per le specifiche esigenze aziendali di Martini Aperture Automatiche. L'intervento si concentrerà in particolare sull'analisi delle variabili organizzative che possono favorire lo sviluppo di competenze quali la gestione smart dei processi organizzativi delle aziende del comparto edilizio, un approccio più snello alla catena di approvvigionamento, la creatività, la capacità analitica e il pensiero critico. La ricerca si muove quindi sul piano della cultura organizzativa andando a verificare se e quanto le condizioni attuali della realtà aziendale beneficiaria sono preparate al cambiamento</p>

imposto dalle trasformazioni tecnologiche e dalla situazione post-pandemica. L'ipotesi di fondo è che tale cambiamento sia innescato dall'introduzione e dalla conseguente pratica in azienda di una cultura organizzativa fondata sui principi del pensiero analitico-critico. Tali principi possono da un lato favorire una maggiore lucidità di analisi delle sfide radicali che l'azienda si trova ad affrontare e dall'altro fornire gli strumenti per identificare soluzioni originali e creative ai problemi. La ricerca seguirà quindi l'approccio del "critical thinking" (pensiero critico) inteso come attitudine a uno scetticismo riflessivo nei confronti della massa di informazioni che l'impresa riceve da una varietà di canali di comunicazione. Critico, in quest'ottica, non significa solo andare alla ricerca di errori, incoerenze, debolezze ma significa giudicare ciò che è apprezzabile (e perché) e ciò che non è apprezzabile nelle varie sollecitazioni al cambiamento che vengono indirizzate all'impresa e al suo management.

Tecnologie e attrezzature	
Attestato rilasciato	Attestato di frequenza
Classificazione PLOTEUS	
Classificazione EQF	
Numero totale destinatari	1
Tipologia destinatari previsti (utenza interessata)	occupata
Descrizione destinatari	Il partner UNIVE avrà la responsabilità dell'erogazione della borsa e della selezione dei destinatari, nell'individuazione del destinatario della borsa dovranno essere adottate procedure di evidenza pubblica, che siano trasparenti e tracciabili. di ricerca.

Metodologie Didattiche	
Brainstorming	
Case management	
Storytelling	
Testimonianze	

□

Tipologia intervento				
Titolo intervento				
Quantità / Budget				
Spesa: UCS ora Action Research				
Cod.	Descrizione	Quantità	Valore unitario	Totale
E1.8	UCS ora Action Research			
			SPESA TOTALE	

Dati specifici intervento	
Numero edizioni previste	
Ore intervento (per singola edizione)	
Ore totali intervento	
Modalità di valutazione previste	
Descrizione attività	