

**UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**

**Avviso per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca
Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Economia**

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 1141/2020 del 19/11/2020)

Il Direttore del Dipartimento di Economia

- VISTI la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'art. 18, DL 19/2012;
- VISTA la Legge 11/2015;
- VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTI il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- VISTO il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 1141/2020 del 19/11/2020 e smi;
- VISTO il D.L. 01/04/2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici", convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76;
- VISTO Il D.R. n. 1596 del 14/12/2021 di *Designazione ad Autorizzato al trattamento* e Il D.R. n. 1595 del 14/12/2021 di *Designazione a Referente Interno - Responsabile Scientifico ai sensi rispettivamente degli artt. 16 e 15 del Regolamento in materia di protezione dei dati personali dell'Università Ca' Foscari Venezia, dell'art. 29 del Regolamento(UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003;*
- VISTE le *Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018 del Garante per la protezione dei dati personali;*
- VISTO il Decreto del Ministero della Giustizia del 05.01.2022 (prot m_dg_DGCP. 05/01/2022.0000016.ID) con il quale viene ammesso a finanziamento il Progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo - UNI 4 JUSTICE";
- VISTO il Decreto del Ministero della Giustizia del 18.02.2022 (trasmesso con lettera prot m_dg_DGCP. 18/02/2022.00000493.U), con cui sono state approvate l'integrazione e/o modifiche della scheda progetto già ammessa a finanziamento con decreto del 5 gennaio 2022.

- VISTO il Protocollo d'Intesa per la realizzazione del Progetto "UNI 4 JUSTICE". Avviso per il finanziamento di interventi a regia nell'ambito dell'Asse I, Obiettivo Specifico 1.4, Azione 1.4.1, Rep. 120/2022, Prot. 28160-III713 del 24.03.2022, sottoscritto tra i partner;
- CONSIDERATO che il progetto ha come Capofila "Alma Mater Studiorum Università" di Bologna e si fonda su di un partenariato di altri 13 atenei italiani, fra cui l'Università Ca' Foscari, Dipartimento di Economia;
- VISTO il codice CUP richiesto dall'Università Capofila e assegnato al Progetto: J19J21026980006
- CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 18.02.2022, con la quale è stato determinato il programma di ricerca ai fini dell'attribuzione dell'assegno, Tutor Prof. Stefano Campostrini;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 18.02.2022, che contiene l'attestazione della copertura sui fondi disponibili nel progetto "UNI 4 JUSTICE UNIVERSITAS PER LA GIUSTIZIA", Responsabile Prof. Stefano Campostrini;
- VISTO il successivo Bando di selezione per il conferimento delle Borse di ricerca, 455/2022 Prot n. 42163- III/13 del 03/05/2022;
- CONSIDERATO che, in seguito al Decreto Rep. 911/2022, Prot. 83144- III/13 del 05/09/2022, non risultano ulteriori candidati idonei;
- VISTO il Decreto Direttoriale Rep. 911/2022, Prot. 83144- III/13 del 05/09/2022 con il quale si autorizza altresì a bandire nuovamente la selezione per il conferimento della Borsa di Ricerca sopra descritta;

Dispone:

Oggetto

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. **1 borsa di ricerca** della durata di mesi 9 sul seguente tema:

COD. STA 2.6-BRs – *BORSA DI RICERCA PROFILO INFORMATICO-GIURIDICO/STATISTICO*

Titolo: UNI 4 JUSTICE - PROFILI OPERATIVI INFORMATICO-GIURIDICI/STATISTICI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO

Sostegno all'attività di ricerca e supporto prevista dal progetto UNI 4 JUSTICE con particolare riferimento agli uffici giudiziari del Distretto della Corte di Appello di Venezia

SSD: SECS-S/05 Statistica sociale

Tutor: Prof. Stefano Campostrini

Data inizio Borsa: 1° ottobre 2022

Importo totale della Borsa: € 11.700 (undicimilasettecento/00) esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo erogato, a rate bimestrali posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto

Abstract:

Il borsista senior realizza tramite le sue attività il coordinamento delle borse junior di area statistica e organizzativa, assicurando il raccordo con le sedi giudiziarie di Venezia. Le attività oggetto della borsa potranno anche comprendere attività operative quali la raccolta e l'analisi di dati quantitativi e qualitativi sul sistema giudiziario in Italia, con riferimento alle sedi giudiziarie di Venezia (Tribunale ordinario e Corte d'Appello), dove i progetti di Ufficio per il Processo sono in fase di avvio. Il borsista senior collaborerà alla produzione dei diversi output previsti per le linee progettuali descritte nell'allegato al Bando per il "profilo statistico". È prevista attività sul campo e in team. Il borsista concorre, con le sue attività, alla realizzazione

degli obiettivi del progetto UNI 4 JUSTICE (cfr. scheda allegata).

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

- Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento e curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

Titolo preferenziale

- Esperienze lavorative nel settore pubblico e/o nel settore giustizia.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7, sulla base di titoli.

Tutte le comunicazioni riferite alla selezione, compresi gli esiti della stessa, verranno pubblicate nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi" e nella pagina web <http://www.unive.it/data/12136/>.

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto i candidati sono tenuti a monitorare costantemente la pagina ed il sito indicati

Scadenza per la presentazione delle candidature: 21 settembre 2022, h. 12.00, ora italiana

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Come partecipare

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) Un CV in formato Europeo datato e firmato.
- b) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto)
- c) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione e richiesto nel modulo informatico

Come inviare la candidatura

Coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva devono inviare la domanda e la relativa documentazione **entro il termine perentorio del 21 settembre 2022, h. 12.00, ora italiana**, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web all'indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dec-borsau4jsta2-3brs-06092022>

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile.

Il candidato deve effettuare la compilazione del modulo informatico ed allegare tutti gli allegati obbligatori previsti dal bando e dalla domanda, i cui modelli sono resi disponibili nella pagina <http://www.unive.it/pag/15951>.

Il candidato dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, fissata per il **20 settembre 2022**.

Si segnala che per eventuali necessità di supporto o chiarimento il candidato può contattare la struttura esclusivamente fino alle 24 ore precedenti alla chiusura del bando. Per eventuali informazioni sulla

procedura, il candidato potrà alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Economia, numero telefonico: 041-2349173; e-mail: simar@unive.it

Si segnala che nel caso di eventuale numerosità delle candidature e/o pesantezza dei materiali caricati dai candidati il sistema potrebbe subire dei rallentamenti, pertanto si suggerisce di non iniziare la procedura a ridosso della scadenza.

Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori firmati, laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza sopra indicata.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella riunione prima di procedere alla valutazione:

il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;

- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine delle graduatorie finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Il Decreto Direttoriale di approvazione degli atti di selezione e di nomina del vincitore ed il Verbale di definizione dei criteri di valutazione verranno notificati attraverso la pubblicazione nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e nella pagina web <http://www.unive.it/data/12136/>, dal giorno **23.09.2022**

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al vincitore designato una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo online di Ateneo, nell'apposita pagina web del Dipartimento <https://www.unive.it/data/17970/> e nella pagina del sito web di Ateneo <http://www.unive.it/data/12136/>.

È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

Le borse di cui al presente regolamento sono incompatibili con:

- altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- assegni di ricerca;

- rapporti di lavoro subordinato.

I titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al responsabile scientifico e a condizione che: a) tale attività sia dichiarata dal responsabile stesso compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca di cui alla borsa; b) non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal borsista; c) non rechi pregiudizio all'università, in relazione alle attività svolte. Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è l'Ing. Silvia Lovatti, Segretario del Dipartimento di Economia, e-mail: silvialo@unive.it; Tel. n. 041-2349158.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento, alla normativa vigente in materia e alla Direttiva regionale riferita al finanziamento FSE in oggetto e successive integrazioni.

Il Direttore del Dipartimento di Economia
Prof. Michele Bernasconi
Firmato digitalmente



Università
Ca' Foscari
Venezia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini della sua partecipazione alla procedura di selezione per l'ottenimento di una borsa di ricerca

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici, dati di contatto e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse nonché del Curriculum Vitae (CV).

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da dipendenti e collaboratori dell'Ateneo, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

COD. STA 2.6-BRs

Titolo:

UNI 4 JUSTICE - PROFILI OPERATIVI INFORMATICO-GIURIDICI/STATISTICI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO

Sostegno all'attività di ricerca e supporto prevista dal progetto UNI 4 JUSTICE con particolare riferimento agli uffici giudiziari del Distretto della Corte di Appello di Venezia

- **SSD e/o settore concorsuale:** SECS-S/05 Statistica sociale
- **responsabile scientifico e tutor:** Prof. Stefano Campostrini
- **durata:** 9 mesi
- **abstract**

Il borsista senior realizza tramite le sue attività il coordinamento delle borse junior di area statistica e organizzativa, assicurando il raccordo con le sedi giudiziarie di Venezia. Le attività oggetto della borsa comprenderanno anche attività operative quali la raccolta e l'analisi di dati quantitativi e qualitativi sul sistema giudiziario in Italia, con riferimento alle sedi giudiziarie di Venezia (Tribunale ordinario e Corte d'Appello), dove i progetti di Ufficio per il Processo sono in fase di avvio. Il borsista senior collaborerà alla produzione dei diversi output previsti per le linee progettuali descritte nell'allegato al Bando per il "profilo statistico". È prevista attività sul campo e in team. Il borsista concorre, con le sue attività, alla realizzazione degli obiettivi del progetto UNI 4 JUSTICE.

Progetto di ricerca

Oggetto

La ricerca operativa e il piano prevista per questa borsa di ricerca si svolge nel quadro delle attività previste per il progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (UNI 4 JUSTICE). Tale progetto, coordinato dall'Alma Mater – Università di Bologna e che comprende nel consorzio l'Università Ca' Foscari Venezia è finanziato nell'ambito dell'Obiettivo tematico di riferimento del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11.

UNI 4 JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI 4 JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell'ufficio per il processo testati in situ; costruisce modelli ed esperimenti tecnologici di supporto agli obiettivi dell'ufficio per il processo; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico i flussi migliori di digitalizzazione dei documenti e dei dati, utilizzando al meglio i sistemi informatici, intercettando pratiche locali di gestione dei dati e dei documenti digitali e non e mettendole a sistema intrecciandole con i procedimenti e l'organizzazione del lavoro. Partendo quindi dall'esistente si creeranno strumenti innovativi basati su banche dati, strumenti di AI, big data, modelli statistici

per approntare la necessaria trasformazione digitale dei processi per favorire le soluzioni organizzative e giuridiche che possono agevolare il raggiungimento degli obiettivi dell'Ufficio del processo. Il seguente progetto intende altresì interallacciarsi con i sistemi informativi già in uso presso il sistema giustizia evidenziandone i punti di forza, provando a sanare i punti di debolezza e potenziando le interfacce uomo-macchina per rendere maggiormente usabili gli applicativi mediante innovative tecniche di visualizzazione e utilizzando i principi del Legal Design.

Obiettivi

Il progetto di borsa di ricerca intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali (identificati nel progetto UNI 4 JUSTICE):

- OG1: Promuovere best practices organizzative Ufficio per il processo
- OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia
- OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione
- OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa.

In particolare, la ricerca è prevalentemente riferita alle seguenti linee d'azione:

- 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP
- 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP
- 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato
- 2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI
- 3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
- 3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
- C.1 Metodo delle 4I (intelligenze, interdisciplina, interdipendenza, interazione)

Eventuali integrazioni o rimodulazioni delle linee d'azioni pertinenti, coerenti col profilo messo a bando, saranno concordate col tutor e col coordinatore del progetto in base a quanto formalmente richiesto in fase di realizzazione da UNI 4 JUSTICE.

Tra gli obiettivi scientifici specifici del Progetto di ricerca ci sono lo sviluppo di progetti innovativi nei diversi campi del sapere informatico-statistico-giuridico, con riferimento a:

- a) utilizzo dei dati di flusso sulla giustizia per facilitare la programmazione dei carichi di lavoro
- b) visualizzazione dei dati e degli indicatori tramite una Dashboard dinamica
- c) uso degli strumenti diagnostici e come possono essere introdotti nei sistemi informativi ordinari.

Metodologia

I progetti adottano metodologie consolidate di ricerca applicata in ambito informatico-giuridico e di organizzazione della giustizia. Su indicazione del tutor e in coerenza col progetto UNI 4 JUSTICE, la ricerca richiederà prevalentemente attività sul campo, in particolare in una o più sedi giudiziarie in Venezia. Marginalmente potrà essere richiesto di svolgere attività in altri distretti della macro-area comprendente le Corti d'Appello di Ancona, Bologna, Trento, Trieste e Venezia.

Il piano di lavoro prevede fasi di rendicontazione scientifica bimestrale secondo lo schema riportato:

Azione	Anno 2022			Anno 2023		
<i>(numero e titolo)</i>	Trimestre			Trimestre		
	apr-giu	lug-sett	ott-dic	gen-mar	apr-giu	lug-sett
	II	III	IV	I	II	III
1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP						
1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP						
1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP						
2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato						
2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI						
3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici						
3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici						
4.1 Ridefinizione Modelli formativi permanenti di eccellenza						
4.2 Formazione alle competenze digitali e alla comunicazione attiva Modelli formativi permanenti di eccellenza						
A.1. Creazione della struttura di governance						
A.2. Reclutamento staff						
A.3. Policy di quality assurance e risk management						
B.1. Da progetto a metodo di lavoro						
C.1. Metodo delle 4I (intelligenze, interdisciplina, interdipendenza, interazione)						
D.1. Rafforzare la fiducia						
E1. La metrica dell'UPP						