



Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022

Prot n. 19779 del 02/03/2022

**Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca
Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management**

(L. 240 del 30 dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con D.R. 300/2014 del 14/04/2014, modificato con D.R. n. 399 del 04/05/2018, con D.R. n. 1141 del 19/11/2020 e con D.R. n. 1277 del 18/10/2021. In vigore dal 25/10/2021)

VISTA la D.G.R. n. 497 del 20 aprile 2021 "Alleniamoci al futuro. Nuove competenze per il lavoro che cambia", Allegato B - paragrafo 5, voce "Tipologia d'interventi" "Borse di ricerca (Linea 2 – Imprese F.I.T)", relativi alla possibilità di disporre di borse di ricerca;

VISTO il decreto della Giunta Regionale n. 1123 del 6 ottobre 2021 avente per oggetto "Assunzione impegno di spesa per contributi e successiva liquidazione ai sensi art. 44 della L.R. 39/2001 e artt. 56 e 57 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. a seguito approvazione delle risultanze dell'istruttoria di valutazione dei progetti pervenuti durante il secondo periodo di apertura a sportello e correlato accertamento in entrata ai sensi art. 53 D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.. Riprogrammazione fondi POR FSE Regione Veneto 2014/2020 di cui ai Reg.ti UE nn. 1303/2013, 1304/2013 e s.m.i., e conseguente utilizzo delle risorse FSC della programmazione 2014/2020 ai sensi artt. 241 e 242 del D.L. 19/05/2020, n. 34. Asse I – Occupabilità – Obiettivo tematico 8 – Obiettivo specifico 4 - Priorità di investimento 8.v - Sottosettore SC1F2S - DGR n. 497 del 20/04/2021 "Alleniamoci al futuro. Nuove competenze per il lavoro che cambia";

VISTO il progetto codice **6859-001-497-2021 dal titolo "L2: usare i numeri per fare scelte razionali: il controllo di gestione e la pianificazione aziendale" – CUP H71B21005270007** – con beneficiario CAST GROUP SRL approvato e finanziato dal Decreto n. 1123 del 06/10/2021 dalla Giunta della Regione Veneto (rif. Allegato B1 - PROGETTI FINANZIATI - LINEA 2 AVVISO "ALLENIAMOCI AL FUTURO. NUOVE COMPETENZE PER IL LAVORO CHE CAMBIA" - DGR 497 DEL 20/04/2021);

VISTO il decreto della Direttrice del Dipartimento di Management rep. n. 1055/2021 - prot. n. 0135114 del 15/12/2021 con cui si autorizza ad aderire, in qualità di Ente Partner, al progetto codice 6859-001-497-2021 dal titolo "L2: usare i numeri per fare scelte razionali: il controllo di gestione e la pianificazione aziendale" – CUP H71B21005270007 – con beneficiario CAST GROUP SRL, e contestualmente autorizza la sottoscrizione della convenzione di partenariato con CAST GROUP SRL finalizzata all'avvio di una borsa di ricerca;

VISTA la convenzione di partenariato rep. 23/2022 - prot. n. 7326 del 28/01/2022 sottoscritta tra la CAST Group srl in qualità di Ente Beneficiario e Università Ca' Foscari Venezia - Dipartimento di Management per l'attivazione di una borsa di ricerca di 8 mesi nell'ambito del progetto codice 6859-001-497-2021 dal titolo "L2: usare i numeri per fare scelte razionali: il controllo di gestione e la pianificazione aziendale" – CUP H71B21005270007;

Il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, in base a quanto citato in premessa, invita a sottoporre candidature per 1 (una) borsa di ricerca di **mesi 8 (otto)** dal titolo "**Metodi di pianificazione e controllo per misurare le performance aziendali**" nell'ambito del progetto codice **6859-001-497-2021 dal titolo "L2: usare i numeri per fare scelte razionali: il controllo di gestione e la pianificazione aziendale" – CUP H71B21005270007** tutor e responsabile scientifico Prof. Giovanni Vaia.

Attività e metodologia previste

Obiettivo della borsa, della durata di **8 mesi**, sarà:

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it





Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022

Prot n. 19779 del 02/03/2022

Il percorso metodologico comprende il design e implementazione di processo di pianificazione strategica e la progettazione e realizzazione di un processo di budgeting, utilizzando le più moderne tecnologie digitali a supporto dei due momenti di gestione.

Il borsista, in particolare, dovrà supportare le seguenti attività: definizione dell'ambiente competitivo/ mercato; analisi storica del mercato; analisi previsionale del mercato; analisi della distribuzione; analisi del cliente; analisi del comportamento della concorrenza; analisi di potenziali entranti e prodotti sostitutivi; analisi dei fornitori; relazioni tra andamento di mercato e vendite dell'azienda; definizione di Vision, Mission, Valori; business modeling; ricerca della coerenza tra strategia e struttura; previsione/obiettivi vendite (rapporto azienda e mercato); previsioni economiche e finanziarie.

Risultati attesi

- Una mappatura delle best practices nazionali ed internazionali sul tema della creazione e implementazione di sistemi di pianificazione strategica e budgeting;
- supporto al processo di implementazione e ulteriore affinamento del progetto aziendale.

L'attività del titolare della Borsa è svolta presso la sede della struttura che ha bandito la Borsa di Ricerca e in stretta sinergia con l'impresa oggetto di studio, assicurando la permanenza del borsista all'interno del conteso aziendale per una durata di tempo congrua al raggiungimento degli obiettivi di ricerca. Sono fatte salve le missioni o le attività fuori sede previste dal progetto di ricerca e/o quelle preventivamente autorizzate dal tutor di riferimento, o dal Direttore della struttura nei casi previsti dal Regolamento. In ogni caso, le attività di ricerca affidate al borsista saranno compatibili con le restrizioni vigenti ai sensi delle disposizioni ministeriali di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e dovranno da quest'ultimo essere svolte nel rispetto delle indicazioni fornite a livello nazionale e regionale.

Il/la borsista svolgerà la sua attività comunque in condizioni di autonomia e senza orario di lavoro preordinato, nei soli limiti del programma di ricerca, delle indicazioni contenute nella Direttiva regionale 497/2021 e ss.mm.ii. ai fini del riconoscimento della spesa di cui alla borsa di ricerca e dal responsabile della ricerca stessa, al quale spettano le funzioni di tutor.

L'attività del titolare della Borsa non prefigura in nessun caso un'attività di lavoro dipendente e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Il/la titolare della Borsa di ricerca si impegna a redigere entro le scadenze fornite dalla segreteria del dipartimento, la documentazione periodica di monitoraggio prevista dalla DGR 497/2021 tra cui si annoverano, **a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, il Calendario preventivo, Diario di bordo consuntivo delle attività svolte, Relazione finale e Abstract di ricerca delle attività svolte.**

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento di Ateneo, alla Direttiva regionale 497/2021 e alla normativa vigente in materia.

Durata della borsa

8 mesi, a decorrere dal mese di aprile 2022.

Importo

L'importo complessivo della borsa è pari ad **euro 17.200,00 (euro diciassettemiladuecento//00), pari a 2.150 euro mensili**, esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo, erogato a rate bimestrali posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: ore 13:00 del 22 marzo 2022.

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it





Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022

Prot n. 19779 del 02/03/2022

feriale utile

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini e le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari in possesso di:

- **Laurea triennale o titolo estero equipollente ai sensi del Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca, nelle seguenti classi: L01, L 16, L18, L33 con punteggio finale minimo pari a 100/110;**
- **conoscenza della lingua italiana a livello madrelingua o B2 o superiori.**

Saranno inoltre valutati:

- coerenza del percorso di studio con le tematiche oggetto della borsa;
- esperienze lavorative, di docenza o l'aver licenziato pubblicazioni nei seguenti temi: controllo di gestione, strategia;
- competenze in ambito di team building;
- competenze in ambito di project management.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione; l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

borsa di ricerca è incompatibile con:

- altri borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- assegni di ricerca;
- rapporti di lavoro subordinato.

I titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al responsabile scientifico e a condizione che:

- tale attività sia dichiarata dal responsabile stesso compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca di cui alla borsa;
- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal borsista;
- non rechi pregiudizio all'università, in relazione alle attività svolte.

Come partecipare (Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 5)

I candidati/le candidate devono presentare:

1) il **modulo di domanda** allegato, datato e firmato.

Tale modulo è reperibile anche nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>.

Ciascun candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- il titolo di studio posseduto (Nota per la struttura: qualora si prevedano esperienze che giustifichino l'assenza del titolo di studio inserire: "oppure altre esperienze previste dal bando");
- la cittadinanza (se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando);
- di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it





Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022

Prot n. 19779 del 02/03/2022

- di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art.
 - 12 del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca e dalla normativa vigente;
 - di non essere destinatario di provvedimenti restrittivi della libertà personale;
 - di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
 - eventuale godimento di benefici previsti dalla L. 104/92.
- 2) **domanda di partecipazione all'intervento regionale**, compilata in ogni sua parte con indicazione, ove richiesto dell'intervento "RIC – Ricerca documentale ed applicata" e del titolo della borsa per cui si sottometta la candidatura;
- 3) il **CV in formato Europeo** (formato europass), sottoscritto in originale recante, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali, con in calce la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/pag/10368/>);
- 4) la **fotocopia di un valido documento di identità** (Carta di Identità o Passaporto);
- 5) **ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.**

I candidati/le candidate dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. 445/2000.

La mancanza o inesattezza delle dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 comporterà l'esclusione dalla selezione.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) inviate tramite Posta Elettronica Certificata nominativa all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: **DGR 497/2021 – L2: usare i numeri" – 8 mesi"**. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF;

2) inviate tramite posta elettronica all'indirizzo ricerca.management@unive.it specificando nell'oggetto della e-mail **DGR 497/2021 – "L2: usare i numeri" – 8 mesi"**. Il candidato/la candidata si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF, leggibili.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, in base ai titoli, al curriculum e alla documentazione allegati, da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7.

Prima di procedere alla valutazione delle candidature, la Commissione definisce:

- il punteggio complessivo da attribuire, che non potrà essere superiore a 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, al CV e alla documentazione allegati;

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it





Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022

Prot n. 19779 del 02/03/2022

- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione è chiamata a definire una graduatoria finale di merito e individua il/la vincitore/trice. In caso di pari merito devono essere designati i candidati più giovani d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata; in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altri candidati seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, ai sensi del Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali alla Direttrice della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, la Direttrice del Dipartimento di Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La Segreteria del Settore Ricerca trasmetterà al/alla vincitore/trice designato/a comunicazione a mezzo posta elettronica, contenente la data di decorrenza delle borse. Entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, il/la vincitore/trice dovrà, a pena di decadenza, comunicare esplicitamente l'accettazione della borsa utilizzando la stessa modalità.

In caso di rinuncia o di mancata comunicazione di accettazione da parte del vincitore entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo

– Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>.

E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Il Dipartimento si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del rapporto di collaborazione con il/la vincitore/trice, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca o l'Ente Finanziatore non provveda al versamento di quanto concordato.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria di Dipartimento, Dipartimento di Management.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it





Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Management

Dipartimento di Management - Università Ca' Foscari Venezia
Campus San Giobbe – Cannaregio 873, 30121 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/management

Decreto – DMA Repertorio n. 177/2022
Prot n. 19779 del 02/03/2022

Firmato digitalmente
Visto
La Responsabile del procedimento
Dott.ssa Sonia Pastrello
Segretaria del Dipartimento

Firmato digitalmente
La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Anna Comacchio

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705 – e-mail: ricerca.management@unive.it

