Università
Ca'Foscari
Venezia

Dipartimento
di Economia

San Giobbe,
Cannaregio 873
30121 Venezia

UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

Il Direttore del Dipartimento di Economia

VISTI la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'art. 18, DL 19/2012;

VISTA la Legge 11/2015;

VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTI il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE 2016/679;

VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 1141/2020 del 19/11/2020;

CONSIDERATO il Decreto del Direttore del Dipartimento di Economia Rep. 1155/2020, Prot. 73883-VII/16 del 10.12.2020, con il quale è stato approvato il bando di due Borse di ricerca e l'attestazione della copertura delle stesse con fondi previsti nella descritta Convenzione, responsabile Prof. Stefano Campostrini;

VISTO il bando di selezione Rep. 1162/2020, Prot. 74483-VII/16 del 11.12.2020, pubblicato in data 14.12.2020, per il conferimento di di due Borse di ricerca della durata di 6 mesi ciascuna, Tutor Prof. Stefano Campostrini;

VERIFICATO che nel suddetto documento é richiesto, con riferimento alla BORSA n. 2: *Supporto alla costruzione di un modello di misurazione dell'attività amministrativa in Azienda Zero in vista di un piano di valutazione delle performance,* il possesso del Laurea Specialistica/magistrale in discipline statistiche – economiche e laurea Specialistica/magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione o affini quale requisito di accesso alla selezione;

VISTO che, viceversa, con riferimento esclusivamente alla Borsa di ricerca citata **saranno ammessi anche studenti iscritti** ai corsi di lauree magistrali di cui sopra;

DECRETA

Art. 1

La voce: **Chi può partecipare** (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.3)- del bando di selezione, viene sostituita dal seguente disposto:

"Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

Università
Ca'Foscari
Venezia

a) Laurea Specialistica/magistrale in discipline statistiche – economiche e laurea Specialistica/magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione o affini;

b) Il candidato dovrà, inoltre, dimostrare di possedere:

- conoscenza avanzata di software statistici
- conoscenza di gestione di data-base
- conoscenza della lingua italiana (per poter interagire con il gruppo di ricerca)
- conoscenza della lingua inglese

SOLO con riferimento alla **BORSA n. 2**: *Supporto alla costruzione di un modello di misurazione dell'attività amministrativa in Azienda Zero in vista di un piano di valutazione delle performance,* **saranno ammessi anche studenti iscritti ai corsi di lauree magistrali di cui sopra"**

[OMISSIS]

Il Direttore del Dipartimento di Economia

Prof. Michele Bernasconi
Firmato digitalmente

Università Ca'Foscari Venezia

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ZERO

Avviso per il conferimento di n.2 borsa di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Economia

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 1141/2020 del 19/11/2020)

Il Direttore del Dipartimento di Economia

VISTI la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'art. 18, DL 19/2012;

VISTA la Legge 11/2015;

VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTI il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE 2016/679;

VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 1141/2020 del 19/11/2020;

VISTO il "Protocollo di gestione del Rischio da COVID-19 e Piano di mitigazione del contagio sul luogo di lavoro dell'Università Ca' Foscari Venezia" adottato con DR. N. 440/2020 prot.n. 0024453 del 12/05/2020 adottato secondo quanto previsto dal Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto tra Governo e parti sociali in data 14.03.2020, così come integrato in data 24.04.2020, e costituente l'allegato n. 6 al DPCM 26.04.2020;

VISTO il D.R. N. 515/2020 Prot. n. 0028737 del 05/06/2020 con il quale è stata approvata l'informativa sullo svolgimento dei concorsi pubblici presso l'Università Ca' Foscari Venezia in periodo di emergenza COVID-19;

CONSIDERATA la necessità di garantire un pari trattamento a tutti i candidati di nazionalità diversa da quella italiana che in questo periodo di emergenza sanitaria potrebbero non essere in grado di sostenere il colloquio in presenza e l'opportunità di ridurre gli spostamenti sul territorio nazionale, il colloquio si terrà in forma telematica;

VISTA la Convenzione stipulata tra Azienda Zero e l'Università Ca' Foscari Venezia, nonchè il Piano Annuale relativo alla Convenzione tra Azienda Zero e Università' Ca' Foscari – Rep. 361/2019 – Prot. 76724 – VII/16 del 18.12.2019;

CONSIDERATO il Decreto del Direttore del Dipartimento di Economia Rep. 1155/2020, Prot. 73883-VII/16 del 10.12.2020, con il quale è stato approvato il bando di due Borse di ricerca e l'attestazione della copertura delle stesse con fondi previsti nella descritta Convenzione, responsabile Prof. Stefano Campostrini;

Dispone:

Oggetto

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. **2 borse di ricerca** della durata di mesi 6 ciascuna, che saranno regolate da apposito contratto.

Borsa 1 - Titolo: *Supporto alla costruzione del Piano Operativo Covid per la Regione del Veneto*

Title: Support to build a Covid Operational Plan for the Veneto Region

Borsa 2 - Titolo: *Supporto alla costruzione di un modello di misurazione dell'attività amministrativa in Azienda Zero in vista di un piano di valutazione delle performance*

Title: Study of a model for measuring administrative activities forward a performance assessment plan

SSD: SECS-S/05, SECS-P/07

Tutor: Prof. Stefano Campostrini

Abstract

Borsa 1:

Il borsista dovrà svolgere la seguente attività di ricerca:

Studio dei modelli proposti in altri paesi e regioni. Confronto costante con i referenti regionali e di azienda zero. Reperimento ed analisi dati. Reporting.

The fellow will have to carry out the following research activities:

Study of models proposed in other countries and regions. Constant comparison with regional and zero company contacts. Data retrieval and analysis. Reporting.

Borsa 2:

Il borsista dovrà svolgere la seguente attività di ricerca:

Studio dei modelli proposti in altre realtà. Confronto costante con i referenti regionali e di azienda zero. Reperimento ed analisi dati. Reporting.

The fellow will have to carry out the following research activities:

Study of models proposed in other contexts. Constant comparison with regional and zero company contacts. Data retrieval and analysis. Reporting.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata dei contratti: 6 mesi, a decorrere da gennaio 2021

Importo: L'importo della borsa è pari a 10.000,00 Euro (diecimila/00) esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo erogato, a rate bimestrali posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 8 gennaio 2021

ATTENZIONE!!! Si segnala che l'Ateneo è chiuso per le Festività natalizie dal 24 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021. Si consiglia di NON inviare domande di partecipazione che debbano pervenire nel periodo di chiusura indicato

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

a) Laurea Specialistica/magistrale in discipline statistiche – economiche e laurea Specialistica/magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione o affini;

b) Il candidato dovrà, inoltre, dimostrare di possedere:

- conoscenza avanzata di software statistici
- conoscenza di gestione di data-base
- conoscenza della lingua italiana (per poter interagire con il gruppo di ricerca)
- conoscenza della lingua inglese

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Nel caso in cui il titolare delle borsa eserciti un'attività di lavoro autonomo o abbia un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dal Responsabile Scientifico.
Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.5)

I candidati devono presentare:

a) Il modulo di domanda allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile anche nell'apposita pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi"
b) Un CV in formato Europeo datato e firmato.
c) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto)
d) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) inviate tramite Posta Elettronica a ciascuno dei seguenti indirizzi, indicando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: ["Borsa di Ricerca 1: *Supporto alla costruzione del Piano Operativo Covid per la Regione del Veneto* - presso il Dipartimento di Economia",

   OPPURE

   "Borsa di Ricerca 2: *Supporto alla costruzione di un modello di misurazione dell'attività amministrativa in Azienda Zero in vista di un piano di valutazione delle performance* - presso il Dipartimento di Economia"]

   simar@unive.it;

segreteria.economia@unive.it

ricerca.economia@unive.it

silvialo@unive.it

tonissi@unive.it

2) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: : ["Borsa di Ricerca 1: *Supporto alla costruzione del Piano Operativo Covid per la Regione del Veneto* - presso il Dipartimento di Economia",

OPPURE

*"*Borsa di Ricerca 2: *Supporto alla costruzione di un modello di misurazione dell'attività amministrativa in Azienda Zero in vista di un piano di valutazione delle performance* - presso il Dipartimento di Economia"].

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7, sulla base di titoli e colloquio.

Il **colloquio** si svolgerà in via telematica il giorno:

Borsa 1: **12 gennaio 2021, h. 10.00**

Borsa 2**: 12 gennaio 2021, h. 11.00**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e al link http://www.unive.it/data/12136/ il giorno 11 gennaio 2021.

La pubblicazione del suddetto calendario e dell'elenco degli ammessi o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso. Pertanto i candidati sono tenuti a collegarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, presentato in fase di candidatura, nel giorno, nell'ora e secondo le modalità telematiche indicati nell'avviso pubblico

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella riunione prima di procedere alla valutazione:

il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;

- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- un eventuale punteggio minimo per l'ammissione al colloquio (se previsto dal bando di concorso);
- i criteri e le modalità di svolgimento del colloquio

I candidati stranieri o italiani residenti all'estero possono chiedere di sostenere il colloquio per via telematica.]

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli e al colloquio, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine delle graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.
La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al vincitore designato una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.
Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.
E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'apposita pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e in http://www.unive.it/data/12136/
E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Diritti e doveri dei titolari di borsa di ricerca

L'assegnatario avrà l'obbligo di:

- iniziare le attività entro la data di decorrenza;
- espletare le stesse regolarmente per l'intera durata della borsa, seguendo le direttive impartite dal docente responsabile dell'attività;
- presentare, entro la scadenza della borsa, al Consiglio del Dipartimento o Centro dell'Ateneo una relazione sul programma di attività svolto;
- il borsista ha il diritto di avvalersi degli strumenti e delle attrezzature della struttura presso la quale svolge la sua attività;
- il borsista ha il diritto di accedere alle biblioteche e di richiedere la carta multi servizi;
- ferma restando la normativa sul diritto d'autore, la titolarità dei risultati conseguiti resta in capo all'Università o viene gestita in conformità con la convenzione siglata con il soggetto finanziatore, comunque nel rispetto dei regolamenti dell'Ateneo;
- il borsista è tenuto a rispettare il Codice Etico di Ateneo, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 D.L. 30 marzo 2001 n. 165, nonché al rispetto dei Regolamenti interni dell'Ateneo.
- Il borsista potrà svolgere parte del suo lavoro di ricerca anche utilizzando le strutture messe a disposizione dal Consiglio regionale del Veneto

Ritiro documenti e pubblicazioni
I candidati potranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è Silvia Lovatti, Segretario del Dipartimento di Economia, e-mail: silvia.lovatti@unive.it; Tel. n. 041-2349158.

Il Direttore del Dipartimento di Economia
Prof. Michele Bernasconi
Firmato digitalmente

Università Ca'Foscari Venezia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini della sua partecipazione alla procedura di selezione per l'ottenimento di [una borsa di studio nell'ambito del Progetto HALL 9000].

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici, dati di contatto e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse nonché del Curriculum Vitae (CV).
Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.
La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").
Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da dipendenti e collaboratori dell'Ateneo, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).