



Università
Ca' Foscari
Venezia

Decreto del Direttore del Dipartimento di Management

Rep. n. 404/2020

Prot. 28346 del 04/06/2020

Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca

Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management

(L. 240 del 30 dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04 maggio 2018)

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 dicembre 2019 nella quale si autorizza l'attivazione di una borsa di ricerca della durata di 12 mesi nell'ambito del progetto "Il riposizionamento strategico ed organizzativo dell'impresa attraverso intelligent management" (DGR204/2019) affidandone la responsabilità scientifica al Prof. Vladi Finotto;

Visto il Decreto del Direttore rep. n. 320/2020 Pprot. n. 22221 del 27/04/2020 nella quale si autorizza la convenzione con Salvadori srl per l'attivazione di una borsa di ricerca della durata di dodici mesi, a valere su fondi esterni provenienti, per un contributo complessivo per la borsa pari ad Euro 24.000,00 e dal titolo "Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione";

Vista la Convenzione rep. n. 112/2020 prot. n. 28050-III/14 del 03/06/2020, sottoscritta con Salvadori s.r.l. (CUP: H74I20000590007).

Descrizione

Il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, invita a sottoporre candidature per 1 (una) borsa di ricerca di mesi 12 (dodici) con le seguenti caratteristiche:

Titolo

"Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione"

Breve descrizione dell'attività prevista:

"Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione"

La sincronizzazione della produzione è una delle attività "core" di un'azienda manifatturiera.

La necessità di sincronizzare la produzione subordinandola a un vincolo fisico (schedulazione a capacità finita) non è di immediata comprensione, e per facilitarla abbiamo pianificato un progetto per la realizzazione di un simulatore di produzione con il quale esercitarsi, e che sia "configurabile" sulla base delle reali risorse produttive delle organizzazioni: disegno del 'layout' produttivo, collegamenti fisici e/o logici.

La schedulazione sincronizzata su un vincolo si basa sull'algoritmo "Drum-Buffer-Rope" (DBR) sviluppato dal Dr. Eliyahu Goldratt circa 40 anni fa.

L'algoritmo gestisce la produzione "a ritroso", partendo dalla domanda di mercato e dalle date di consegna (algoritmo "pull") fino a definire il momento in cui le varie fasi devono essere attivate subordinandole al vincolo (che deve funzionare sempre).

Nel nostro piano di progetto l'attività di sviluppo del simulatore non parte dall'informatica, bensì dalla matematica

Obiettivi:

"Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione"

Il lavoro prevede innanzitutto la riscrittura dell'algoritmo che serve a ottimizzare il flusso produttivo, e che rappresenta la schedulazione ottimale alla quale dovranno tendere coloro che si eserciteranno con il simulatore.

Abbiamo previsto l'integrazione dei tempi di set-up delle macchine, la variabilità dei processi produttivi e quella dei tempi di trasferimento dei semilavorati.

La comprensione della variabilità, aspetto cardine dell'approccio metodologico che ispira il simulatore, è garantita attraverso l'uso del "Controllo Statistico di Processo", metodo statistico introdotto circa un secolo fa dal Dr. Walter A. Shewhart ai "Bell Laboratories" e elevato a Filosofia Manageriale nel secondo dopoguerra



Università
Ca' Foscari
Venezia

del secolo scorso dal Dr. W. Edwards Deming.

L'attività di "Buffer Management", punto focale della gestione della produzione sbilanciata su un vincolo, diventa automaticamente più affidabile grazie all'utilizzo delle "Carte di Comportamento Statistico" derivate dal metodo statistico menzionato.

Saranno inclusi, inoltre, tutti gli elementi economici e di cassa che servono a far funzionare l'organizzazione: materie prime e relativi costi, prodotti finiti e relativi prezzi di vendita, cassa iniziale, spese operative etc.. È evidente che questi aspetti rendono la simulazione molto più aderente alla realtà.

Risultati attesi:

"Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione"

- aumentare la velocità di produzione (flusso);
- diminuire il magazzino e i semi-lavorati che occorrono per gestire gli ordini;
- consegnare in tempo gli ordini stessi.

La focalizzazione sul vincolo, e il rovesciamento della logica tradizionale di schedulazione della produzione essenzialmente basato sul raggiungimento dell'ottimo locale (efficienza delle macchine/fasi produttive), si può ottenere solo attraverso un superamento progressivo del "vincolo cognitivo" di chi gestisce la produzione.

L'esercizio di schedulazione con il simulatore ha lo scopo, tra le altre cose, di far emergere il vincolo cognitivo di chi l'utilizza, e in fasi successive di superarlo evidenziando, allo stesso tempo, le interdipendenze che determinano la complessità della sincronizzazione e l'inevitabilità di gestire un vincolo fisico.

Il responsabile scientifico del progetto è il Prof. Vladi Finotto.

Il/la borsista è tenuto/a a predisporre la seguente documentazione:

- il report periodico bimestrale sullo stato dell'attività di ricerca svolta, approvato dal docente responsabile;
- entro la scadenza del contratto, la relazione finale sulla ricerca svolta, approvata dal docente responsabile, che sarà presentata al Consiglio di Dipartimento.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata del contratto: 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.

Importo: L'importo della borsa è pari ad euro 24.000,00 (euro tremila//00), esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: ore 13:00 di mercoledì 24 giugno 2020

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini e le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

- Laurea o Laurea Magistrale o titolo estero equipollente, ai sensi del Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca;
- Nel caso in cui il/la candidato/a non possieda i titoli specificati al comma precedente dovrà dimostrare di avere esperienze pluriennali in:
 - Teoria dei Grafi ed esperienza comprovata di sviluppo algoritmi nonché capacità di programmazione sufficienti a tradurlo in codice. È inoltre richiesta una conoscenza di base dei principi di Lean e gestione del Vincolo;

Saranno inoltre valutate, come titoli prioritari, le seguenti capacità, conoscenze e competenze:



Università
Ca' Foscari
Venezia

- studiare le dinamiche dei flussi produttivi di Salvadori S.r.l;
- in concerto con la Leadership e il Temporary Manager, scegliere un vincolo appropriato;
- sviluppare e testare un algoritmo di ottimizzazione del vincolo;
- realizzare un prototipo funzionante che fornisca la base per la realizzazione (in un secondo momento) di un sistema di pianificazione aziendale delle risorse (ERP) in ottica Lean/TOC.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati/ole candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione; l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Nel caso in cui il titolare della borsa eserciti un'attività di lavoro autonomo o abbia un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dal Responsabile Scientifico.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 5)

I candidati/le candidate devono presentare:

a) il modulo di domanda allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>;

b) il CV in formato Europeo (formato europass), sottoscritto in originale recante, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali, con in calce la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/pag/10368/>);

c) la fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto);

d) ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.

I candidati/le candidate dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. 445/2000.

La mancanza o inesattezza delle dichiarazioni di cui alle lettere a, b, c e d comporterà l'esclusione dalla selezione.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) consegnate di persona presso il Dipartimento di Management – Ufficio Ricerca, Fondamenta San Giobbe, Cannaregio 873, Venezia, nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

2) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: **"Il riposizionamento strategico ed organizzativo dell'impresa attraverso intelligent management"**. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente,



Università
Ca' Foscari
Venezia

è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF;

3) inviate tramite posta elettronica all'indirizzo ricerca.management@unive.it specificando nell'oggetto della e-mail **"Il riposizionamento strategico ed organizzativo dell'impresa attraverso intelligent management"**. Il candidato/la candidata si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, in base ai titoli, al CV e alla documentazione allegati, da una Commissione Esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 7).

La Commissione Esaminatrice stabilisce, prima di procedere alla valutazione:

- il punteggio complessivo da attribuire, che non potrà essere superiore a 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, al CV e alla documentazione allegati;
- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione è chiamata a definire una graduatoria finale di merito e individua il vincitore/la vincitrice. In caso di pari merito deve essere designato il candidato/la candidata più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata; in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario/a o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8).

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Il Direttore del Dipartimento di Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici. La Segreteria del Dipartimento di Management trasmetterà ai vincitori designati comunicazione a mezzo posta elettronica, contenente la data di decorrenza delle borse.

Entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al comma precedente, il/la vincitore/vincitrice dovrà, a pena di decadenza, comunicare l'accettazione della borsa utilizzando la stessa modalità.

In caso di rinuncia o di mancata comunicazione di accettazione da parte del/della vincitore/vincitrice entro il termine di 7 giorni, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/>, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/17431/>, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo <http://www.unive.it/data/12122/>. È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.



Università
Ca' Foscari
Venezia

Il Dipartimento si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del Contratto con il vincitore, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca o l'Ente Finanziatore non provveda al versamento di quanto concordato.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria di Dipartimento, Dipartimento di Management.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano Zilio Grandi

Responsabile del procedimento
dott.ssa Sonia Pastrello
Segretaria del Dipartimento di Management



Università
Ca' Foscari
Venezia

Schema di domanda

Al Direttore del Dipartimento di Management
dell'Università Ca' Foscari Venezia
San Giobbe, Cannaregio 873
30121 Venezia

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. di ____) il
_____, CF _____ residente a _____ (provincia di
____), in via _____ n. _____, C.A.P. _____, in possesso di cittadinanza
_____, tel. _____ cell. _____
e-mail _____ [se posseduto e-mail certificata (PEC): _____]

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli, per l'attribuzione della borsa di ricerca dal titolo **"Il riposizionamento strategico ed organizzativo dell'impresa attraverso intelligent management"** CUP: **H74I20000590007**.

Dichiara, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, **ai sensi del D.P.R. 445/2000**:

- a) di aver conseguito il titolo di laurea _____ in _____, presso _____ nell'anno _____;
- b) di essere in possesso dei seguenti titoli (indicare quale/i):
-
- c) di essere in possesso delle seguenti capacità, conoscenze e competenze (vedi CV):
-
-
- d) di essere cittadino/-a _____ [se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando];
- e) di possedere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- f) di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca e della normativa vigente;
- g) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
- h) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo:
via _____ n. _____
presso _____ (comune) _____ CAP _____ PROV _____
telefono: fisso _____ mobile _____
e - mail _____ pec: _____
- i) di essere consapevole che tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione nell'apposita pagina web del Dipartimento (<http://www.unive.it/data/17431/>) e nella pagina del sito web di Ateneo (Albo on line <http://www.unive.it/data/30402/> e <http://www.unive.it/data/12122/>) e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;



Università
Ca' Foscari
Venezia

Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.

Alla domanda vengono allegati:

- a) un dettagliato curriculum dell'attività scientifica, accademica e professionale;
- b) una copia del documento d'identità del candidato;
- c) ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione.

Data _____

Firma del candidato/della candidata

NB:

- L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità del destinatario o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio e dei recapiti da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione di variazione di essi o da cause non dipendenti dall'Università, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.



Università
Ca' Foscari
Venezia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.

Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.



Università
Ca' Foscari
Venezia

I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).