



Università
Ca' Foscari
Venezia

Bando per borsa di ricerca

Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Rep. /

Prot. -III/13 del

Bando per il conferimento di n. 2 borse di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Studi Umanistici

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04/05/2018)

Descrizione

Il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia, in base al Decreto del Direttore 778/2019, Prot. 0058519-III/13 del 07/10/2019, relativo all'attivazione della borsa di ricerca del presente bando, invita a sottoporre candidature per **n. 2 borse di ricerca** dal titolo **"Popolamento del catalogo di testi bilingui nella Toscana Medievale (BIFLOW)"** - all'interno dell'attività di ricerca prevista dal progetto H2020-ERC-2014-STG, *BIFLOW "Bilingualism in Florentine and Tuscan Works (c.a. 1260 - ca. 1416)"*, Grant Agreement n. 637533, CUP: H72I15000870006 - della **durata di n. 6 mesi**.

I/Le borsisti/e dovranno svolgere la seguente attività di ricerca:

- collaborare al popolamento del database legato al Catalogo BIFLOW, catalogo di testi bilingui della Toscana Medievale;
- codificare in linguaggio TEI delle schede preparate dal team BIFLOW per il popolamento del Catalogo / Database di testi bilingui della Toscana Medievale realizzato nell'ambito del progetto BIFLOW. L'infrastruttura è già stata realizzata;
- adiuvarla la dott.ssa Mancinelli e il prof. Montefusco nell'implementazione delle seguenti informazioni: lista di tesi; lista di biblioteche; lista di manoscritti latini.

Ai/Alle candidati/e è richiesto di dimostrare di avere le seguenti competenze:

- 1) esperienza di codifica in TEI di testi mediolatini;
- 2) conoscenza della tradizione manoscritta dei testi mediolatini e volgari nel basso medioevo italiano.
- 3) conoscenza degli strumenti di catalogazione principali.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia, consultabile all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/9734>.

Il/la borsista, al termine della propria attività, dovrà fornire al dipartimento i seguenti prodotti scientifici:

- un **report conclusivo sull'attività svolta**, che ne evidenzia i risultati conseguiti, accompagnato da un **breve abstract di ricerca**.

Durata del contratto: 6 mesi, a decorrere indicativamente dal 04/11/2019

Importo: L'importo delle borse di ricerca è pari a **5.000,00 €, ciascuna**, esente IRPEF e INPS. L'importo erogato è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 23/10/2019

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:



Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Rep. /

Prot. -III/13 del

- **Laurea, Laurea Magistrale o titolo estero equipollente nelle seguenti materie: Filologia Italiana; Letteratura Latina Medievale; Letteratura italiana.**

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Nel caso in cui il titolare delle borsa eserciti un'attività di lavoro autonomo o abbia un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dal Responsabile Scientifico.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art. 5)

I candidati devono presentare:

- a) Il modulo di domanda compilato, datato e firmato. Il modulo è reperibile anche nell'apposita pagina web del Dipartimento ([link](#)) e nella pagina del sito web di Ateneo al [link](#).
- b) Un CV in formato Europeo (formato europass), sottoscritto in originale, recante, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali con in calce la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione ai dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs 196/2003, datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo <http://www.unive.it/pag/10368>);
- c) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto);
- d) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione;

I/Le candidati/e dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000.

La mancata o inesattezza delle dichiarazioni di cui alle lettere a, b e c, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

- 1) **consegnate di persona** presso il Dipartimento di Studi Umanistici - Settore Ricerca, 2° piano, Palazzo Malcanton - Marcorà, Dorsoduro 3484/d, 30123 Venezia (Lun-Ven, dalle ore 9.00 alle ore 13.00);
- 2) **inviare mediante raccomandata con avviso di ricevimento** all'indirizzo Dipartimento di Studi Umanistici - Settore Ricerca, 2° piano, Palazzo Malcanton-Marcorà, Dorsoduro 3484/d, 30123 Venezia;
- 3) **inviare tramite Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: **"Borsa di ricerca-DSU-Popolamento del catalogo di testi bilingui nella Toscana Medievale (BIFLOW)"**.
- 4) **inviare tramite posta elettronica all'indirizzo ricerca.dsu@unive.it** specificando nell'oggetto della e-mail **"Borsa di**



Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

Rep. /

Prot. -III/13 del

ricerca-DSU-Popolamento del catalogo di testi bilingui nella Toscana Medievale (BIFLOW)''. Il candidato si assume in tali casi le responsabilità derivanti dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, sulla base dei soli titoli, da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli (alternativa titoli e colloquio), è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine delle graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al vincitore designato una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo online di Ateneo, nell'apposita pagina web del Dipartimento ([link](#)) e nella pagina del sito web di Ateneo al [link](#).

E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Esterita Vanin, Segretario del Dipartimento di Studi Umanistici.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Venezia, 08/10/2019

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Giovannella Cresci
(Prof.ssa Flavia De Rubeis f.f.)

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Esterita Vanin