Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca

Università Ca' Foscari Venezia –Dipartimento di Management

(L. 240 del 30 dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04 maggio 2018)

Vista la richiesta della prof.ssa Elena Rocco - prot. 26033 del 9 maggio 2019 - di indire una procedura comparativa per la valutazione di curricula, al fine di assegnare 1 (una) borsa di ricerca finanziata da Fondazione Radio Magica onlus per un contributo complessivo pari ad Euro 17.400,00;

Vista la manifestazione d'interesse prot. 26028 del 9 maggio 2019, con la quale Fondazione Radio Magica onlus si impegna ad erogare al Dipartimento di Management il su citato contributo;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 maggio 2019 nella quale si autorizza la stipula della Convenzione con il Soggetto Finanziatore sopra citato e la pubblicazione del bando di selezione, e si affida la responsabilità scientifica alla prof.ssa Elena Rocco;

Vista la Convenzione tra Fondazione Radio Magica onlus e il Dipartimento di Management, in fase di formalizzazione

Descrizione

Il Dipartimento di Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, invita a sottoporre candidature per 1 (una) borsa di ricerca di mesi 6 (sei) dal titolo ***"Modelli per la divulgazione accessibile in ambito didattico e museale"***.

Breve descrizione dell'attività prevista:

Le tecnologie digitali tracciano nuove rotte nell'ambito della comunicazione accessibile, permettendo di adattare l'offerta di contenuti a pubblici sempre più variegati con esigenze specifiche legate anche a deficit di natura cognitiva e/o sensoriale. Scopo di questa ricerca di durata annuale è compiere una survey sui progetti dell'ente finanziatore analizzando attraverso interviste, questionari, osservazioni empiriche, sperimentazioni e test, i modelli e le applicazioni in corso per la didattica e la didattica museale.

Obiettivi: 1. Realizzazione e analisi di applicazioni per la didattica e la didattica museale inclusiva; 2. Conduzione di laboratori e produzioni radiofoniche; 3. Produzione e testing di contenuti8 multimediali accessibili.

Risultati attesi: 1. Studio e sperimentazione di modelli innovativi per la divulgazione accessibile per il miglioramento dell'inclusione e dell'accessibilità dei contenuti; 2. Presentazioni scientifiche e produzione di una monografia.

La responsabile scientifica del progetto è la prof.ssa Elena Rocco.

Il/la borsista è tenuto/a a predisporre la seguente documentazione:

- report periodici a cadenza bimestrale sullo stato di avanzamento dell'attività di ricerca, approvati dal docente responsabile;
- entro la scadenza del contratto, la relazione finale sulla ricerca svolta, approvata dalla docente responsabile, che sarà presentata al Consiglio di Dipartimento.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Informazioni e contatti: Per ulteriori informazioni contattare: Dipartimento di Management – Settore Ricerca – tel. 041 – 2348705/8787 – e-mail: ricerca.management@unive.it

Durata del contratto: 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.

Importo: L'importo della borsa è pari ad euro 17.400,00 (euro diciassettemilaquattrocento//00), esente IRPEF e non rilevante IRAP. L'importo è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: **ore 13:00 di lunedì 15 luglio 2019**

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini e le cittadine appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

- ✓ laurea magistrale in Comunicazione o titolo estero equipollente.

Costituiscono titolo preferenziale:

- ❖ Corso di perfezionamento o Master in Comunicazione e/o giornalismo internazionale.
- ❖ Iscrizione all'Albo professionale ordine dei giornalisti

Saranno inoltre valutate, come titoli prioritari, le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- conoscenza approfondita di software di montaggio e automazione regia radiofonica;
- certificata competenza nell'ambito della divulgazione accessibile a favore di persona con deficit sensoriali e/o cognitivi o straniere.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.
I candidati/ole candidate sono ammessi/e con riserva alla selezione; l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Nel caso in cui il titolare della borsa eserciti un'attività di lavoro autonomo o abbia un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, la compatibilità verrà attestata dal Responsabile Scientifico.
Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca, art. 5)

I candidati/le candidate devono presentare:
a) il modulo di domanda allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line http://www.unive.it/data/30402/, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo http://www.unive.it/data/17431/, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo http://www.unive.it/data/12122/;
b) il CV in formato Europeo (formato europass), sottoscritto in originale recante, oltre all'indicazione del titolo di studio, la descrizione dei titoli scientifico-professionali, con in calce la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione, resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) datato e firmato (il formato è scaricabile al seguente indirizzo: http://www.unive.it/pag/10368/);

c) la fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto);
d) autocertificazione attestante la frequenza di corsi professionalizzanti;
e) ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.
I candidati/le candidate dovranno dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. 445/2000.
La mancanza o inesattezza delle dichiarazioni di cui alle lettere a, b, c, d ed e comporterà l'esclusione dalla selezione.

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

1) consegnate di persona presso il Dipartimento di Management – Ufficio Ricerca, Fondamenta San Giobbe, Cannaregio 873, Venezia, nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

2) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: **"BRic – divulgazione accessibile"**. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università Ca' Foscari Venezia. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF;

3) inviate tramite posta elettronica all'indirizzo ricerca.management@unive.it specificando nell'oggetto della e-mail **"BRic – divulgazione accessibile"**. Il candidato/la candidata si assume in tale caso la responsabilità derivante dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata. Al messaggio di posta elettronica dovranno essere allegati esclusivamente documenti in formato PDF.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, in base ai titoli, al CV e alla documentazione allegati, da una Commissione Esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 7).

La Commissione Esaminatrice stabilisce, prima di procedere alla valutazione:

- il punteggio complessivo da attribuire, che non potrà essere superiore a 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, al CV e alla documentazione allegati;
- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione è chiamata a definire una graduatoria finale di merito e individua il vincitore/la vincitrice. In caso di pari merito deve essere designato il candidato/la candidata più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata; in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario/a o di cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8).

Università Ca'Foscari Venezia

Radio Magica FONDAZIONE ONLUS

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Il Direttore del Dipartimento di Management approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici. La Segreteria del Dipartimento di Management trasmetterà ai vincitori designati comunicazione a mezzo posta elettronica, contenente la data di decorrenza delle borse.
Entro il termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al comma precedente, il/la vincitore/vincitrice dovrà, a pena di decadenza, comunicare l'accettazione della borsa utilizzando la stessa modalità.
In caso di rinuncia o di mancata comunicazione di accettazione da parte del/della vincitore/vincitrice entro il termine di 7 giorni, la borsa sarà assegnata ad altro/a candidato/a seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line http://www.unive.it/data/30402/, nell'apposita pagina web del Dipartimento "Ricerca > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo http://www.unive.it/data/17431/, e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi > Selezioni Ricercatori > Bandi Borse di Ricerca" all'indirizzo http://www.unive.it/data/12122/. È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Il Dipartimento si riserva di annullare la procedura e/o di non procedere alla stipula del Contratto con il vincitore, qualora per qualunque motivo venga meno l'interesse alla ricerca o l'Ente Finanziatore non provveda al versamento di quanto concordato.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Sonia Pastrello, Segretaria di Dipartimento, Dipartimento di Management.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano Zilio Grandi

Responsabile del procedimento
dott.ssa Sonia Pastrello
Segretaria del Dipartimento di Management

Schema di domanda

Al Direttore del Dipartimento di Management
dell'Università Ca' Foscari Venezia
San Giobbe, Cannaregio 873
30121 Venezia

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. di ____) il _____, CF_____ residente a _____ (provincia di _____), in via _____n. _____, C.A.P. _____, in possesso di cittadinanza _____, tel. _____ cell. _____, e-mail _____ [se posseduto e-mail certificata (PEC): _____]

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli, per l'attribuzione della borsa di ricerca dal titolo **"Modelli per la divulgazione accessibile in ambito didattico e museale"**.

Dichiara, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, **ai sensi del D.P.R. 445/2000**:

a) di aver conseguito il titolo di laurea _____ in _____, presso _____ nell'anno _____;
b) di essere in possesso dei seguenti titoli (indicare quale/i):
   - Corso di perfezionamento o Master in Comunicazione e/o giornalismo internazionale.
   - Iscrizione all'Albo professionale ordine dei giornalisti
c) di essere in possesso delle seguenti capacità, conoscenze e competenze (vedi CV):
   - conoscenza approfondita di software di montaggio e automazione regia radiofonica;
   - certificata competenza nell'ambito della divulgazione accessibile a favore di persona con deficit sensoriali e/o cognitivi o straniere.
d) di essere cittadino/-a _____ [*se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando*];
e) di possedere l'idoneità fisica alla collaborazione;
f) di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca e della normativa vigente;
g) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
h) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo:
   via _____ n. _____
   presso _____ (comune) _____ CAP _____ PROV ____
   telefono: fisso _____ mobile _____
   e - mail _____ pec: _____
i) di essere consapevole che tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione nell'apposita pagina web del Dipartimento (http://www.unive.it/data/17431/) e nella pagina del sito web di Ateneo (Albo on

line http://www.unive.it/data/30402/ e http://www.unive.it/data/12122/) e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti;

Il/la sottoscritto/a _____ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva.

Alla domanda vengono allegati:

a) un dettagliato curriculum dell'attività scientifica, accademica e professionale;
b) una copia del documento d'identità del candidato;
c) autocertificazione attestante la frequenza di corsi professionalizzanti in ambito educativo;
d) ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione.

Data _____

Firma del candidato/della candidata

_____

NB:
- L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità del destinatario o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio e dei recapiti da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione di variazione di essi o da cause non dipendenti dall'Università, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
- Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.
Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.
Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.
La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").
Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.
Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza
di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.. Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.
Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).