

**Avviso per il conferimento di n.1 borsa di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di
Economia**

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04/05/2018)

Il Direttore del Dipartimento di Economia

VISTI la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'art. 18, DL 19/2012;

VISTA la Legge 11/2015;

VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR 399/2018 del 04/05/2018

CONSIDERATA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 13/2/2019 che contiene l'attestazione della copertura della Borsa di Ricerca, con l'utilizzo dei fondi messi a disposizione dall'Associazione Carlo Giannini, Unicredit Foundation, Banca d'Italia e CIdE;

Dispone:

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 **borsa di ricerca** della durata di mesi 24, che sarà regolata da apposito contratto.

Titolo:

Borsa di ricerca in memoria di Carlo Giannini per lo svolgimento di ricerca avanzata in ambito econometrico con il supporto dell'Associazione Carlo Giannini, Unicredit Foundation, Banca d'Italia e Centro Interuniversitario di Econometria.

Research Fellowship in Econometrics in memory of Carlo Giannini for undertaking advanced research in econometrics, with the support of Carlo Giannini's Association, Unicredit Foundation, Bank of Italy and CIdE.

Durata: 24 mesi

SSD: SECS-P/05 - Econometria

Il borsista dovrà svolgere al seguente attività di ricerca:

- a1: definire un'agenda di ricerca che porti ad avanzamenti nella ricerca econometrica
- a2: predisporre articoli/publicazioni scientifiche in ambito econometrico
- a3: collaborare con il tutor assegnato

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata del contratto: 24 mesi, a decorrere da 1 ottobre 2019.

Importo: L'importo totale della borsa è pari a 92.000,00 Euro (novantaduemila/00) esente IRPEF e non

rilevante IRAP. L'importo erogato, a rate mensili posticipate, è da ritenersi comprensivo di ogni eventuale costo legato all'espletamento dell'attività di ricerca prevista dal progetto.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 31 marzo 2019

Chi può partecipare - Requisiti di accesso (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.3)

Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

- a) Dottorato di ricerca in discipline economico/statistiche e assimilabili o almeno 3 anni di dottorato svolto;
- b) Dal Curriculum del candidato dovrà altresì evincersi la conoscenza di:
 - software econometrici
 - esperienza di ricerca in ambito econometrico
 - lingua inglese

Titoli preferenziali:

- La disponibilità documentata di un advisor (docente presso un'università italiana) a seguire l'attività di ricerca ed accogliere il candidato per il tempo necessario allo svolgimento dell'attività di ricerca
- Almeno due lettere di referenza (da inviarsi direttamente da parte del referee all'indirizzo segreteria.economia@unive.it con oggetto Borsa di ricerca Carlo Giannini e il nome del candidato/a)
- Pubblicazioni o working papers (massimo 3)

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.12)

La borsa di ricerca non è cumulabile con:

- assegni per attività di ricerca;
- borse di studio a qualsiasi titolo conferite.
- attività di lavoro autonomo o rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per le borse di ricerca art.5)

I candidati devono presentare:

- a) Il modulo di domanda allegato, datato e firmato. Il modulo è reperibile nella pagina web <https://www.unive.it/data/12122/> e nell'apposita pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi"
- b) Un CV in lingua inglese datato e firmato.

- c) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto)
- d) Un'agenda di ricerca per la durata della borsa in lingua inglese (massimo 3 pagine)
- e) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione (lettera di accettazione da parte di un advisor accademico italiano, massimo 3 pubblicazioni, lettere di referenza, da inviarsi queste ultime direttamente dal referee all'indirizzo segreteria.economia@unive.it con oggetto Borsa di ricerca Carlo Giannini e il nome del candidato/a)

Come inviare la candidatura

Le candidature possono essere:

- 1) inviate tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria.economia@unive.it, specificando nell'oggetto della e-mail [Borsa di Ricerca in memoria di Carlo Giannini – Dipartimento di Economia]. Il candidato si assume in tali casi le responsabilità derivanti dall'eventuale mancato recapito della domanda e della relativa documentazione. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione delle comunicazioni inviate tramite posta elettronica non certificata;
- 2) consegnate di persona presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Economia, Cannaregio, San Giobbe n. 873, cap. 30121 – Venezia dal Lunedì al Venerdì, dalle 9.00 alle 13.00;
- 3) inviate mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo Dipartimento di Economia, Cannaregio, San Giobbe n. 873, cap. 30121 – Venezia. In tale caso non fa fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricevimento da parte dell'Amministrazione, che dovrà avvenire entro e non oltre il giorno della scadenza del presente bando.
- 4) inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unive.it. Indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: [Borsa di Ricerca in memoria di Carlo Giannini - presso il Dipartimento di Economia].

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7, sulla base di titoli e colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data del colloquio con le relative modalità di svolgimento saranno resi noti nella pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e al link <http://www.unive.it/data/12136/> il giorno **10 aprile 2019**. I candidati stranieri o italiani possono chiedere di sostenere il colloquio per via telematica.

La pubblicazione del suddetto calendario, eventuali modifiche dello stesso, l'elenco degli ammessi al colloquio o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso e dello svolgimento della procedura. Pertanto i candidati sono invitati a seguire periodicamente il sito di Ateneo e nel quale è pubblicato il presente avviso.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella riunione prima di procedere alla valutazione:

- il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- un eventuale punteggio minimo per l'ammissione al colloquio (se previsto dal bando di concorso);
- i criteri e le modalità di svolgimento del colloquio.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in

base ai titoli e al colloquio, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore. In caso di pari merito deve essere designato il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dell'assegnatario, la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine delle graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore della struttura di ricerca, il quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà al vincitore designato una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di mancata accettazione la borsa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'apposita pagina web del Dipartimento "Lavora con noi", e nella pagina del sito web di Ateneo denominata "Lavora con noi" e in <http://www.unive.it/data/12136/>

E' comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Diritti e doveri dei titolari di borsa di ricerca

L'assegnatario avrà l'obbligo di:

- iniziare le attività entro la data di decorrenza;
- espletare le stesse regolarmente per l'intera durata della borsa, seguendo le direttive impartite dal docente responsabile dell'attività;
- presentare, entro il primo anno ed entro la scadenza della borsa, al tutor e al Consiglio di Dipartimento una relazione sul programma di attività svolto;
- menzionare il supporto della borsa Carlo Giannini in tutte i lavori/pubblicazioni connessi alla ricerca oggetto della borsa stessa;
- il borsista ha il diritto di avvalersi degli strumenti e delle attrezzature della struttura presso la quale svolge la sua attività;
- il borsista ha il diritto di accedere alle biblioteche e di richiedere la carta multi servizi;
- ferma restando la normativa sul diritto d'autore, la titolarità dei risultati conseguiti resta in capo all'Università o viene gestita in conformità con la convenzione siglata con il soggetto finanziatore, comunque nel rispetto dei regolamenti dell'Ateneo;
- il borsista è tenuto a rispettare il Codice Etico di Ateneo, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 D.L. 30 marzo 2001 n. 165, nonché al rispetto dei Regolamenti interni dell'Ateneo.

Ritiro documenti e pubblicazioni

I candidati potranno provvedere a loro spese al recupero della documentazione e delle pubblicazioni inviate a questa Università, dopo due mesi dall'espletamento della selezione, salvo eventuale contenzioso in atto.

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), recante il Regolamento Generale sulla protezione dei dati, e, per quanto applicabile, del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), le parti prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente contratto.

I dati verranno conservati per tutta la durata del contratto e successivamente nei termini previsti per la prescrizione ordinaria.

Il trattamento dei dati personali sarà eseguito da ciascuna parte nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente autorizzati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 ovvero da soggetti esterni nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR che svolgono attività strumentali o accessorie. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Si allega l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è Silvia Lovatti, Segretario del Dipartimento di Economia, e-mail: silvia.lovatti@unive.it; Tel. n. 041-2349158.

Venezia, 18 febbraio 2019

F.to Il Direttore del Dipartimento di Economia

Prof. Monica Billio

Firma omessa ai sensi dell'art. 3, DLgs. n. 39 del 12/02/1993

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.

Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i..

Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it.

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).