

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO
DI UNA BORSA DI ANIMAZIONE TERRITORIALE
“VICINO ALLE PERSONE: ACCOMPAGNARE IL CAMBIAMENTO”**

Nell'ambito del progetto FSE “*GENITORIA 1.000, RETI TERRITORIALI PER LE FAMIGLIE*” (Codice Progetto 3706-0001-115-2024 – CUP H19D24000100009), finanziato da PR Veneto FSE+ 2021-2027 (DGR n. 115 del 12/02/2024 – 1.000 GIORNI DI NOI. Interventi di supporto alla genitorialità nella cura di bambini e bambine nei primi tre anni di vita - Linea 2), coordinato dalla Fondazione Università Ca' Foscari Venezia, si intende conferire, mediante procedura comparativa, **una borsa di animazione territoriale** di seguito descritta.

Indizione selezione e contenuti dell'attività di ricerca

Fondazione Università Ca' Foscari Venezia bandisce una selezione per il conferimento di n. 1 borsa di animazione territoriale per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata.

La borsa, erogata con la forma contrattuale della collaborazione coordinata e continuativa, avrà durata pari a 18 mesi (da dicembre 2024 a giugno 2026), per un importo onnicomprensivo di € 2.170,00 mensili (€ 39.060,00 onnicomprensivi anche degli oneri a carico dell'Azienda).

La finalità principale del progetto è quello di sviluppare percorsi di confronto, riflessione, coordinamento volti ad agevolare da un lato i processi di programmazione territoriale integrata e di *governance* del sistema dei servizi e degli interventi rivolti alla genitorialità e ai bambini sotto i 3 anni, dall'altro far emergere e diffondere le buone pratiche e gli interventi innovativi partendo dal monitoraggio e dalla valutazione dei progetti sviluppati dagli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) veneti, finanziati tramite la Linea 1 della medesima Direttiva regionale.

Obiettivo della borsa è quello di supportare il team di progetto, di valorizzare gli elementi emersi negli incontri di rete, nei focus-group, nei workshop e nei seminari per aiutare a definire strumenti di monitoraggio e materiali di comunicazione / diffusione.

La borsa di animazione territoriale, con la supervisione costante del responsabile e del comitato scientifico di progetto, avrà il compito di tenere collegati tutti gli attori e tutte le attività svolte nella progettualità in particolare:

- Definizione degli strumenti di monitoraggio, loro diffusione e corretta applicazione, elaborazione dei dati emersi e ritorno delle evidenze alle due reti e alla cabina di regia regionale.
- Definizione, diffusione della “scheda di candidatura delle buone pratiche”, sistematizzazione degli elementi emersi e ritorno ai diversi stakeholders, a partire dalle buone pratiche emerse nei Focus-group.
- Rilevazione di quanto emerso negli incontri di ascolto e rilevazione dei fabbisogni formativi realizzati negli ATS, sistematizzazione del materiale e restituzione sia alla rete degli ATS, sia a quella degli enti capofila, sia alla cabina di regia regionale che alle università responsabili dei percorsi formativi.
- Supporto alla fase di divulgazione, sistematizzando i materiali messi a punto e sostenendo la stesura del report di sintesi e la realizzazione dei workshop e del seminario di diffusione dei risultati
- Supporto all'organizzazione delle attività in stretto contatto con la Fondazione Università Ca' Foscari.

Entro il completamento del periodo contrattuale, il borsista dovrà produrre un report sugli output di progetto conseguiti.

Requisiti per la partecipazione alla selezione

1. Sono ammissibili alla selezione sia soggetti disoccupati che occupati. In quest'ultimo caso, l'attività lavorativa svolta deve essere compatibile con l'attività da svolgere nell'ambito del progetto;
2. Sono ammissibili alla selezione solamente i candidati in possesso di lauree magistrali con indirizzo economico, statistico, sociologico, educativo e sociale nelle classi LM-50 / LM-77 / LM-82 / LM-87 / LM-88 o altri titoli stranieri equipollenti ai sensi delle disposizioni vigenti;
3. Ai fini dell'ammissione è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne;
4. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

Modalità di selezione

Valutazione del curriculum ed eventuale colloquio.

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nel curriculum prodotto dai candidati.

Saranno titoli valutabili:

- 1) coerenza con i contenuti del lavoro delle competenze acquisite durante il percorso formativo e lavorativo precedente;
- 2) esperienze pregresse di ricerca sociale e di elaborazione dati;
- 3) esperienze dirette di collaborazione nel campo della programmazione territoriale, valutazione e monitoraggio e comunicazione.

La selezione sarà svolta da un'apposita Commissione giudicatrice che, prima dell'esame delle domande, determinerà i criteri generali di valutazione ai fini della comparazione tra i CV dei candidati.

Tutti gli interessati a proporre la propria candidatura possono inviare il proprio Curriculum Vitae in formato pdf,

- comprensivo di copia di un documento di identità e di Codice Fiscale
- la privacy sottoscritta allegata al presente avviso (ALL.1) sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679
- riportante la seguente dicitura: *Il/La sottoscritto/a _____, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità*

entro e non oltre le ore 12.30 del 29 novembre 2024, all'indirizzo email selezione.fondazione.cafoscari@unive.it, specificando nella email l'oggetto **"Borsa di animazione territoriale – GENITORI A 1.000"**.

L'elenco dei candidati ammessi all'eventuale colloquio sarà pubblicato online entro il **3 dicembre 2024** pertanto non seguirà alcuna comunicazione diretta.

Gli eventuali colloqui si svolgeranno online in data **5 dicembre 2024** a partire dalle ore 10.00.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Il colloquio avrà l'obiettivo di valutare il candidato relativamente alle competenze richieste.

L'esito definitivo verrà pubblicato online, pertanto non seguirà alcuna comunicazione diretta.

Informativa sulla pubblicazione dei dati

Si informano gli interessati a partecipare al presente avviso di ricerca che i CV presentati saranno trattati solo ai fini della selezione, e pertanto trasferiti alla commissione di valutazione e all'ufficio amministrativo di Fondazione Ca' Foscari per le necessarie fasi di espletamento della selezione stessa.

Si informa inoltre che l'esito o gli esiti successivi alla selezione delle candidature prevedono la pubblicazione sul sito di Fondazione Ca' Foscari e sul sito di Università Ca' Foscari, nella medesima pagina in cui è pubblicato l'avviso, del cognome e nome (e di nessun altro dato) degli interessati che hanno presentato la propria candidatura; con l'invio del proprio CV i candidati acconsentono quindi alla pubblicazione del proprio cognome e nome.

Per eventuali informazioni inviare una email a:

selezione.fondazione.cafoscari@unive.it

Il Referente della procedura è il dott. Giovanni Zorzi.

Venezia, 7 novembre 2024

ALL.1

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Fondazione Università Ca' Foscari con sede in Dorsoduro 3246, 30123, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ("Fondazione" o "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), le fornisce le seguenti informazioni.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è Fondazione Università Ca' Foscari con sede in Dorsoduro 3246, 30123.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO)

La Fondazione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo.fondazione.cf@unive.it.

3. CATEGORIE DI DATI PERSONALI E FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali riportati nel suo curriculum vitae e le eventuali ulteriori informazioni raccolte nell'ambito della selezione (attestati, titoli, ecc.) verranno trattati unicamente per valutare la possibilità di una sua collaborazione o assunzione presso la Fondazione Università Ca' Foscari. I suoi dati personali verranno trattati da dipendenti della Fondazione (Commissione di selezione), che si occupano della selezione del personale e che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. I suoi dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti terzi - quali ad esempio membri esterni della Commissione di selezione, appositamente autorizzati nonché società di ricerca del personale, nominati Responsabili del trattamento, che forniscono servizi accessori o strumentali all'attività di Fondazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato con l'ausilio sia di strumenti informatici sia di supporti cartacei, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento. La base giuridica del trattamento dei suoi dati è rappresentata dall'art. 6.1.b) del Regolamento ("esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato").

Il conferimento dei suoi dati è necessario per poter valutare la sua candidatura e la mancata indicazione di questi ultimi può precludere tale valutazione. Le chiediamo di inserire nel curriculum vitae solo i dati necessari a valutare il suo profilo, astenendosi dall'indicare informazioni che il Regolamento definisce quali "dati particolari" (per esempio, informazioni relative alla sua salute, opinioni politiche o sindacali) che possono essere trattate solo con il suo consenso, quale base giuridica del trattamento (art. 9.2.a) del Regolamento - "consenso esplicito dell'interessato al trattamento"); pertanto, qualora ritenesse necessario fornire dati particolari a lei relativi, le chiediamo di barrare l'apposita casella nel box sotto riportato. In assenza di consenso, i dati particolari inseriti spontaneamente all'interno del curriculum saranno conservati, a norma di legge, al solo fine di preservare l'integrità del documento che li contiene, ma non saranno utilizzati per finalità ulteriori.

Ove lei appartenga ad una c.d. “categoria protetta” e voglia avvalersi dei vantaggi riconosciuti dalla Legge n. 68/99, non sarà necessario raccogliere il consenso in quanto il trattamento viene effettuato in base all’art. 6.1.b) del Regolamento (“esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato”) in connessione con l’art. 9.2.b) del Regolamento (“il trattamento è necessario per adempiere gli obblighi cui è soggetto il titolare del trattamento in materia di diritto del lavoro”).

4. PUBBLICAZIONE DEI DATI

La informiamo, inoltre, che l’esito della selezione verrà pubblicato sul sito di Fondazione Ca’ Foscari e sul sito di Università Ca’ Foscari, nella medesima pagina in cui è pubblicato l’avviso. Per ogni candidato l’esito sarà accompagnato dall’indicazione del cognome e nome di quest’ultimo (e di nessun altro dato). In questo caso, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall’articolo 6.1.c) del Regolamento (“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso”), in quanto la Fondazione, quale ente strumentale dell’Università Ca’ Foscari, è soggetta agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013.

5. TEMPI DI CONSERVAZIONE

Anche qualora non venga selezionato, la documentazione relativa alla sua selezione (ad esempio, CV, test, ecc.) verrà conservata per un periodo massimo di 2 anni, per la partecipazione ad eventuali altre selezioni e per un periodo di 10 anni per l’eventuale tutela in giudizio dei diritti di Fondazione che decorreranno entrambi dalla fine dell’anno in cui è stato pubblicato l’avviso di selezione. Nel primo caso, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall’art. art. 6.1.b) (“il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato”) e, per quanto riguarda l’esenzione dal divieto di trattamento dei dati particolari, dall’art. 9.2.f) del Regolamento “trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria”.

6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA’ DI ESERCIZIO

In qualità d’interessato ha diritto di ottenere dal Titolare l’accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento di quelli che la riguardano o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Laddove il trattamento sia effettuato sulla base del suo consenso, può decidere di revocarlo in qualsiasi momento. Tali diritti possono essere esercitati mediante semplice richiesta da inoltrare al Responsabile della protezione dei dati scrivendo al seguente indirizzo email: dpo.fondazione.cf@unive.it ovvero contattando il Referente della selezione, reperibile all’indirizzo email selezione.fondazione.cafoscari@unive.it. Il modello per l’esercizio dei diritti predisposto dall’Autorità Garante è reperibile qui.

Ove ritenga che il trattamento dei dati personali a lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Data ultimo aggiornamento: gennaio 2024

**** * * * *

FORM DI CONSENSO

Letta l'informativa che precede,

☐ acconsento

☐ non acconsento

al trattamento dei miei dati personali particolari (es. dati sulla salute, sulle convinzioni religiose, appartenenze sindacali) per poter valutare la mia candidatura.

FIRMA _____

Luogo e data.....