



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Studi sull'Asia  
e sull'Africa Mediterranea

Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea  
Università Ca' Foscari Venezia  
Ca' Cappello – San Polo 2035, 30125 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it/dsaam

**Settore Amministrazione/fr**

**OGGETTO:** **Approvazione atti selezione pubblica e conferimento n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento di attività di “supporto alla realizzazione del Japanese Language Proficiency Test – JLPT anno 2024, con particolare riferimento al supporto agli studenti per l’iscrizione al test” - Procedura bandita con decreto rep. n. 639, prot. n. 208422 del 10/09/2024**

#### **LA DIRETTRICE**

- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ed in particolare l’art. 7, co. 6 e s.m.i.;
- RICHIAMATO** lo Statuto di Ateneo;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- RICHIAMATO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all’Ateneo;
- VISTA** la Legge n. 232 dell’11/12/2016, art. 1 c. 303, la quale prevede, a decorrere dall’anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all’art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall’art. 3, c. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti);
- VISTO** il budget del Dipartimento di Studi sull’Asia e sull’Africa Mediterranea per l’esercizio 2024, approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 18 ottobre 2023;
- VISTO** il Bando di indizione della procedura comparativa di curricula, decreto del Direttore rep. n. 639, prot. n. 208422 del 10/09/2024 per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento di attività di “supporto alla realizzazione del Japanese Language Proficiency Test – JLPT anno 2024, con particolare riferimento al supporto agli studenti per l’iscrizione al test” pubblicato in data 10/09/2024 nella pagina all’albo on line di questo Ateneo;
- VISTO** il verbale della Commissione esaminatrice del 24/09/2024 (rep. verbali n. 162/2024, prot. n. 225057 del 25/09/2024), nominata dal Direttore con Decreto rep. n. 691/2024 prot. n. 220874 del 21/09/2024;
- ACCERTATA** la regolarità della procedura di selezione;
- VERIFICATO** che la copertura finanziaria sul conto A.C.07.01.08 - Incarichi profess. e occasionali - Altro (in ambito commerciale) è assicurata nel progetto contabile commerciale SSAM.JLPT24;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo,

#### **DECRETA**

**Art. 1** Sono approvati gli atti della Commissione esaminatrice, nominata con Decreto della Direttrice rep. n. 691/2024, prot. n. 220874 del 21/09/2024, rep. verbali n. 162/2024,

prot. n. 225057 del 25/09/2024, relativi alla selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento di attività di “supporto alla realizzazione del *Japanese Language Proficiency Test – JLPT* anno 2024, con particolare riferimento al supporto agli studenti per l’iscrizione al test”, procedura bandita con provvedimento rep. n. 639, prot. n. 208422 del 10/09/2024.

**Art. 2** La valutazione della selezione ha prodotto il seguente risultato:

Candidati	TOTALE Punti
Rizzatello Alex	83/100
L. D.	81/100
R. S.	75/100

Dagli atti risulta vincitore il dott. Alex Rizzatello.

**Art. 3** Il conferimento dell’incarico al dott. Alex Rizzatello risultato vincitore della selezione.

**Art. 4** Si autorizza la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, della durata di 8 mesi per un corrispettivo imponibile di 1.500 euro, al lordo delle ritenute a carico del percipiente e al netto degli oneri a carico Ente (costo ente 1.627,50€), con decorrenza dal 1° ottobre 2024 al 31 maggio 2025.

**Art. 5** Il presente decreto verrà reso pubblico mediante inserimento nell’albo on line dell’Ateneo e nelle pagine web dedicate come da bando.

Venezia,

La Direttrice del Dipartimento di Studi sull'Asia sull'Africa Mediterranea  
Prof.ssa Laura De Giorgi

VISTO: La Responsabile del Procedimento Amministrativo  
Dott.ssa Patrizia Rossetti

*documento firmato digitalmente ex art. 24 D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.*