



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Filosofia  
e Beni Culturali

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  
Università Ca' Foscari Venezia  
Malcantòn Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
www.unive.it/dip.fbc

**OGGETTO: Avviso di procedura per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico "Attività di comunicazione scientifica per il progetto "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica" cod. PNRA0000006", nell'ambito del progetto "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica", cod. PNRA0000006 CUP H73C23001610001, responsabile scientifica prof.ssa Roberta Raffaetà, presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.**

**Università Ca' Foscari Venezia**

**Il Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modifiche;
- VISTO la Legge n. 232 dell'11/12/2016, art. 1 c. 303, la quale prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, c. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti);
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza Contabilità;
- VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 914/2011 del 27/10/2011 e successive modifiche;
- VISTO il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81;
- VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024;
- VISTO il progetto PNRA0000006 "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica", finanziato dal MUR con DD n. 1918 del 14/11/2023 che approva la graduatoria dei progetti di ricerca presentati nella Linea d'intervento B - Progetti di ricerca presso la stazione Mario Zucchelli, capofila Università Degli Studi di Trento, di cui il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali è partner;
- VISTA la Convenzione per attività di ricerca e sviluppo tecnologico nell'ambito del PNRA stipulata dal capofila Università Degli Studi di Trento con l'Ufficio Infrastrutture di ricerca del CNR riguardo al Progetto di ricerca PNRA0000006, acquisito con Prot. n. 111720 del 21/05/2024;
- VISTA la richiesta della prof.ssa Roberta Raffaetà di procedere, nelle more del perfezionamento dell'Accordo di Partenariato del Progetto di ricerca PNRA0000006 "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica", al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di natura professionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico "Attività di comunicazione scientifica per il progetto "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica" cod. PNRA0000006", nell'ambito del progetto PNRA0000006 "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica", prof.ssa Roberta Raffaetà, presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali;
- CONSIDERATA la deliberazione n. 41 del Consiglio di Dipartimento del 19/10/2023 che delega il Direttore all'emanazione di bandi per gli assegni di ricerca, le borse di ricerca e le



collaborazioni finanziate su progetti esterni, previa verifica delle necessità e delle disponibilità dei progetti insieme al responsabile scientifico;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria nel conto economico A.C.03.07.02 UA.A.DP.FBC progetto UGOV FBC.PNRA.UNITN.RAFFAETA;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

### Decreta

#### Art.1 – Indizione

Presso l'Università Ca' Foscari Venezia è indetta una procedura comparativa di curricula volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 risorsa necessaria, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, per lo svolgimento di attività funzionali alla ricerca nello specifico "Attività di comunicazione scientifica per il progetto *"Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica"* cod. PNRA0000006", nell'ambito del progetto PNRA0000006 "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica", prof.ssa Roberta Raffaetà, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di n. 1 soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

#### Art. 2 – Oggetto dell'incarico

1. La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto "Attività di comunicazione scientifica per il progetto *"Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica"* cod. PNRA0000006".
2. Le principali funzioni richieste riguardano:
  - Individuazione dei messaggi comunicativi principali di progetto;
  - Definizione e post-produzione dei contenuti visuali e editing dei testi destinati ai diversi canali divulgativi di progetto;
  - Definizione del piano editoriale per i social di progetto;
  - Supporto alla comunicazione istituzionale: creazione di comunicati stampa sui temi del progetto, supporto nella produzione e revisione di contenuti destinati agli organi stampa.

#### Art. 3 – Durata dell'incarico

1. Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 è richiesto un impegno di 12 mesi indicativamente dal 01/08/2024 al 31/07/2025
2. Ai fini della ricognizione interna un impegno massimo di 18 ore settimanali per 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.
3. Nel caso di individuazione di soggetti esterni verrà assegnato un incarico professionale a soggetti titolari di partita IVA della durata di 12 mesi.

#### Art. 4 - Requisiti richiesti



Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- titolo di studio: possesso del diploma di laurea del Vecchio Ordinamento (ante DM 509/99) o Laurea Specialistica/Magistrale, nell'ambito delle Scienze ambientali o affini, conseguita ai sensi dell'ordinamento di cui al DM 509/99 e DM 27/04. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa;
- ottima conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del consiglio di amministrazione o il professore/Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali;  
(per i riferimenti ai suddetti organi, dal sito di Ateneo seguire il percorso [home page>Ateneo>Organi di Ateneo](http://www.unive.it/pag/11014) o cliccare il seguente link <http://www.unive.it/pag/11014> e <https://www.unive.it/pag/16040/>)
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Nonché delle seguenti conoscenze e capacità:

#### Conoscenze e capacità richieste:

- esperienza, almeno decennale, nella comunicazione sull'ambiente;
- esperienza, almeno decennale, di lavoro con enti pubblici di ricerca sulla comunicazione della scienza;
- Conoscenza lingua inglese, almeno livello B2.

#### Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande per i soggetti INTERNI.

1. Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno in possesso dei requisiti indicati all'art. 4, che dichiara di essere disponibile a svolgere le attività funzionali alla ricerca nello specifico "Attività di comunicazione scientifica per il progetto "Human microbiome transmission in the extreme confined built environment of Antarctica" cod. PNRA0000006" in distacco temporaneo per 12 mesi presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.



2. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate, previa acquisizione del nulla osta della struttura di afferenza, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dfbc-occ-antarctic-ome-comunica>

**entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09/07/2024.**

3. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.
4. Ai candidati sarà richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato Europeo sottoscritto e ulteriore documentazione/ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione (in un unico file) e copia di un documento di identità in corso di validità.
5. Il Curriculum Vitae deve riportare in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). La mancanza delle dichiarazioni sopracitate e della sottoscrizione del CV comporteranno l'esclusione dalla selezione. Il modello del CV in formato Europeo con le dichiarazioni in calce è disponibile all'interno della procedura.  
È inoltre necessario allegare alla domanda una copia del Curriculum Vitae privo dei dati personali e della firma, il cui modello è disponibile all'interno della procedura, al fine dell'espletamento degli adempimenti amministrativi in caso di assegnazione dell'incarico.
6. I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.

#### **Art. 6 – Modalità di selezione per i soggetti INTERNI**

1. Le domande saranno esaminate da una Commissione composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.
2. Il Direttore del Dipartimento invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, all'Area Risorse Umane, che provvederà In caso di esito positivo della valutazione, all'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato.

#### **Art. 7 – Requisiti di ammissione per i soggetti ESTERNI**

1. I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste per lo svolgimento delle attività indicati all'art.4.
2. Nella domanda di ammissione alla procedura comparativa i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il recapito



telefonico, l'indirizzo email, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti elencati all'art. 4 e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### **Art. 8 - Modalità di presentazione delle domande per i soggetti ESTERNI**

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa i soggetti esterni all'Amministrazione in possesso dei requisiti di cui all'art. 4.
2. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dfbc-occ-antarctic-ome-comunica>

**entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09/07/2024.**

3. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.
4. Ai candidati è richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato Europeo sottoscritto e ulteriore documentazione/ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione (in un unico file) e copia di un documento di identità in corso di validità. Il Curriculum Vitae deve riportare in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). La mancanza delle dichiarazioni sopracitate e della sottoscrizione del CV comporteranno l'esclusione dalla selezione. Il modello del CV in formato Europeo con le dichiarazioni in calce è disponibile all'interno della procedura. È inoltre necessario allegare alla domanda una copia del Curriculum Vitae privo dei dati personali e della firma, il cui modello è disponibile all'interno della procedura, al fine dell'espletamento degli adempimenti amministrativi in caso di assegnazione dell'incarico.
5. I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione e un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.
6. La valutazione delle domande presentate dai soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

#### **Art. 9 – Modalità di selezione per i soggetti ESTERNI**

1. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae.

#### **2. Art. 10 – Criteri di valutazione**





1. La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri
  1. titoli
    - Anzianità di iscrizione all'Ordine Italiano dei Giornalisti Pubblicisti, max 10 punti;
    - Master e/o corsi di specializzazione nell'ambito della comunicazione della scienza max 10 punti
    - Dottorato, o completamento del corso di Dottorato nelle more del conferimento del titolo, pertinente con le tematiche del bando, max 10 punti
  2. esperienza professionale
    - livello di esperienza, almeno decennale, nella comunicazione sull'ambiente, max 10 punti;
    - livello di esperienza, almeno decennale, di lavoro con enti pubblici di ricerca sulla comunicazione della scienza, max 10 punti.
    - Conoscenza lingua inglese, almeno livello B2, max 5 punti;

Totale: 55 punti

#### **Art. 11 – Esito della valutazione**

1. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto vincitore della selezione previa predisposizione di una specifica graduatoria di merito.
2. La struttura che ha emanato il bando può scorrere la graduatoria nei seguenti casi:
  - a) impossibilità alla stipula del contratto con il vincitore;
  - b) rinuncia alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione.
3. Il soggetto vincitore della selezione dovrà esprimere la propria accettazione entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali a mezzo del quale verranno regolati i termini e le modalità di svolgimento dell'attività di collaborazione.
4. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione Ateneo >Lavora con noi> Lavorare a Ca' Foscari> Procedure Comparative.

#### **Art. 12 - Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore dei Dipartimenti di Filosofia e Beni Culturali.

#### **Art. 13 – Forma di contratto e compenso previsto**

1. Al termine della procedura con il collaboratore prescelto, sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di natura professionale della durata di 12 mesi, per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in 4.395,60€ (quattromilatrecentonovantacinque/sessanta), IVA e c.p. esclusi.
2. Il compenso dovuto sarà liquidato in due rate posticipate, previa verifica dell'attività svolta e su presentazione di fattura ed al fronte della consegna di:



- report delle attività svolte, di cui all'art. 2.2, nei primi 5 mesi di contratto entro il 31/12/2024 per un importo lordo percipiente pari a € 1.831,50 IVA e c.p. esclusi;
- report delle attività svolte, di cui all'art. 2.2, nei successivi 7 mesi di contratto entro il 31/07/2024 per un importo lordo percipiente pari a € 2.564,10 IVA e c.p. esclusi;

La spesa graverà sui fondi del progetto UGOV FBC.PNRA.UNITN.RAFFAETA, alla voce COAN A.C.03.07.02 con adeguata capienza di spesa.

3. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.
4. Qualora il soggetto individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.
5. I candidati prescelti saranno tenuti a rispondere agli obblighi previsti dal Codice Etico e dal Codice di Comportamento di Ateneo per quanto compatibili.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679).

È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/34661/>

#### **Art. 15 – Rinvio**

Per quanto non specificato dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo al personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

#### **Art. 16 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è l'Avv. Esterita Vanin, Segretaria Amministrativa del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

**Firmato**

IL DIRETTORE

del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Prof. Giovanni Maria Fara

**Visto**

R.P.A.

LA SEGRETARIA

del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Avv. Esterita Vanin