



OGGETTO: Avviso di procedura per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo nella forma della collaborazione occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico “Attività di facilitatore nell’ambito del Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell’Università Ca’ Foscari Venezia” in seno al progetto PRIN 2022 “*FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy*”, Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006, prof.ssa Miram De Rosa presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

Università Ca’ Foscari Venezia

Il Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 7 e successive modifiche;
- VISTO la Legge n. 232 dell’11/12/2016, art. 1 c. 303, la quale prevede, a decorrere dall’anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all’art. 7, c. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall’art. 3, c. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti);
- VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza Contabilità;
- VISTO il Regolamento per l’affidamento di incarichi a soggetti esterni all’Ateneo emanato con D.R. n. 914/2011 del 27/10/2011 e successive modifiche;
- VISTO il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81;
- VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024;
- CONSIDERATA la copertura finanziaria nella forma del contributo alla spesa a valere sulle risorse di cui al cap. 7245 (azione 004) - “Fondo per gli Investimenti nella Ricerca Scientifica e Tecnologica (FIRST)” su risorse di provenienza 2021 e 2022 conservate in bilancio come residui di lettera F;
- VISTA la Missione 4 “Istruzione e Ricerca” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare la componente C2 – investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, dedicata ai Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale;
- VISTO che il Bando PRIN 2022 prevede una realizzazione delle attività progettuali coerente con i principi della parità di genere (Gender Equality) in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell’Unione europea, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- CONSIDERATO che in fase di presentazione della Proposta di progetto è stata presentata la dichiarazione di assolvimento del “Do No Significant Harm” e che in sede di valutazione è stato verificato il rispetto dei vincoli previsti dal principio “non arrecare un danno significativo” (DNSH) ai sensi dell’art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- CONSIDERATO che per tutto il ciclo di vita dei progetti PRIN, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in caso di accertata violazione, è obbligatorio il rispetto del principio del “DNSH”;

- PRESO ATTO** che il MUR ha pubblicato il "Decreto di ammissione al finanziamento" n. 1079 del 19/07/2023 e che le spese ammissibili decorrono, ai sensi dell'articolo 7 comma 2 del bando, dal 90° giorno successivo all'adozione del Decreto stesso;
- CONSIDERATO** che la formale accettazione del finanziamento è stata approvata mediante la sottoscrizione dell'Atto d'Obbligo da parte del Coordinatore Scientifico e dei Responsabili delle Unità di ricerca;
- VISTA** la richiesta della Prof.ssa Miriam De Rosa di procedere al conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo nella forma della collaborazione occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico "Attività di facilitatore nell'ambito del Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1*" del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia" in seno al progetto PRIN 2022 "*FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy*", Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006;
- CONSIDERATA** la deliberazione n. 41 del Consiglio di Dipartimento del 19/10/2023 che delega il Direttore all'emanazione di bandi per gli assegni di ricerca, le borse di ricerca e le collaborazioni finanziate su progetti esterni, previa verifica delle necessità e delle disponibilità dei progetti insieme al responsabile scientifico;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nel conto economico A.C.03.07.02 UA.A.DP.FBC progetto UGOV FBC.PRIN2022.DEROSA.finanzPNRR;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

Decreta

Art.1 – Indizione

Presso l'Università Ca' Foscari Venezia è indetta una procedura comparativa di *curricula* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 2 risorse necessarie, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, per lo svolgimento di attività funzionali alla ricerca nello specifico "Attività di facilitatore nell'ambito del Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia" in seno al progetto PRIN 2022 "*FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy*", Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006, prof.ssa Miriam De Rosa, presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

1. La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto "Attività di facilitatore nell'ambito del Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia" in seno al progetto PRIN 2022 "*FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy*", Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006, prof.ssa Miriam De Rosa
2. Le principali funzioni richieste riguardano:
 - a. Progettazione, di concerto con le organizzatrici proff.sse Miriam De Rosa e Francesca Izzo (DAIS), dell'evento/Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia, in seno al progetto PRIN 2022



"FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy", Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006;

- b. Conduzione come facilitatore dell'evento/Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia, in seno al progetto PRIN 2022 *"FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy"*, Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006.

Art. 3 – Durata dell'incarico

1. Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 è richiesto un impegno di 18 giorni indicativamente dal 01/04/2024 a 18/04/2024.
2. Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in 18 giorni.
3. Nel caso di individuazione di soggetti esterni verrà assegnato un incarico professionale / di prestazione occasionale della durata di 18 giorni. La decorrenza dell'incarico verrà definita successivamente a conclusione della procedura selettiva.

Art. 4 - Requisiti richiesti

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: possesso del diploma di laurea del Vecchio Ordinamento (ante DM 509/99) o Laurea Specialistica/Magistrale, conseguita ai sensi dell'ordinamento di cui al DM 509/99 e DM 270/04 in ambito umanistico. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa;
- ottima conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- possesso dell'attestato di frequenza del corso sulla sicurezza - rischio alto ai sensi del D.lgs. 81/2008 in corso di validità al 01/04/2024 e per tutta la durata dell'incarico, o dichiarazione di impegno a svolgere prima dell'evento del 18/04/2024, pena la risoluzione di diritto del contratto, le attività formative obbligatorie secondo la normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro a carico del Datore di lavoro delle aziende pubbliche e private – alto rischio ai sensi del D.lgs. 81/2008, su invito del Datore di lavoro;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del consiglio di amministrazione o il professore/Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali;

(per i riferimenti ai suddetti organi, dal sito di Ateneo seguire il percorso home page>Ateneo>Organi di Ateneo o cliccare il seguente link <http://www.unive.it/pag/11014> e <https://www.unive.it/pag/16040/>)

- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Nonché delle seguenti conoscenze e capacità:



Conoscenze e capacità richieste:

- Conoscenze nell'ambito del cinema sperimentale e dell'archeologia dei media;
- Capacità nell'organizzazione di eventi scientifici, comunicazione e disseminazione nell'ambito dei progetti di divulgazione scientifica e artistica nazionali e internazionali;
- Esperienza nella facilitazione di laboratori e workshop dedicati al cinema sperimentale e all'uso creativo di strumenti e tecniche cinematografiche.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande per i soggetti INTERNI.

1. Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno in possesso dei requisiti indicati all'art. 4, che dichiara di essere disponibile a svolgere le attività funzionali alla ricerca nello specifico "Attività di facilitatore nell'ambito del Laboratorio *Venice Experimental Media Archaeology Lab 1* del 18 aprile 2024 presso gli spazi dell'Università Ca' Foscari Venezia" in seno al progetto PRIN 2022 "FilmBaseMatters - A Material Approach to the History of Small-gauge Film in Italy", Codice progetto 2022A9TNXX, CUP: H53D23006770006, in distacco temporaneo per 18 giorni presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.
2. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate, previa acquisizione del nulla osta della struttura di appartenenza, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dfbc-occ-facil-prin-derosa>

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 18/03/2024.

3. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.
4. Ai candidati sarà richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato Europeo e ulteriore documentazione/ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione (in un unico file) e copia di un documento di identità in corso di validità.
Il Curriculum Vitae dovrà avere in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679). Il modello del CV in formato Europeo con le dichiarazioni in calce è disponibile all'interno della procedura. È inoltre necessario allegare alla domanda una copia del Curriculum Vitae privo dei dati personali e della firma, il cui modello è disponibile all'interno della procedura, al fine dell'espletamento degli adempimenti amministrativi in caso di assegnazione dell'incarico.
5. I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.

Art. 6 – Modalità di selezione per i soggetti INTERNI

1. Le domande saranno esaminate da una Commissione composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.



2. Il Direttore del Dipartimento invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, all'Area Risorse Umane, che provvederà In caso di esito positivo della valutazione, all'assegnazione in distacco temporaneo del personale tecnico amministrativo individuato.

Art. 7 - Requisiti di ammissione per i soggetti ESTERNI

1. I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste per lo svolgimento delle attività indicate all'art. 4.
2. Nella domanda di ammissione alla procedura comparativa i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo email, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti elencati all'art. 4 e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 8 - Modalità di presentazione delle domande per i soggetti ESTERNI

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura comparativa i soggetti esterni all'Amministrazione in possesso dei requisiti di cui all'art. 4.
2. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web al seguente indirizzo:

<https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dfbc-occ-facil-prin-derosa>

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 18/03/2024.

3. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non dovessero pervenire entro tale termine.
4. Ai candidati sarà richiesto di allegare alla domanda un Curriculum Vitae in formato Europeo e ulteriore documentazione/ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione (in un unico file) e copia di un documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae dovrà avere in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). Il modello del CV in formato Europeo con le dichiarazioni in calce è disponibile all'interno della procedura. È inoltre necessario allegare alla domanda una copia del Curriculum Vitae privo dei dati personali e della firma, il cui modello è disponibile all'interno della procedura, al fine dell'espletamento degli adempimenti amministrativi in caso di assegnazione dell'incarico.

5. I candidati, dopo la chiusura, l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online, riceveranno una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potranno accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando.
6. La valutazione delle domande presentate dai soggetti esterni è subordinata all'esito negativo della ricognizione interna.

Art. 9 – Modalità di selezione per i soggetti ESTERNI

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae.

Art. 10 – Criteri di valutazione

1. La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:
 - Comprovate conoscenze nell'ambito del cinema sperimentale e dell'archeologia dei media (massimo 10 punti);
 - Comprovate capacità nell'organizzazione di eventi scientifici, comunicazione e disseminazione nell'ambito dei progetti di divulgazione scientifica e artistica nazionali e internazionali (massimo 20 punti);
 - Comprovate esperienza nella facilitazione di laboratori e workshop dedicati al cinema sperimentale e all'uso creativo di strumenti e tecniche cinematografiche (massimo 20 punti).

Totale punteggio: 50/50

Art. 11 – Esito della valutazione

1. Al termine della procedura di ricognizione e comparazione la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i soggetti vincitori della selezione, previa predisposizione di una specifica graduatoria di merito.

La struttura che ha emanato il bando può scorrere la graduatoria nei seguenti casi:

- a) impossibilità alla stipula del contratto con il/i vincitore/i;
 - b) rinuncia alla stipula del contratto da parte del/dei vincitore/i della selezione.
2. I soggetti vincitori della selezione dovranno esprimere la propria accettazione entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali a mezzo del quale verranno regolati i termini e le modalità di svolgimento dell'attività di collaborazione.
 3. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione Ateneo>Lavora con noi> Lavorare a Ca' Foscari> Procedure Comparative.

Art. 12 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore dei Dipartimenti di Filosofia e Beni Culturali.

Art. 13 – Forma di contratto e compenso previsto

1. Al termine della procedura di valutazione comparativa con i collaboratori prescelti sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo in forma della collaborazione occasionale della durata di 18 giorni per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 2.000,00.
2. Il compenso dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione a conclusione dei lavori, previa verifica dell'attività svolta.
3. La spesa graverà sui fondi del progetto UGOV FBC.PRIN2022.DEROSA.finanzPNRR, alla voce COAN A.C.03.07.02 con adeguata capienza di spesa.

4. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.
5. Qualora il/i soggetto/i individuato/i sia/no dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, dovrà/anno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.
6. I candidati prescelti saranno tenuti a rispondere agli obblighi previsti dal Codice Etico e dal Codice di Comportamento di Ateneo per quanto compatibili.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679).

È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/34661/>

Art. 15 – Rinvio

1. Per quanto non specificato dal presente bando, si fa rinvio a quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo al personale esterno, nonché dalla vigente normativa in materia.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è l'Avv. Esterita Vanin, Segretaria Amministrativa del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.

Firmato

IL DIRETTORE
del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Prof. Giovanni Maria Fara

Visto

R.P.A.
LA SEGRETARIA
del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
Avv. Esterita Vanin