



Oggetto: Verbale della selezione per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito delle attività del progetto "Collegio Internazionale Ca' Foscari – Strumenti di e-learning a supporto della didattica e delle selezioni degli studenti 2021/22"

Il giorno 09/03/2021 alle ore 14:00 si riunisce, in modalità di videoconferenza via Zoom, la Commissione selezionatrice per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo nell'ambito delle attività del progetto "Collegio Internazionale Ca' Foscari – Strumenti di e-learning a supporto della didattica e delle selezioni degli studenti 2021/22" di cui all'Avviso di selezione approvato con il Decreto del Direttore del Collegio n. 23/2021 del 22/02/2021.

La Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Collegio n. 28/2021 del 09/03/2021, è così composta:

- prof. Marco Li Calzi (Presidente) – Direttore del Collegio Internazionale;
- sig.ra Paola Acerboni – componente del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo – cat. D;
- dott.ssa Adriana Bistacco – componente del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo – cat. C.

Il Presidente affida alla dott.ssa Adriana Bistacco le funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione prende atto che, alla scadenza del 08/03/2021 alle ore 12:00, nessuna domanda è pervenuta ai sensi dell'art. 6 dell'avviso sopraccitato, pertanto la ricognizione interna tra il personale dell'Ateneo è da considerarsi deserta.

Ai sensi dell'art. 8 dell'avviso sopraccitato, alla scadenza del 08/03/2021 alle ore 12:00, sono state presentate n. 8 candidature come da tabella seguente.

	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PROT. DOMANDA
1	C.C.	26/10/1978	Prot. n. 13853 del 25/02/2021
2	T.A.	22/10/1995	Prot. n. 14866 del 02/03/2021
3	P.P.	22/05/1989	Prot. n. 14868 del 02/03/2021
4	C.S.	23/08/1991	Prot. n. 14869 del 02/03/2021
5	D.M.G.	07/12/1990	Prot. n. 15770 del 04/03/2021
6	B.F.	23/10/1990	Prot. n. 16451 del 08/03/2021
7	V.E.A.	19/09/1986	Prot. n. 16466 del 08/03/2021
8	C.A.	05/09/1988	Prot. n. 16602 del 08/03/2021

Preso visione dell'elenco dei candidati, ciascuno dei componenti della Commissione dichiara che non sussistono le incompatibilità previste dalla legge tra i componenti della Commissione stessa e i candidati.

La Commissione procede a esaminare le domande, i curricula e i titoli presentati dai candidati, per accertare in via preliminare la presenza dei requisiti richiesti dall'art. 5 dell'Avviso, che sono:

- titolo di studio: laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/99) o laurea specialistica/magistrale conseguita ai sensi dell'ordinamento di cui al DM 509/99 o DM 270/04;
- esperienza di durata almeno annuale nell'ambito delle attività indicate all'art. 2 dell'Avviso, maturata in strutture universitarie o analoghe;
- buona conoscenza della lingua inglese – livello B2 o superiore;



- d) buona conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri) – livello B2 o superiore;
e) non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
f) non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Tra le competenze e le capacità previste, inoltre, si richiede:

- conoscenza del sistema universitario, dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti dell'Ateneo;
- ottima conoscenza dei principali strumenti di Office Automation, Internet, posta elettronica e social network ai fini delle attività previste dall'art. 2 dell'Avviso;
- conoscenza e gestione esperta della piattaforma Moodle;
- conoscenza e gestione esperta di Typo 3;
- buona conoscenza dei principali formati multimediali e di software per la produzione e l'editing di video lezioni;
- conoscenza dei principali strumenti di video conferenza adottati dall'Ateneo (Zoom, Google Meet);
- esperienza nella valutazione multidimensionale degli studenti;
- conoscenza dei social network utilizzati dall'Ateneo;
- ottime capacità di interrelazione e comunicative;
- autonomia operativa;
- *problem solving*, capacità di analisi, di sintesi e valutazione delle priorità;
- capacità di lavoro in gruppo.

La Commissione, dopo avere preso in esame le otto candidature presentate sulla base dei curricula e dai titoli allegati in sede di presentazione di domanda, accerta che soltanto una candidatura soddisfa tutti i requisiti richiesti, corrispondente alla domanda presentata da C.S. (23/08/1991).

La Commissione, preliminarmente alla valutazione della candidatura summenzionata, prende atto che i criteri previsti all'art. 11 dell'Avviso sono i seguenti:

CRITERIO A esperienza lavorativa pertinente in Italia o all'estero (max. 20 punti);

CRITERIO B conoscenza delle lingue straniere (max. 3 punti). La presentazione di certificazioni di lingua inglese di livello C1 o superiore attribuisce d'ufficio fino a 1 punto totale all'interno dei 3 previsti;

CRITERIO C coerenza complessiva del curriculum vitae con l'oggetto del bando (max. 12 punti);

CRITERIO D eventuale colloquio conoscitivo (max. 15 punti).

La Commissione assegna i seguenti punteggi per i titoli:

CANDIDATO			a) esperienza lavorativa pertinente in Italia o all'estero (max. 20 punti)	b) conoscenza delle lingue straniere (max. 3 punti). La presentazione di certificazioni di lingua inglese di livello C1 o superiore attribuisce d'ufficio fino a 1 punto totale all'interno dei 3 previsti		c) coerenza complessiva del curriculum vitae con l'oggetto del bando (max. 12 punti)	TOTALE TITOLI
COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	20	1	2	12	35
C.	S.	23/08/1991	18	0	1	9	28

In base all'art. 12 dell'Avviso di selezione sopraccitato, la Commissione:



- ritiene idonea all'incarico la candidatura presentata da C.S. (23/08/1991) che dalla valutazione dei titoli presentati ha conseguito un punteggio superiore a 26/35;
- e pertanto procede direttamente all'affidamento dell'incarico a **C.S. (23/08/1991)** senza ricorso al colloquio (criterio D).

La Commissione chiude i lavori della giornata alle ore 15:20.

Venezia, 09/03/2021

Per la Commissione esaminatrice

IL PRESIDENTE - firmato digitalmente -
Prof. Marco Li Calzi

LA SEGRETARIA - firmato digitalmente -
Dott.ssa Adriana Bistacco