



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici

Università Ca' Foscari Venezia
Dipartimento di Studi Umanistici
Palazzo Malcanton Marcorà
Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dsu

Decreto del Direttore

BANDO UNICO D'AREA

Bando di selezione per il conferimento degli assegni di ricerca su unico bando relativo alle aree scientifiche di interesse dell'ateneo ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca di ateneo

UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare gli artt. 18 e 22 "assegni di ricerca";
VISTO il decreto ministeriale 9 marzo 2011 n. 102, registrato alla Corte dei Conti il 13 maggio 2011;
VISTA la Legge 11/2015;
VISTA la nota del MIUR prot. n. 583 del 08.04.2011;
VISTO il D.Lgs. 9 gennaio 2008, n. 17;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679;
VISTO il D.Lgs. 11/04/2006 n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della Legge 28/11/2005 n.246" e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;
VISTO il REGOLAMENTO ASSEGNI DI RICERCA emanato con Decreto Rettorale n. 122/1998 del 28/12/1998; ultima modifica con Decreto Rettorale n. 1139/2020 del 19/11/2020;
VISTO il "[Protocollo di gestione del Rischio da COVID-19 e Piano di mitigazione del contagio sul luogo di lavoro dell'Università Ca' Foscari Venezia](#)" adottato con DR. N. 440/2020 prot.n. 0024453 del 12/05/2020, modificato dal D.R. n. 927 del 19/10/2020;
VISTO il D.R. N. 515/2020 Prot. n. 0028737 del 05/06/2020 con il quale è stata approvata l'informativa sullo svolgimento dei concorsi pubblici presso l'Università Ca' Foscari Venezia in periodo di emergenza COVID-19;
CONSIDERATA la necessità di ridurre gli spostamenti sul territorio nazionale, il colloquio si terrà in forma telematica senza necessità di richiesta motivata da parte del candidato;
VISTA la Legge di bilancio 2017 - Legge 232/2016 - art. 1, commi 314 – 338, che determina che i Dipartimenti di eccellenza rappresentano un intervento innovativo e di forte sostegno finanziario al comparto universitario nazionale ed istituisce un'apposita sezione denominata "Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di eccellenza";
VISTO il Decreto Ministeriale dell'11 maggio 2017, n. 262, che individua la Commissione per la selezione dei Dipartimenti universitari di eccellenza, e la Suddivisione dei Dipartimenti tra le aree CUN, nonché il numero di Dipartimenti finanziabili (nota allegata del 12 maggio 2017);
VISTO il Progetto presentato dal Dipartimento di Studi Umanistici al MIUR in data 09 dicembre 2017, ai sensi dell'art. 1, comma 321 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, per ottenere il finanziamento dedicato ai Dipartimenti di Eccellenza, e le successive rimodulazioni del progetto stesso, approvate dal Ministero;
VISTA la graduatoria stabilita dal MIUR per l'ammissione alla selezione dei 180 Dipartimenti di eccellenza, nella quale è risultato idoneo anche il Dipartimento di Studi Umanistici;



Decreto del Direttore

VISTA la nota del MIUR in data 10 gennaio 2018, che stabilisce i Finanziamenti assegnati per il quadriennio 2018 – 2022 agli Atenei dei 180 Dipartimenti vincitori, tra i quali risulta anche il DSU;

VISTO che tra le sopracitate rimodulazioni progettuali approvate dal MIUR, alla voce - ALTRO PERSONALE, viene prevista l'attivazione di Assegni di ricerca per un totale a supporto del Centro in Digital & Public Humanities, costituito presso il Dipartimento di Studi Umanistici);

VISTA il Decreto del Direttore Rep. n. 838/2021 Rep. n. 86700-VII/16 del 22/07/2021, con il quale sono state definite le Aree scientifiche per poter procedere all'emanazione del Bando per l'attivazione di n. 4 Assegni di ricerca della durata di 12 mesi ciascuno, che afferiranno al Centro in Digital & Public Humanities del DSU (tutor prof. Franz Fischer), nell'ambito del Progetto di Eccellenza - BANDO MIUR "DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA 2018-2022", CUP H76C18000670001, ed è stata autorizzata l'emanazione del bando;

VISTE le scritture COAN anticipate n. 36880/2021, 36881/2021, 36882/2021 e 36884/2021, voce di bilancio COAN A.C.03.01.01.01 - "Lordo assegni di ricerca" del progetto UGOV "SU.DIPARTIMENTIDIECCELLENZA.FFO", a copertura della spesa dei suddetti assegni di ricerca, a cui si aggiunge la quota del 5% aggiuntivo dei costi vivi legati alle attività di ricerca

Dispone:

Art. 1 – Oggetto

1. E' indetta una selezione pubblica per il conferimento **di n. 4 assegni** con possibilità di rinnovo nei limiti di cui all'art. 2 del Regolamento assegni di ricerca, che saranno regolati da apposito contratto.
2. Gli assegni sono conferiti per lo svolgimento di attività di collaborazione alla ricerca interdisciplinare nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento di Studi Umanistici, Università Ca' Foscari di Venezia (DSU) e, in particolare, del Venice Centre for Digital and Public Humanities, di seguito specificate:

Identificativo posizione: Assegno n. 1- Digital and Public Archaeology

Area scientifica di interesse: (10/A-Scienze Archeologiche)

Abstract: Il lavoro mira allo sviluppo di un progetto di ricerca in collaborazione con il Venice Centre for Digital and Public Humanities (VeDPH) del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) di Ca' Foscari, Università di Venezia. L'attenzione si concentrerà su un progetto di archeologia digitale e "pubblica". I possibili argomenti includono, tra gli altri, l'applicazione di tecnologie per la documentazione e/o modellazione 3D, "remote sensing" attivo e passivo, GIS, gestione dei dati di scavi.

Il candidato vincitore/ la candidata vincitrice dovrà:

- portare avanti il proprio progetto di ricerca in accordo con quanto descritto nel progetto iniziale;
- presentare il proprio progetto durante un seminario del VeDPH;



Decreto del Direttore

- contribuire alle attività d'insegnamento del VeDPH e alla creazione di contenuti e materiali didattici per l'alta formazione del VeDPH/DSU (a titolo di esempio la VeSSDPH - Venice Summer School in Digital and Public Humanities)
 - contribuire alla scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento;
 - partecipare agli incontri e alle attività del VeDPH;
 - contribuire all'organizzazione delle attività del VeDPH.
- **Durata** 12 mesi
 - L'inizio dell'attività è previsto indicativamente per il 1 ottobre 2021.
 - L'importo dell'assegno è pari a 19.367,00 Euro lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.
 - Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di 1.000 Euro, pari al 5% dell'importo dell'assegno lordo percipiente.

Identificativo posizione: Assegno n. 2 - Digital and Public Art History

Area scientifica di interesse: (SSD: L-ART/01 Storia dell'arte medievale, L-ART/02 Storia dell'arte moderna, L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea, L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro, L-ART/06 Cinema, fotografia e televisione)

Abstract: Il lavoro mira allo sviluppo di un progetto di ricerca in collaborazione con il Venice Centre for Digital and Public Humanities (VeDPH) del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) di Ca' Foscari, Università di Venezia. È richiesta la presentazione di un progetto nei campi della Digital and Public Art History e delle GLAM industries inerente le arti visive riferite agli ambiti dell'arte contemporanea, della museologia e della cultura visuale che preveda lo sviluppo di formule innovative di interrogazione delle opere d'arte e di rappresentazione digitale degli spazi museali e collezionistici. Il progetto potrà comprendere ricostruzioni virtuali, sistemi di acquisizione e metadattazione delle immagini, digital storytelling, ponendo attenzione alle strategie di rilevazione della user experience.

Il candidato vincitore/ la candidata vincitrice dovrà:

- portare avanti il proprio progetto di ricerca in accordo con quanto descritto nel progetto iniziale;
- presentare il proprio progetto durante un seminario del VeDPH;
- contribuire alle attività d'insegnamento del VeDPH e alla creazione di contenuti e materiali didattici per l'alta formazione del VeDPH/DSU (a titolo di esempio la VeSSDPH - Venice Summer School in Digital and Public Humanities)
- contribuire alla scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento;



Decreto del Direttore

- partecipare agli incontri e alle attività del VeDPH;
 - contribuire all'organizzazione delle attività del VeDPH.
-
- **Durata** 12 mesi
 - L'inizio dell'attività è previsto indicativamente per il 1 ottobre 2021.
 - L'importo dell'assegno è pari a 19.367,00 Euro lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.
 - Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di 1.000 Euro, pari al 5% dell'importo dell'assegno lordo percipiente.

Identificativo posizione: Assegno n. 3 - Digital and Public History

Area scientifica di interesse: (SSD: L-OR/01 Storia del Vicino Oriente antico, L-ANT/02 Storia greca, L-ANT/03 Storia romana, M-STO/01 Storia medievale, M-STO/02 Storia moderna, M-STO/03 Storia dell'Europa orientale, M-STO/04 Storia contemporanea, M-STO/05 Storia della scienza e delle tecniche, M-STO/06 Storia delle religioni, M-STO/07 Storia del Cristianesimo e delle chiese)

Il lavoro mira allo sviluppo di un progetto di ricerca in collaborazione con il Venice Centre for Digital and Public Humanities (VeDPH) del Dipartimento di Studi Umanistici di Ca' Foscari, Università di Venezia. L'attenzione si concentrerà su un lavoro di storia caratterizzato da un approccio 'public' che implichi anche l'utilizzo di strumenti digitali. I possibili argomenti includono, tra gli altri, musei e 'heritage centres', storia dei media e storia delle comunità, memoria pubblica e fonti pubbliche, social media e gaming. Le possibili metodologie includono storia orale e storia partecipativa, oltre che ogni tipo di metodologia digitale.

Il candidato vincitore/ la candidata vincitrice dovrà:

- portare avanti il proprio progetto di ricerca in accordo con quanto descritto nel progetto iniziale;
- presentare il proprio progetto durante un seminario del VeDPH;
- contribuire alle attività d'insegnamento del VeDPH e alla creazione di contenuti e materiali didattici per l'alta formazione del VeDPH/DSU (a titolo di esempio la VeSSDPH - Venice Summer School in Digital and Public Humanities)
- contribuire alla scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento;
- partecipare agli incontri e alle attività del VeDPH;
- contribuire all'organizzazione delle attività del VeDPH.



Decreto del Direttore

- **Durata** 12 mesi
- L'inizio dell'attività è previsto indicativamente per il 1 ottobre 2021.
- L'importo dell'assegno è pari a 19.367,00 Euro lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.
- Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di 1.000 Euro, pari al 5% dell'importo dell'assegno lordo percipiente.

Identificativo posizione: Assegno n. 4 - Digital and Public Philology

Area scientifica di interesse: 01/B Informatica, 10/D Scienze dell'antichità, 10/E Filologie e letterature mediolatina e romanze, 10/F Italianistica e letterature comparate, 10/G Glottologia e linguistica, 11/A Discipline storiche

Abstract: Il lavoro mira allo sviluppo di un progetto di ricerca nell'ambito della filologia e della critica letteraria nella prospettiva delle Digital and Public Humanities in collaborazione con il Venice Centre for Digital and Public Humanities (VeDPH) del Dipartimento di Studi Umanistici di Ca' Foscari, Università di Venezia. Gli argomenti potrebbero includere:

1) creazione di modelli di rappresentazione per le edizioni scientifiche digitali; 2) gestione e sviluppo di strumenti per il web semantico in ambito filologico e di collazione automatica; 3) elaborazione ed analisi dei dati paleografici, linguistici, stilistici, semantici e storico-critici; 4) pubblicazione e visualizzazione dei dati strutturati e/o semistrutturati.

Il candidato vincitore/ la candidata vincitrice dovrà:

- portare avanti il proprio progetto di ricerca in accordo con quanto descritto nel progetto iniziale;
- presentare il proprio progetto durante un seminario del VeDPH;
- contribuire alle attività d'insegnamento del VeDPH e alla creazione di contenuti e materiali didattici per l'alta formazione del VeDPH/DSU (a titolo di esempio la VeSSDPH - Venice Summer School in Digital and Public Humanities)
- contribuire alla scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento;
- partecipare agli incontri e alle attività del VeDPH;
- contribuire all'organizzazione delle attività del VeDPH.

- **Durata** 12 mesi
- L'inizio dell'attività è previsto indicativamente per il 1 ottobre 2021.



Decreto del Direttore

- L'importo dell'assegno è pari a 19.367,00 Euro lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.
- Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di 1.000 Euro, pari al 5% dell'importo dell'assegno lordo percipiente.

3. La selezione mira all'accertamento dei requisiti scientifico-professionali ritenuti necessari per lo svolgimento delle attività di ricerca sopraindicate.

Art. 2 – Requisiti per la partecipazione alla selezione

1. Alla selezione possono partecipare i cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari, in possesso di:

Assegno n. 1 - Digital and Public Archaeology

- diploma di dottorato in Archeologia o materie affini e curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca.

Assegno n. 2 - Digital and Public Art History

- diploma di dottorato in Storia dell'Arte o materie affini e curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca.

Assegno n. 3 - Digital and Public History

- diploma di dottorato in Storia o materie affini e di curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca.

Assegno n. 4 - Digital and Public Philology

- diploma di dottorato e curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento delle attività di ricerca.

2. I titoli di studio conseguiti all'estero saranno esaminati dalla Commissione, di cui al successivo art. 4, che li potrà considerare equivalenti ai fini dell'ammissione, fatta salva la normativa vigente in materia.

3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione al successivo art. 3.

4. Non possono essere titolari di assegno, e **sono pertanto automaticamente esclusi dalla partecipazione alle selezioni**, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



Decreto del Direttore

5. Non possono essere titolari di assegno i dipendenti di ruolo delle Università, istituzioni ed enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'Agenda nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e Agenzia spaziale italiana (ASI), istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio.
6. Non possono essere titolari di assegno i dipendenti privati, ancorché part time.
7. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione; l'Università dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento è comunicato all'interessato su sua richiesta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, mail con ricevuta di ritorno, o tramite telegramma postale, o mediante PEC, qualora il candidato ne possieda una.
8. Si rimanda in ogni caso al Regolamento assegni di ricerca per i casi di incompatibilità, divieto di cumulo e sospensione dell'attività.

Art. 3 - Scadenza del bando di selezione e Domanda di partecipazione

1. Per la partecipazione alla selezione per il conferimento degli assegni indicati nel precedente art. 1, il candidato è tenuto a presentare domanda online (incluso il progetto di ricerca) con relativa documentazione entro la scadenza fissata dal presente bando, ai sensi del Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca e come dettagliato nei commi seguenti.
2. Coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva devono inviare la **domanda** e la **relativa documentazione** utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web all'indirizzo: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/dsu-8-2021> entro il termine perentorio indicato nel bando, pubblicato nella sezione informatica dell'albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è pertanto fissato per il giorno 31/08/2021 ore 12.00 – ora italiana –. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza viene prorogata al primo giorno feriale utile. Il bando di selezione è inserito nell'apposita pagina web di questo Ateneo ([link](#)), sul sito del Ministero ([link](#)) e sul sito dell'Unione Europea ([link](#)).

Si segnala che l'Ateneo è chiuso per pausa estiva nel periodo dal 9 al 14 agosto 2021.

3. Il candidato **deve** effettuare la compilazione del modulo informatico ed allegare tutti gli allegati obbligatori previsti dal bando e dalla domanda, i cui modelli sono resi disponibili al seguente [link](#).
4. Il candidato dopo la chiusura e l'invio della domanda mediante procedura online riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, fissata per il 31/08/2021.
5. Si segnala che per eventuali necessità di supporto o chiarimento il candidato può contattare la struttura esclusivamente fino alle 24 ore precedenti alla chiusura del bando. Per eventuali



Decreto del Direttore

informazioni sulla procedura, il candidato potrà rivolgersi al Settore Ricerca del Dipartimento di Studi Umanistici, e-mail: ricerca.dsu@unive.it

6. Si segnala che nel caso di eventuale numerosità delle candidature e/o pesantezza dei materiali caricati dai candidati il sistema potrebbe subire dei rallentamenti, pertanto si suggerisce di non iniziare la procedura a ridosso della scadenza.
7. Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori, firmati laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza di cui ai precedenti commi 2 e 4.
8. Salvo quanto previsto all'art. 6, tutte le comunicazioni riguardanti le selezioni pubbliche indette con il presente bando vengono inoltrate agli interessati a mezzo pec, raccomandata con avviso di ricevimento, telegramma postale.
9. Il candidato **deve** aver cura di precisare in modo inequivocabile nella domanda o negli allegati il proprio cognome e il nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza, il recapito di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata (se posseduto) e il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione di questi dati deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento/Centro cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.
10. Il candidato avrà cura altresì di indicare nella domanda o negli allegati, laddove richiesto:
 - a) l'identificativo della 'posizione assegno' per la quale intende partecipare;
 - b) area CUN o Macrosettore o Settore concorsuale; uno o più SSD ovvero un insieme di discipline facenti riferimento ad un SSD pertinenti all'assegno per il quale intende partecipare al bando;
 - c) il possesso del titolo di dottorato di ricerca o equivalente conseguito in Italia o all'estero e tutti i dati relativi previsti dal modulo di domanda. I Candidati in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una copia del titolo di studio estero con una traduzione in italiano o in inglese e i voti riportati nei singoli esami e del titolo di dottore di ricerca/specializzazione, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa. Detta documentazione sarà utile a consentire la dichiarazione di equivalenza in parola da parte della Commissione giudicatrice;
 - d) la cittadinanza posseduta;
 - e) di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
 - f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. Qualora vi siano condanne penali o procedimenti penali in corso, il candidato dovrà dichiararli ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000; a riguardo l'Università Ca' Foscari si riserva di valutare discrezionalmente, ai fini dell'eventuale esclusione del candidato, la gravità delle condanne penali dichiarate e di quelle che eventualmente sopraggiungeranno, in esito ai procedimenti penali in corso;
 - g) di avere o meno usufruito di borsa per il dottorato di ricerca;
 - h) di essere già stato o meno titolare di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010;
 - i) di essere già stato o meno titolare di contratti di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;
 - j) di aver o meno presentato una proposta Marie Skłodowska Curie Actions - Individual Fellowships/ERC/FIRB/SIR o equivalenti e di aver o meno conseguito una valutazione



Decreto del Direttore

superiore alla soglia minima per l'accesso ai fondi, secondo quanto previsto dai rispettivi bandi;

- k) di aver o meno già concluso un progetto individuale Marie Skłodowska Curie Actions - Individual Fellowships/ERC/FIRB/SIR o equivalenti;
- l) se cittadino non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano, il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando;
- m) di essere a conoscenza che il conferimento dell'assegno non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 11, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento assegni di ricerca art. 18 e dalla normativa vigente;
- n) la scelta della/e lingua/e straniera/e di cui dare prova di conoscenza, qualora l'art. 5 del presente bando preveda la possibilità di scegliere fra più lingue straniere di cui dare prova durante il colloquio;
- o) il possesso o meno dei titoli preferenziali previsti all'art. 5;
- p) il titolo del progetto di ricerca che si desidera proporre per il conferimento dell'assegno;
- q) l'eventuale richiesta di sostenere il colloquio e le eventuali prove in lingua inglese;
- r) qualsiasi altro elemento previsto esplicitamente nel bando artt. 2, 3 e 5;
- s) qualsiasi elemento obbligatorio previsto dal modulo di domanda;
- t) i candidati disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere le eventuali prove ed il colloquio.

11. La mancanza della/e dichiarazione/i di cui alle lettere **c)**, **f)** e **p)** del comma precedente, comporterà l'esclusione dalla selezione.

12. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità del destinatario o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio e dei recapiti da parte del candidato, dalla mancata o tardiva comunicazione di variazione di essi o da cause non dipendenti dall'Università, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

13. Le dichiarazioni formulate nella domanda e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

14. I candidati **devono** allegare alla domanda:

- a) Scansione di un documento di identità in corso di validità
- b) lettera di motivazione (max 1 pagina) ed il proprio curriculum scientifico-professionale, in un unico file PDF. Il curriculum deve essere sottoscritto in originale, recante, oltre all'indicazione del titolo di studio posseduto ai fini dell'accesso alla selezione, una puntuale descrizione dei titoli scientifico-professionali che intende far valere con in calce la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla presente procedura di selezione resa ai sensi della normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679);
- c) gli allegati denominati: 'obblighi e impegni', 'concorsi e incompatibilità';
- d) il progetto di ricerca redatto in **lingua italiana e/o inglese**;



Decreto del Direttore

- e) modulo per la dichiarazione di disponibilità a svolgere il colloquio in remoto alla pagina www.unive.it/moduli-assegnati da inviare via mail a ricerca.dsu@unive.it avente per oggetto: Assegno n. 1- Digital and Public Archaeology o Assegno n. 2 - Digital and Public Art History o Assegno n. 3 - Digital and Public History o Assegno n. 4 - Digital and Public Philology

Non saranno prese in considerazione le domande che non saranno perfezionate con gli allegati sopra citati.

15. Ulteriori allegati:

- a) elenco delle pubblicazioni del candidato;
- b) allegato 'titoli preferenziali' qualora il candidato ne possedeva;
- c) qualsiasi altro elemento previsto nel bando agli artt. 2, 3 e 5.

16. Le stesse modalità previste ai commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione Europea. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui al citato D.P.R. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

17. Al di fuori dei casi previsti al comma precedente, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato Italiano, possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

18. L'Università effettua controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nel curriculum riservandosi, inoltre, la possibilità di richiedere gli originali delle pubblicazioni indicate nella domanda.

19. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

1. Relativamente agli assegni da conferire è costituita un'apposita Commissione giudicatrice, designata ai sensi dell'art. 9 del Regolamento assegni di ricerca.
2. La Commissione, prima dell'esame delle domande, determina i criteri generali di valutazione dei titoli scientifico-professionali previsti per l'accesso alla selezione (art. 2), del progetto e del colloquio, nonché dei titoli preferenziali (art. 5), avendo riguardo alla loro diversa specifica rilevanza rispetto allo svolgimento dell'attività di ricerca di cui al presente bando e stabilisce, per ciascuna tipologia di titoli, il punteggio da attribuire, nel rispetto della griglia di valutazione definita dal Regolamento assegni di ricerca (all. A).



Decreto del Direttore

3. Gli atti di selezione saranno approvati con Decreto della struttura che ha emanato il bando e resi pubblici secondo quanto definito dagli artt. 10 e 11 del Regolamento assegni di ricerca.

Art. 5- Modalità di valutazione

1. La selezione è effettuata attraverso valutazione dei titoli scientifico-professionali degli aspiranti, del *curriculum vitae*, della produzione scientifica integrata da un progetto di ricerca, redatto secondo lo schema reperibile nelle pagine web di questo Ateneo ([link](#)), cui seguirà un colloquio.
2. Gli aspiranti sono ammessi al colloquio sulla base della valutazione dei titoli scientifico-professionali, del *curriculum vitae*, della produzione scientifica integrata da un progetto di ricerca e delle eventuali prove definite al comma precedente.

Il colloquio, che si terrà in modalità telematica, mira all'accertamento delle conoscenze, delle competenze e dell'esperienza del candidato sui seguenti temi:

Assegno n. 1 - Digital and Public Archaeology

- stato dell'arte nel campo dell'archeologia digitale e / o "pubblica"
- insegnamento e ricerca nel settore
- scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento
- lingua inglese

Assegno n. 2 - Digital and Public Art History

- stato dell'arte nel campo della Digital e/o Public Art History
- insegnamento e ricerca nel settore
- scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento
- lingua inglese

Assegno n. 3 - Digital and Public History

- stato dell'arte nel campo della Digital e/o Public History
- insegnamento e ricerca nel settore
- scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento
- lingua inglese

Assegno n. 4 - Digital and Public Philology

- stato dell'arte nel campo della filologia digitale e della critica letteraria nell'ambito delle Digital and Public Humanities
- insegnamento e ricerca nel settore
- scrittura di proposte progettuali per bandi di finanziamento
- lingua inglese



Decreto del Direttore

3. Sono esclusi dal colloquio i candidati i cui titoli e il progetto siano giudicati insufficienti dalla Commissione giudicatrice, di cui al precedente art. 4. La sufficienza è determinata in un punteggio non inferiore a 56 punti su 80.
4. L'esclusione è dettagliatamente motivata nei verbali relativi alla selezione, per i quali è garantito l'accesso ai documenti amministrativi di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e al D.P.R. n. 184/2006 e l'accesso civico semplice e civico generalizzato introdotti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.
5. **Sono considerati titoli preferenziali:**

Assegno n. 1 - Digital and Public Archaeology

- documentata attività di ricerca e didattica nell'ambito della Digital and Public Archaeology
- pubblicazioni (elenco)
- esperienza nel lavoro collaborativo in team in progetti di archeologia digitale e / o "pubblica"

Assegno n. 2 - Digital and Public Art History

- attività di ricerca e didattica nell'ambito della Digital and Public Art History e GLAM Studies
- pubblicazioni (elenco)
- esperienza nel lavoro collaborativo in team in progetti Digital and Public Art History/ Digital Art/ GLAM Studies

Assegno n. 3 - Digital and Public History

- documentata attività di ricerca e didattica nell'ambito della Digital and / or Public History
- pubblicazioni (elenco)
- esperienza nel lavoro collaborativo in team in progetti di Digital and / or Public History

Assegno n. 4 - Digital and Public Philology

- documentata attività di ricerca e didattica nell'ambito della filologia digitale
- pubblicazioni (elenco)
- esperienza nel lavoro collaborativo per progetti di filologia digitale e computazionale

Art. 6 – Svolgimento della selezione e formazione della graduatoria

1. Per la formazione della graduatoria e la conseguente individuazione del candidato cui conferire l'assegno, la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento assegni di ricerca su bando unico d'area (all. A):
 - da 0 a 50 per i titoli e le pubblicazioni;
 - da 0 a 30 per il progetto proposto dal candidato;



Decreto del Direttore

- da 0 a 20 per il colloquio.
- 2. **I candidati sono ammessi al colloquio qualora la valutazione dei titoli e del progetto riporti una votazione complessivamente non inferiore a 56 punti su 80.**
- 3. Il colloquio si terrà comunque **il giorno 20 settembre alle ore 10.30 in modalità telematica, tramite Zoom.**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio o eventuali rinvii sarà reso noto il giorno 14 settembre 2021 mediante avviso che verrà pubblicato nel sito web di questo Ateneo ([link](#)) e nelle pagine web previste dalla normativa vigente.

- 4. La pubblicazione del suddetto calendario e dell'elenco degli ammessi o eventuali rinvii di tali informazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione al concorso. Pertanto i candidati sono tenuti a collegarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, presentato in fase di candidatura, nel giorno, nell'ora e secondo le modalità telematiche indicati nell'avviso pubblico.]
- 5. L'assenza dei candidati alle prove e/o al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.
- 6. **Il colloquio si svolge pubblicamente e si intende superato solo nel caso in cui la valutazione sia pari o superiore a 14 punti su 20.**
- 7. **I candidati sono ritenuti idonei allo svolgimento della specifica attività di ricerca qualora la somma dei punti assegnati ai titoli, al progetto di ricerca e al colloquio risulti uguale o maggiore a 70/100.**
- 8. Sulla base dei punteggi attribuiti la Commissione formula una graduatoria di merito e indica il candidato vincitore, ai sensi degli artt. 7 e 10 del Regolamento.
- 9. Nell'ipotesi che due o più candidati ottengano, a conclusione della selezione, pari punteggio, è preferito il più giovane di età.

Art. 7 – Approvazione Atti e Conferimento dell'assegno di ricerca

- 1. Gli atti della selezione e la relativa graduatoria, con l'indicazione dei punteggi assegnati, sono approvati dal Direttore della struttura che ha bandito l'assegno e resi immediatamente pubblici secondo le modalità definite dal successivo articolo 8. Il decreto di approvazione accerta la regolarità complessiva del procedimento e la conformità con la normativa vigente e con i regolamenti di Ateneo.
- 2. Nel caso si riscontrassero elementi tali da far ritenere il procedimento non regolare o non conforme ai regolamenti di Ateneo il Direttore della struttura provvede a richiedere chiarimenti alla Commissione valutatrice. In assenza di risposta nel termine di 20 giorni dalla richiesta o in caso di valutazione negativa degli elementi forniti nella risposta, il Direttore della struttura provvede ad annullare gli atti della procedura.



Decreto del Direttore

3. Dalla data di pubblicazione degli atti e della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da parte degli interessati.
4. La graduatoria rimane efficace per un termine di un anno dalla data di pubblicazione.
5. La struttura che ha emanato il bando può scorrere la graduatoria, ferma restando la necessità di garantire un'adeguata copertura finanziaria, nei seguenti casi:
 - a) impossibilità alla stipula del contratto con il vincitore;
 - b) rinuncia alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione;
 - c) recesso dal contratto da parte dell'assegnista;
 - d) qualora la struttura che ha emanato il bando rilevasse la necessità di attivare ulteriori posti di assegni di ricerca rispetto a quelli banditi sul medesimo progetto specifico.
6. Nel caso in cui non venga scorsa la graduatoria, con riferimento alle situazioni previste alle lettere a, b, c del comma precedente, gli eventuali fondi residuali ritornano nella disponibilità della struttura.
7. Il Direttore del Dipartimento/Centro/ nome struttura presso cui è previsto lo svolgimento del programma di ricerca conferisce l'assegno di ricerca al vincitore della selezione, sotto riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.
8. L'assegnista dovrà esprimere la propria accettazione entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione, sottoscrivendo il relativo contratto presso il competente ufficio del Dipartimento di Studi Umanistici o sottoscrivendo il relativo contratto tramite l'apposizione di Firma digitale da remoto (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/ottenere-firma-elettronica>).]
Nel contratto verranno regolati i termini e le modalità di svolgimento dell'attività di collaborazione ed erogazione dell'assegno entro i termini previsti dall'art. 1 del bando.
9. L'assegno di ricerca potrà essere rinnovato, in presenza della relativa copertura finanziaria, nei modi e nei termini previsti agli articoli 2, 14 e 16 del Regolamento e dell'art. 12 del presente bando.

Art. 8 - Pubblicità della procedura di selezione

1. E' assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione mediante affissione di apposito avviso nei locali e negli appositi spazi della struttura interessata, con l'indicazione dei punteggi assegnati ai titoli, al progetto (, alle prove) e al colloquio e della graduatoria finale. Gli atti di selezione sono resi pubblici anche nel sito di Ateneo e nelle altre pagine web previste dalla normativa vigente.
2. E' comunque garantito l'accesso agli atti di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i. e al D.P.R. n. 184/2006 e l'accesso civico semplice e civico generalizzato introdotti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97/2016 e del relativo regolamento interno di attuazione.

Art. 9 - Attività del titolare dell'assegno



Decreto del Direttore

1. L'attività del titolare dell'assegno è svolta presso la sede della struttura che ha bandito l'assegno per l'intera durata dell'attività di ricerca, fatte salve le missioni o le attività fuori sede previste dal progetto di ricerca e/o quelle preventivamente autorizzate dal tutor di riferimento o dal Direttore della struttura nei casi previsti dall'art. 13 del Regolamento.
2. L'assegnista svolge la sua attività comunque in condizioni di autonomia e senza orario di lavoro preordinato, nei soli limiti del programma di ricerca e delle indicazioni fornite dal responsabile della ricerca stessa, al quale spettano le funzioni di tutor, fatto salvo quanto stabilito nel precedente art. 13 del Regolamento.
3. L'attività del titolare dell'assegno non prefigura in nessun caso un'attività di lavoro dipendente e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.
4. L'assegnista è tenuto ad effettuare l'iscrizione alla gestione separata INPS, ad iscriversi al portale ministeriale <https://loginmiur.cineca.it/>, ad implementare il Catalogo di Ateneo Arca contenente le pubblicazioni scientifiche prodotte dall'assegnista, a rispettare i regolamenti di ateneo, in particolare il Regolamento assegni di ricerca, il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti, il Codice etico dell'Ateneo, il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 10 - Proprietà intellettuale, brevettabilità e riservatezza

1. Il regime giuridico ed economico relativo alla tutela e allo sfruttamento di tutti i risultati della ricerca sarà stabilito dal contratto che verrà stipulato con il/i candidato/i vincitore/i della valutazione comparativa. Nello specifico tutti i risultati della ricerca (meritevoli di esclusiva o no) saranno di proprietà dell'Ateneo, che avrà la piena ed esclusiva facoltà di poterli sfruttare, utilizzare e/o pubblicare, fatti salvi i diritti morali dell'inventore/autore. Si applica in tal senso il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti, fatta salva la normativa vigente in materia.

Art. 11 - Incompatibilità - Divieto di cumulo - Sospensione dell'attività

1. Fatto salvo quanto previsto all'art. 4 del regolamento e all'art. 2 del presente bando, i titolari di assegno possono essere titolari di contratto d'insegnamento nell'Università e possono far parte delle commissioni d'esame di profitto in qualità di cultori della materia.
2. Non è consentito il cumulo dell'assegno con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle conferite da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del titolare dell'assegno.
3. La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa, o specializzazione medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche, anche se dipendente part time. Sono fatte salve le disposizioni di legge che regolano il conferimento di incarichi retribuiti a dipendenti pubblici in regime di tempo pieno.
4. Il titolare dell'assegno può svolgere attività di lavoro autonomo o collaborazioni occasionali o continuative, compatibilmente con l'attività di ricerca in essere e previa autorizzazione della struttura, a condizione che l'attività:



Decreto del Direttore

- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dall'assegnista;
 - non rechi pregiudizio all'Università.
5. L'attività di ricerca e l'assegno possono essere sospesi, previa approvazione da parte della struttura, sentito il tutor e fatto salvo quanto previsto nell'art. 13 del Regolamento, per i seguenti motivi: servizio militare obbligatorio, congedo obbligatorio di maternità e congedo parentale, grave infermità o gravi motivi familiari, attivazione, di borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere consentite dalla normativa vigente e non direttamente legate al programma di ricerca finanziato dall'assegno, per un massimo di un anno, fermo restando che l'intera durata dell'assegno non è ridotta a causa delle suddette sospensioni.
 6. Non costituisce sospensione e, conseguentemente, non va recuperato, un periodo complessivo di assenza giustificata inferiore a trenta giorni in un anno.
 7. L'assegnista può partecipare a gruppi e a progetti di ricerca delle università, qualsiasi ne sia l'Ente finanziatore.
 8. Si rimanda in ogni caso al Regolamento assegni di ricerca per i casi di incompatibilità, divieto di cumulo e sospensione dell'attività.

Art. 12 - Modalità di controllo e valutazione dell'attività svolta dai titolari di assegno

1. Fermo restando quanto stabilito al comma 2 del presente articolo, il titolare dell'assegno è tenuto a dare conto della propria attività di ricerca tutte le volte che gli venga richiesto dal tutor. A tal fine può essere richiesta al titolare dell'assegno la compilazione di un diario-registro in cui annotare periodicamente lo stato di attuazione del programma prefissato, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento art. 13.
2. Il titolare dell'assegno è tenuto a presentare alla struttura, al termine del periodo di durata dell'assegno e comunque al termine di ogni anno, nel caso di assegni di durata pluriennale, una relazione scritta sull'attività di ricerca svolta anche al fine della graduazione dell'importo dell'assegno ove prevista dal contratto di cui al precedente art. 7. Nella relazione il titolare deve rendere conto in modo puntuale ed esauriente dei metodi di ricerca applicati e del raggiungimento dei risultati, anche parziali, conseguiti con riferimento allo specifico programma al quale collabora, anche al fine dell'eventuale rinnovo dell'assegno, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento art. 13.
3. L'assegnista al termine della propria attività dovrà inoltre fornire al dipartimento i seguenti prodotti scientifici:

Assegno n. 1

- Prodotti della ricerca nella forma o nelle forme che il progetto prevede (come pubblicazioni, siti web, mostre, eventi pubblici).

Assegno n. 2

- Prodotti della ricerca nella forma o nelle forme che il progetto prevede (come pubblicazioni, siti web, database, video, mostre, eventi pubblici).



Decreto del Direttore

Assegno n. 3

- Prodotti della ricerca nella forma o nelle forme che il progetto prevede (come pubblicazioni, siti web, mostre, eventi pubblici).

Assegno n. 4

- Prodotti della ricerca nella forma o nelle forme che il progetto prevede (come edizione digitale/sito web, componenti software per il dominio della filologia digitale e computazionale, pubblicazioni, mostre, eventi pubblici).

4. La relazione, corredata del giudizio del tutor sulla congruità dei metodi di ricerca applicati e sulla validità dei risultati conseguiti, è portata all'esame del Consiglio della struttura o Organo preposto.
5. Nel caso di valutazione negativa, il Consiglio della struttura o Organo preposto, sentito il titolare dell'assegno, può proporre la revoca dell'assegno. La cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca è deliberata dal Consiglio della struttura o Organo preposto.
6. Al termine dell'assegno, la relazione di cui ai precedenti commi dovrà rendere conto in modo puntuale ed esauriente dei metodi di ricerca applicati e del raggiungimento dei risultati prefissati nel programma di ricerca, anche al fine dell'eventuale rinnovo dell'assegno.
7. Resta salva la cessazione anticipata della collaborazione all'attività di ricerca nei casi di gravi e documentate inadempienze del titolare dell'assegno segnalate dal tutor o dal Consiglio della struttura o Organo preposto. Resta altresì impregiudicata ogni azione legale dell'Università a tutela dei propri interessi e del proprio patrimonio.

Art. 13 – Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

1. Agli assegni si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13.08.1984, n. 476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti della legge 08.08.1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Agli assegni di cui al presente bando si applicano, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.
3. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca da parte della struttura presso cui l'assegno è gestito amministrativamente.
4. Agli assegni di cui al presente bando si applicano, in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni.
5. Il trattamento finanziario per gli assegni di ricerca si rifà alle note ministeriali n. 2867 del 15.12.1997 e n. 523 del 12.03.1998, gli emolumenti, alla luce della risoluzione n. 17/E del



Decreto del Direttore

Ministero delle Finanze, prot. n. 2000/30703 del 17.02.2000, sono riconducibili alla categoria dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente in quanto rientrano nell'ambito dell'art. 50 (ex art. 47), comma 1, lettere c) e c)-bis del Testo Unico delle imposte sui redditi approvato con D.P.R. n. 917 del 22.12.1986 e successive modificazioni.

6. L'Università provvede a favore dei titolari di assegno alla copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi nell'espletamento dell'attività di ricerca.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/privacy> o alla pagina del bando al link: <http://www.unive.it/data/12137/>.

Art. 15- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la dott.ssa Alessandra Bertazzolo, Segretario del Dipartimento di Studi Umanistici.

Art. 16– Norme finali

Per quanto non previsto nel seguente bando si rinvia al Regolamento di Ateneo e alla normativa vigente in materia.

Venezia,

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici
Prof. Giovanni Vian

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo

(bando firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.)