



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENE0

TRACCIA A

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Cos'è la PEC?

A) è un sistema per tracciare i documenti patrimoniali economici

B) è una posta elettronica che assicura l'integrità ed identità del mittente del messaggio

C) è una sigla contabile che si appone sui documenti degli enti pubblici

2 Il Senato Accademico è composto da:

A) dieci docenti di ruolo dell'Ateneo, di cui almeno quattro Direttori di Dipartimento e tre rappresentanti del personale tecnico e amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici

B) quindici docenti di ruolo dell'Ateneo, di cui almeno quattro Direttori di Dipartimento

C) dodici docenti di ruolo dell'Ateneo, di cui almeno quattro Direttori di Dipartimento e tre rappresentanti del personale tecnico e amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici

3 Presenta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione il bilancio di previsione e il conto consuntivo:

A) Il Rettore

B) il Direttore Generale

C) il Decano

4 La Giunta di un Dipartimento dell'Università Ca' Foscari Venezia dura in carica:

A) tre anni accademici

B) quattro anni accademici

C) sei anni accademici

5 Secondo il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, il patrimonio è costituito da:

A) immobilizzazioni immateriali e immobilizzazioni finanziarie

B) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali, immobilizzazioni finanziarie

C) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali



6 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per le missioni, sono ammessi i rimborsi di quote di partecipazione a convegni, corsi, congressi, mostre sostenute nel corso di una missione:

- A) Sempre
- B) Mai
- C) Purché inerenti all'oggetto della missione stessa

7 Al prestatore di lavoro con contratto a tempo determinato spetta:

- A) tredicesima mensilità e ferie in proporzione alla durata del servizio
- B) ferie ridotte al 50%
- C) un bonus di risultato finale se il contratto ha una durata superiore a 3 mesi

8 Il budget:

- A) serve per rilevare solo il costo delle risorse
- B) serve a verificare la coerenza tra obiettivi prefissati e risorse disponibili per raggiungerli
- C) contiene una analisi del patrimonio esistente

9 Che cosa si intende per scissione dei pagamenti?

- A) Il pagamento di una fattura di acquisto rateizzato
- B) L'Iva versata all'erario dalla Pubblica Amministrazione sugli acquisti di beni e servizi effettuati dalle pubbliche amministrazioni da altri soggetti
- C) Il pagamento contestuale a più fornitori

10 Nel programma Microsoft Office Word, quali funzioni permettono di usare una pagina in orizzontale anziché in verticale?

- A) Visualizza – Modalità di lettura
- B) Revisione
- C) Layout – Orientamento



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il candidato/a illustri i passaggi necessari per la selezione di un lavoratore autonomo (incarico professionale) e successiva contrattualizzazione.

n.2 - Delibere del consiglio di dipartimento e decreti di urgenza del direttore di dipartimento: il candidato ne dia una definizione e illustri gli ambiti di uso.



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENE0

TRACCIA B

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Cos'è il CUP

- A) Codice Università di Pisa
- B) Codice Unico Progetto**
- C) Codice Unità produttiva

2 I componenti del Nucleo di Valutazione sono designati:

- A) dal Consiglio di Amministrazione**
- B) dal Senato Accademico
- C) dal Rettore

3 Il Rettore

- A) Dura in carica sei anni ed è rieleggibile
- B) Dura in carica sei anni e non è rieleggibile**
- C) Dura in carica tre anni ed è rieleggibile

4 Il Consiglio di un Dipartimento dell'Università Ca' Foscari Venezia:

- A) elegge fra i suoi membri il Collegio dei Revisori dei Conti
- B) detta i criteri generali per l'utilizzazione dei fondi assegnati al Dipartimento**
- C) stabilisce le tasse del dottorato

5 Secondo il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il patrimonio è costituito da:

- A) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali, immobilizzazioni finanziarie**
- B) immobilizzazioni immateriali e immobilizzazioni finanziarie
- C) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali



6 Sono stati spesi i 5/8 del budget assegnato; sapendo che sono stati spesi € 50.000, qual è il budget assegnato?

A) 80.000

B) 160.000

C) 21.000

7 Il D.Lgs 33/2013 definisce il principio generale di trasparenza come ...

A) Obbligo dei cittadini di contattare la Pubblica Amministrazione per via telematica

B) Obbligo della Pubblica Amministrazione di pubblicare sul sito istituzionale certi dati

C) Accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e l'uso delle risorse pubbliche

8 Per diritto di accesso si intende:

A) Il diritto di accedere agli sportelli anche oltre l'orario di apertura al pubblico

B) Il diritto di entrare in aula durante lo svolgimento della lezione

C) Il diritto degli interessati di prendere visione e/o di ottenere copia dei documenti amministrativi

9 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, gli affidamenti diretti di lavori per importi tra 20.000 e 40.000 euro sono ammessi previa acquisizione di almeno:

A) Un preventivo

B) Due preventivi

C) Tre preventivi

10 Quale fra le seguenti combinazioni di tasti applicate su di un testo selezionato consente la copia?

A) CTRL + C

B) CTRL + X

C) CTRL + V



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il/la candidato/a descriva quali informazioni/indicazioni relative al bene inventariato vanno registrate nell'inventario dei beni mobili.

n.2 - Ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria dell'Università Ca' Foscari, il candidato illustri l'avviso di indagine di mercato.



CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA C AREA AMMINISTRATIVA, A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI - DSU E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA – DAIS DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA, DI CUI N.1 POSTO È PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEL D.LGS.66/2010 - BANDITO CON DDG N. 710/PROT.N. 53291 DEL 01/10/2020 PUBBLICATO NELLA G.U. – IV° SERIE SPECIALE N.77 DEL 02/10/2020 E ALL'ALBO ON LINE DI ATENE0

TRACCIA C

RISPOSTE A SCELTA MULTIPLA (max 10 punti totali)

Assegnazione punti:

risposta corretta:	punti 1
risposta errata:	punti 0
risposta omessa:	punti 0

1 Cosa si intende per AgID

A) Agenzia per l'Italia Digitale

B) Associazione Gestione documenti

C) Agenzia Giuridica Digitale

2 Il/La candidato/a indichi quale delle seguenti affermazioni è FALSA:

A) Il Consiglio di Amministrazione delibera (autorizza) sulla programmazione finanziaria annuale e triennale

B) Il Senato Accademico delibera (autorizza) sulla programmazione finanziaria annuale e triennale;

C) Il Senato Accademico formula proposte ed esprime un parere obbligatorio sui piani pluriennali di sviluppo dell'Ateneo

3 L'istituzione e l'attivazione dei Centri di Ricerca Interateneo

A) E' approvata dal Consiglio di Amministrazione

B) E' approvata dal Direttore Generale

C) E' approvata dal Rettore

4 Il Direttore di un Dipartimento dell'Università Ca' Foscari Venezia dura in carica:

A) quattro anni accademici

B) sei anni accademici

C) tre anni accademici



5 Secondo il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il patrimonio è costituito da:

- A) immobilizzazioni immateriali e immobilizzazioni finanziarie
- B) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali, immobilizzazioni finanziarie**
- C) immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali

6 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, gli affidamenti diretti di lavori per importi tra 20.000 e 40.000 euro sono ammessi previa acquisizione di almeno:

- A) Tre preventivi
- B) Un preventivo
- C) Due preventivi**

7 Con riferimento al Regolamento di Ateneo per le missioni, sono ammessi i rimborsi di quote di partecipazione a convegni, corsi, congressi, mostre sostenute nel corso di una missione:

- A) Sempre
- B) Purché inerenti all'oggetto della missione stessa**
- C) Mai

8 I ricercatori a tempo determinato quante ore devono riservare per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti?

- A) 350 ore**
- B) 300 ore
- C) 250 ore

9 Per diritto di accesso si intende:

- A) Il diritto di accedere agli sportelli anche oltre l'orario di apertura al pubblico
- B) Il diritto di entrare in aula durante lo svolgimento della lezione
- C) Il diritto degli interessati di prendere visione e/o di ottenere copia dei documenti amministrativi**

10 Quali sono le estensioni dei file Powerpoint?

- A) dwg e dwx
- B) doc e docx
- C) ppt e pptx**



DOMANDE APERTE (max 20 punti totali)

Assegnazione punti:

max 10 punti per ciascuna domanda

n.1 - Il candidato/a illustri i documenti contabili di sintesi pubblici che comprendono i documenti contabili di preventivo e i documenti contabili di consuntivo.

n.2 - Ai sensi del Regolamento dell'Università Ca' Foscari per le Missioni il candidato illustri il rimborso di spese per la consumazione di pasti.